

Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale	<i>Procedură operațională pentru înscrierea furnizorilor de formare profesională în registrul furnizorilor eligibili de servicii de formare profesională și selecția cererilor de finanțare depuse în cadrul intervenției DR 37 - „Transfer de cunoștințe” din cadrul Planului Strategic PAC 2023 - 2027, prin utilizarea costurilor unitare standard.</i>	Ediția I
		Revizia 0
DGDR AM PNDR DATFP-SFP		Cod PO - DGDR AM PNDR-DATFP-SFP - 12



MINISTERUL AGRICULTURII  
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE

F

Anexa la Ordinul MADR nr.

Se aprobă,

MINISTRU

Florin - Ionuț BARBU

Avizat,

Secretar General

Președinte al Comisiei de Monitorizare a SCIM

Spătăreanu Mihail PUȚINTEI

PLANUL STRATEGIC PAC 2023 - 2027

**PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PENTRU ÎNSCRIEREA FURNIZORILOR DE FORMARE PROFESIONALĂ ÎN REGISTRUL FURNIZORILOR ELIGIBILI DE SERVICII DE FORMARE PROFESIONALĂ ȘI SELECȚIA CERERILOR DE FINANȚARE DEPUSE ÎN CADRUL INTERVENȚIEI DR 37 - „TRANSFER DE CUNOȘȚINȚE” DIN CADRUL PLANULUI STRATEGIC PAC 2023 - 2027, PRIN UTILIZAREA COSTURILOR UNITARE STANDARD**

Cod PO - DGDR AM PNDR -DATFP-SFP-12

Ediția I

Revizia 0

Anul 2023

Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale	<i>Procedură operațională pentru înscrierea furnizorilor de formare profesională în registrul furnizorilor eligibili de servicii de formare profesională și selecția cererilor de finanțare depuse în cadrul intervenției DR 37 - „Transfer de cunoștințe” din cadrul Planului Strategic PAC 2023 - 2027, prin utilizarea costurilor unitare standard.</i>	Ediția I
		Revizia 0
DGDR AM PNDR	Cod PO - DGDR AM PNDR-DATFP-SFP - 12	Exemplar nr.1
DATFP-SFP		

**Cuprins:**

Numărul componentei în cadrul procedurii formalizate	Denumirea componentei din cadrul procedurii formalizate	Pagina
	Coperta	1
	Cuprins	2
1.	Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau după caz, a reviziei	2
2.	Situația edițiilor și a reviziilor	3
3.	Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia	4
4.	Scopul procedurii operaționale	5
5.	Domeniul de aplicare a procedurii operaționale	5
6.	Documente de referință aplicabile activității procedurate	6
7.	Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați în procedura operațională	7
8.	Descrierea procedurii operaționale: înscrierea furnizorilor de formare profesională în „Registrul furnizorilor eligibili de servicii de formare profesională” și selecția Cererilor de Finanțare depuse în cadrul intervenției DR 37 „Transfer de cunoștințe”	9
9.	Responsabilități	16
10.	Flux de lucru, înregistrări, arhivări	16
11.	Anexe	19

**1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei**

Nr. crt.	Elemente privind responsabilii/ operațiunea		Funcția	Data	Semnătura
	Operațiunea	Nume și prenume			
0	1	2	3	4	5
1.1	Aprobat	BARBU Florin-Ionuț	Ministru	Semnătura se aplică pe OMADR și pe prima pagină a prezentei proceduri	
1.2	Avizat	MOISE Sorin	Secretar de Stat		

Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale	<i>Procedură operațională pentru înscrierea furnizorilor de formare profesională în registrul furnizorilor eligibili de servicii de formare profesională și selecția cererilor de finanțare depuse în cadrul intervenției DR 37 - „Transfer de cunoștințe” din cadrul Planului Strategic PAC 2023 - 2027, prin utilizarea costurilor unitare standard.</i>	Ediția I
		Revizia 0
DGDR AM PNDR  DATFP-SFP		Cod PO - DGDR AM PNDR-DATFP-SFP - 12

		PUȚINTEI Spățărelu Mihail	Secretar General		
1.3	Verificat	REBEGA Elena-Daniela	DIRECTOR GENERAL Direcția Generală Dezvoltare Rurală - AM PNDR		
		DUMITRESCU Bogdan	DIRECTOR GENERAL ADJUNCT Direcția Generală Dezvoltare Rurală - AM PNDR		
		ALECU Bogdan	DIRECTOR Direcția Asistență Tehnică și Formare Profesională		
		ȘTEFAN Adela	DIRECTOR Direcția metodologie, Monitorizare, Coordonare, Evaluare		
		BREZOI Verona	Șef serviciu Serviciu Formare Profesională		
		MITROFAN Mihai	Șef serviciu Serviciul metodologie		
1.4.	Elaborat	MIHĂILĂ Vasile	Consilier Serviciul Formare Profesională		
		CHIRILEANU Țuțu	Consilier Serviciul Formare Profesională		
		COSTOVICI Ștefania	Consilier Serviciul Formare Profesională		
		MANOLEA Ioana	Consilier Serviciul Formare Profesională		
		BRĂILEANU Cosmin	Consilier Serviciul Formare Profesională		

## 2. Situația edițiilor și a reviziilor

Nr. crt.	Ediția sau, după caz, revizia în cadrul ediției	Componenta revizuită	Modalitatea reviziei	Data de la care se aplică prevederile ediției sau reviziei ediției
	1	2	3	4
2.1.	Ediția I	x	X	Cu aplicare de la data aprobării ordinului ministrului agriculturii și dezvoltării rurale
2.2	Revizia 0			

## 3. Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia

Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale	<i>Procedură operațională pentru înscrierea furnizorilor de formare profesională în registrul furnizorilor eligibili de servicii de formare profesională și selecția cererilor de finanțare depuse în cadrul intervenției DR 37 - „Transfer de cunoștințe” din cadrul Planului Strategic PAC 2023 - 2027, prin utilizarea costurilor unitare standard.</i>	Ediția I
		Revizia 0
DGDR AM PNDR  DATFP-SFP	Cod PO - DGDR AM PNDR-DATFP-SFP - 12	Exemplar nr.1

	Scopul difuzării	Exemplar nr.	Compartiment	Funcția	Numele și prenumele	Data primirii	Semnătura
0	1	2	3	4	5	6	7
3.1.	Aplicare	copie	Personalul DGDR AM PNDR - SFP, CDRJ și AFIR implicat în derularea DR 37				
3.2.	Informare	copie	Personalul DGDR AM PNDR, CDRJ și AFIR implicat în derularea DR 37	**Transmiterea procedurii formalizate se realizează prin intermediul poștei electronice conform celor menționate mai jos			
3.3.	Evidența	copie	DGDR AM PNDR	Consilier	MIHĂILĂ Vasile		
					CHIRILEANU Țuțu		
					MANOLEA Ioana		
	copie	Unitatea pentru Politici Publice	Manager public	GAFIȚIANU Dana			
				SLAV Aida Elena			
				MIHĂLOIU Cristiana			
	1,2	Serviciul legislație și avize	Consilieri juridici	ZAMFIR Odette			
				ANDREESCU Cristina			
				ION Diomena			
				MUȘETESCU Dan			
DIACONU Dumitru							
			ȚÎRU Alin				
			GIUREA Lăcrămioara				
			BADEA Roxana				
3.4.	Arhivare	copie	DGDR AM PNDR	Consilieri	MIHĂILĂ Vasile		
					CHIRILEANU Țuțu		
					MANOLEA Ioana		
	copie	Unitatea pentru Politici Publice	Manager public	GAFIȚIANU Dana			
				SLAV Aida Elena			
				MIHĂLOIU Cristiana			
3.5		1,2	Serviciul legislație și avize	Consilieri juridici	ZAMFIR Odette		
					ANDREESCU Cristina		

Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale	<i>Procedură operațională pentru înscrierea furnizorilor de formare profesională în registrul furnizorilor eligibili de servicii de formare profesională și selecția cererilor de finanțare depuse în cadrul intervenției DR 37 - „Transfer de cunoștințe” din cadrul Planului Strategic PAC 2023 - 2027, prin utilizarea costurilor unitare standard.</i>	Ediția I
		Revizia 0
DGDR AM PNDR  DATFP-SFP	Cod PO - DGDR AM PNDR-DATFP-SFP - 12	Exemplar nr.1

					ION Diomena		
					MUȘETESCU Dan		
					DIACONU Dumitru		
					ȚIRU Alin		
					GIUREA Lăcrămioara		
					BADEA Roxana		

Personalul DGDR AM PNDR și al AFIR implicat în derularea intervenției DR 37 are obligația însușirii și respectării prevederilor din prezenta procedură.

#### 4. Scopul procedurii operaționale

Prezenta procedură oferă un mecanism de lucru pentru personalul DGDR AM PNDR în care sunt descriși pașii procedurali necesari în vederea derulării etapelor de înregistrare furnizori de formare profesională, depunere și selecție cereri de finanțare, pentru accesarea intervenției DR 37, din PS PAC 2023-2027, prin utilizarea costurilor unitare standard.

În cadrul procedurii sunt prezentate etapele de lucru privind realizarea activităților, repartizarea atribuțiilor și a responsabilităților între structurile și organismele implicate, formularele și documentele utilizate, precum și termenele care trebuie respectate.

Procedura a fost elaborată de către Serviciul Formare Profesională (SFP) și va fi respectat de către personalul DGDR AM PNDR cu atribuții specifice privind intervenția DR 37 - „Transfer de cunoștințe” de la toate nivelele (central, regional și județean), conform fișelor de post.

Prevederile prezentei proceduri vin în completarea *Ghidului Solicitantului pentru accesarea Intervenției DR 37 - „Transfer de cunoștințe”, prin utilizarea costurilor standard*, elaborat la nivelul DGDR AM PNDR și aprobat prin ordinul al ministrului agriculturii și dezvoltării rurale nr. 435/17.10.2023.

**Notă:** Toate documentele incluse în fluxul procedural vor fi semnate și încărcate în platformă de către părțile implicate.

În cazul proiectelor implementate în parteneriat, Autoritatea Contractantă poartă corespondența cu liderul de parteneriat, în condițiile prevederilor Acordului de parteneriat și ale Contractului de finanțare.

#### 5. Domeniul de aplicare a procedurii operaționale

- DGDR AM PNDR, prin serviciul de specialitate responsabil cu implementarea intervenției DR 37 este responsabilă cu:
  - etapa de verificare a eligibilității furnizorilor de servicii de formare profesională și înregistrarea acestora în „Registrul furnizorilor eligibili de servicii de formare profesională”;
  - etapa de verificare a eligibilității cererilor de finanțare depuse de către furnizorii de formare profesională înscriși în „Registrul furnizorilor eligibili de servicii de formare profesională”, precum și etapa de selecție a acestora.
- AFIR este responsabilă cu contractarea, monitorizarea implementării și plata cererilor

Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale	<i>Procedură operațională pentru înscrierea furnizorilor de formare profesională în registrul furnizorilor eligibili de servicii de formare profesională și selecția cererilor de finanțare depuse în cadrul intervenției DR 37 - „Transfer de cunoștințe” din cadrul Planului Strategic PAC 2023 - 2027, prin utilizarea costurilor unitare standard.</i>	Ediția I
		Revizia 0
DGDR AM PNDR  DATFP-SFP		Cod PO - DGDR AM PNDR-DATFP-SFP - 12

de finanțare de formare profesională.

Procedurile ambelor structuri prevăd utilizarea costurilor unitare standard și se vor desfășura în cadrul platformei on-line.

Procedura, Ghidul solicitantului și anexele aferente acestora sunt elaborate, verificate și avizate la nivelul DGDR AM PNDR și AFIR și aprobate prin ordin al ministrului agriculturii și dezvoltării rurale.

După aprobare, documentele se publică pe site-urile MADR și AFIR, în baza unei Note de publicare transmisă structurii care administrează site-ul, conform procedurilor de lucru și/sau Acordurilor de delegare.

## 6. Documente de referință aplicabile activității procedurale

### 6.1 Reglementări ale Uniunii Europene:

- ✓ Regulamentul (UE) 2021/1060 al Parlamentului European și al Consiliului din 24 iunie 2021 de stabilire a dispozițiilor comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european Plus, Fondul de coeziune, Fondul pentru o tranziție justă și Fondul european pentru afaceri maritime, pescuit și acvacultură și de stabilire a normelor financiare aplicabile acestor fonduri, precum și Fondului pentru azil, migrație și integrare, Fondului pentru securitate internă și Instrumentului de sprijin financiar pentru managementul frontierelor și politica de vize
- ✓ Regulamentul (UE) 2021/2115 al Parlamentului European și al Consiliului din 2 decembrie 2021 de stabilire a normelor privind sprijinul pentru planurile strategice care urmează a fi elaborate de statele membre în cadrul politicii agricole comune (planurile strategice PAC) și finanțate de Fondul european de garantare agricolă (FEAGA) și de Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală (FEADR) și de abrogare a Regulamentelor (UE) nr. 1305/2013 și (UE) nr. 1307/2013 cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Regulamentul (UE) 2021/2116 al Parlamentului European și al Consiliului din 2 decembrie 2021 privind finanțarea, gestionarea și monitorizarea politicii agricole comune și de abrogare a Regulamentului (UE) nr. 1306/2013 cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Regulamentul (UE) 2021/2117 al Parlamentului European și al Consiliului din 2 decembrie 2021 de modificare a Regulamentului (UE) nr. 1308/2013 de instituire a unei organizări comune a piețelor produselor agricole, a Regulamentului (UE) nr. 1151/2012 privind sistemele din domeniul calității produselor agricole și alimentare, a Regulamentului (UE) nr. 251/2014 privind definirea, descrierea, prezentarea, etichetarea și protejarea indicațiilor geografice ale produselor vitivinicole aromatizate și a Regulamentului (UE) nr. 228/2013 privind măsurile specifice din domeniul agriculturii în favoarea regiunilor ultraperiferice ale Uniunii;

Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale	<i>Procedură operațională pentru înscrierea furnizorilor de formare profesională în registrul furnizorilor eligibili de servicii de formare profesională și selecția cererilor de finanțare depuse în cadrul intervenției DR 37 - „Transfer de cunoștințe” din cadrul Planului Strategic PAC 2023 - 2027, prin utilizarea costurilor unitare standard.</i>	Ediția I
		Revizia 0
DGDR AM PNDR	Cod PO - DGDR AM PNDR-DATFP-SFP - 12	Exemplar nr.1
DATFP-SFP		

## 6.2. Legislație primară:

- ✓ Planul Strategic 2023-2027 (PS 2023-2027) aprobat prin Decizia de punere în aplicare a Comisiei Europene nr. C (2022) 8783 din 7 decembrie 2022;
- ✓ **Ordonanță de urgență nr. 41** din 18 iunie 2014 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, prin reorganizarea Agenției de Plăți pentru Dezvoltare Rurală și Pescuit cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ **Ordinul ministrului agriculturii și dezvoltării rurale nr. 286/2023** pentru aprobarea delegării sarcinilor de implementare a intervențiilor din Planul strategic PAC 2023-2027;
- ✓ **Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 66/2011** privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare.

## 6.3. Legislație secundară:

- ✓ **Hotărârea Guvernului nr. 30/2017** privind organizarea și funcționarea Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale, precum și pentru modificarea art. 6 alin. (6) din Hotărârea Guvernului nr. 1.186/2014 privind organizarea și funcționarea Autorității pentru Administrarea Sistemului Național Antigrindină și de Creștere a Precipitațiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ **Hotărârea Guvernului nr. 1570/2022** privind stabilirea cadrului general de implementare a intervențiilor specifice dezvoltării rurale cuprinse în Planul strategic PAC 2023-2027;
- ✓ **Regulament de organizare și funcționare al procesului de selecție, precum și al procesului de soluționare a contestațiilor pentru proiectele aferente intervenției DR 37 - „Transfer de cunoștințe” din Programul Strategic 2023-2027 (PS 2023-2027), prin utilizarea costurilor unitare standard, aprobat prin Ordinul ministrului agriculturii și dezvoltării rurale nr. 434/17.10.2023.**

## 7. Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați în procedura formalizată

### 7.1. Definiții ale termenilor

Nr. Crt.	Termenul	Definiția și/sau, dacă este cazul, actul care definește termenul
1.	Beneficiari/Solicitanți	Entități/consorții publice sau private care îndeplinesc criteriile de eligibilitate și de selecție.
2.	Cerere de Finanțare	Document depus de către un solicitant în vederea obținerii sprijinului financiar nerambursabil.
3.	Contract de finanțare	Reprezintă documentul juridic încheiat în condițiile legii între Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale (AFIR), în calitate de Autoritate Contractantă și beneficiar, prin care se stabilesc obiectul, drepturile și obligațiile părților,

Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale	<i>Procedură operațională pentru înscrierea furnizorilor de formare profesională în registrul furnizorilor eligibili de servicii de formare profesională și selecția cererilor de finanțare depuse în cadrul intervenției DR 37 - „Transfer de cunoștințe” din cadrul Planului Strategic PAC 2023 - 2027, prin utilizarea costurilor unitare standard.</i>	Ediția I
		Revizia 0
DGDR AM PNDR	Cod PO - DGDR AM PNDR-DATFP-SFP - 12	Exemplar nr.1
DATFP-SFP		

		durata de execuție, valoarea, plata, precum și alte dispoziții și condiții specifice, prin care se acordă asistență financiară nerambursabilă din FEADR și de la bugetul de stat, în scopul atingerii obiectivelor măsurilor cuprinse în PS PAC 2023-2027 și care constituie titlu executoriu;
4.	Ediție a unei proceduri formalizate	Forma inițială sau actualizată, după caz, a unei proceduri formalizate, aprobată și difuzată.
5.	Eligibilitate	Suma criteriilor pe care un solicitant trebuie să le îndeplinească în vederea obținerii finanțării prin intervențiile din FEADR.
16.	Fișa intervenției	Reprezintă documentul care descrie motivația sprijinului financiar nerambursabil oferit, obiectivele intervenției, aria de aplicare și acțiunile prevăzute, tipul serviciilor, categoriile de beneficiari și tipul sprijinului etc.;
7.	Grup țintă	Fermieri conform prevederilor din cadrul intervenției DR 37.
8.	Intervenție	Intervenția DR 37 - Transfer de cunoștințe
9.	Lider de parteneriat	Entitate publică sau privată care depune cererea de finanțare, semnează contractul de finanțare, implementează activitățile din proiect conform prevederilor cererii de finanțare și asigură relația cu Autoritatea Contractantă potrivit Acordului de parteneriat;
10	Partener	Entitate publică sau privată care poate participa alături de solicitant la depunerea unei Cereri de finanțare și implementarea proiectului în cadrul PS 2023-2027, în conformitate cu prevederile Acordului de parteneriat semnat.
11.	Procedură formalizată	Prezentarea tuturor pașilor ce trebuie urmați, în succesiune logică, a modalităților de lucru, persoanelor responsabile și a regulilor de aplicat, pentru realizarea activităților/proceselor, având în vedere prevederile legale în vigoare.
12.	Procedură operațională	Procedura care descrie o activitate sau un proces care se desfășoară la nivelul uneia sau mai multor structuri din cadrul Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale.
13.	Reprezentant legal	Persoana care are dreptul de a reprezenta din punct de vedere legal solicitantul, respectiv beneficiarul, potrivit actului de organizare și funcționare al entității care depune proiectul și care semnează Cererea de finanțare, respectiv Contractul de Finanțare sau persoana împuternicită, în condițiile legii, de către Reprezentantul legal prin procură notarială.
14.	Revizie în cadrul unei ediții	Acțiunile de modificare, adăugare, suprimare sau altele asemenea, după caz, a uneia sau a mai multor componente ale unei ediții a procedurii formalizate, acțiuni care au fost aprobate și difuzate.



Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale	<i>Procedură operațională pentru înscrierea furnizorilor de formare profesională în registrul furnizorilor eligibili de servicii de formare profesională și selecția cererilor de finanțare depuse în cadrul intervenției DR 37 - „Transfer de cunoștințe” din cadrul Planului Strategic PAC 2023 - 2027, prin utilizarea costurilor unitare standard.</i>	Ediția I
		Revizia 0
DGDR AM PNDR	Cod PO - DGDR AM PNDR-DATFP-SFP - 12	Exemplar nr.1
DATFP-SFP		

## 7.2. Abrevieri ale termenilor

Nr. crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
1.	AFIR	Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale
2.	CAEN	Clasificarea Activităților din Economia Națională
3.	CDRJ	Compartimentul de Dezvoltare Rurală Județean
4.	CV	Curriculum vitae
5.	DATFP	Direcția Asistență Tehnică și Formare Profesională
6.	DGDR AM PNDR	Direcția Generală Dezvoltare Rurală Autoritate de Management pentru Programul Național de Dezvoltare Rurală având funcția de Autoritate de Management pentru Planul Strategic
7.	AM PS	Autoritate de Management pentru Planul Strategic
8.	EG	Eligibilitate
9.	FEADR	Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală
10.	MADR	Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale
11.	PS	Planul Strategic
12.	SFP	Serviciul de Formare Profesională

## 8. Descrierea procedurii operationale

### 8.1. Generalități

Documentele prin care se realizează implementarea intervenției DR37 - Transfer de cunoștințe, se inițiază de către structura de specialitate din cadrul DGDR AM PNDR, respectiv Serviciul de Formare Profesională (SFP)/alte servicii, și după semnarea lor de către persoanele responsabile din cadrul structurii se înaintează pe circuitul de avizare, aprobare.

Toate documentele vor fi înregistrate la secretariatul DGDR AM PNDR sau la SFP în registrul de evidență.

### 8.2. Formulare utilizate - sunt precizate la pct.8.4 Modul de lucru

### 8.3. Resurse necesare

#### 8.3.1. Resurse umane:

- Personal de conducere și execuție din cadrul DGDR AM PNDR, AFIR.

#### 8.3.2. Resurse materiale:

- mobilier pentru personalul din cadrul DGDR AM PNDR;
- PC-uri/laptopuri cu acces la internet și la rețeaua proprie a MADR;
- acces program legislativ;
- linie telefonică;
- copiator, imprimantă;
- rechizite specifice;
- semnătură electronică;
- mijloace de transport auto.

#### 8.3.3. Resurse financiare

Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale	<i>Procedură operațională pentru înscrierea furnizorilor de formare profesională în registrul furnizorilor eligibili de servicii de formare profesională și selecția cererilor de finanțare depuse în cadrul intervenției DR 37 - „Transfer de cunoștințe” din cadrul Planului Strategic PAC 2023 - 2027, prin utilizarea costurilor unitare standard.</i>	Ediția I
		Revizia 0
DGDR AM PNDR  DATFP-SFP	Cod PO - DGDR AM PNDR-DATFP-SFP - 12	Exemplar nr.1

- Conform bugetului Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale și alocării de care dispune Intervenția DR37 - Transfer de cunoștințe, din cadrul PS PAC 2023-2027.

#### 8.4.Modul de lucru

### **ÎNSCRIEREA FURNIZORILOR DE FORMARE PROFESIONALĂ ÎN „REGISTRUL FURNIZORILOR ELIGIBILI DE SERVICII DE FORMARE PROFESIONALĂ” ȘI SELECȚIA CERERILOR DE FINANȚARE DEPUSE ÎN CADRUL INTERVENȚIEI DR 37 „TRANSFER DE CUNOȘTINȚE”.**

#### 8.4.1 DESCRIEREA ACTIVITĂȚII

##### **8.4.2 Organizarea activității de verificare a condițiilor de eligibilitate pentru furnizorii de formare profesională în cadrul intervenției DR 37 și includerea acestora în „Registrul furnizorilor eligibili de servicii de formare profesională”**

În vederea lansării sesiunii de înregistrare a furnizorilor de formare profesională prin intermediul platformei on-line, se va întocmi o **Notă**, conform modelului prezentat în **Anexa 1** la prezenta procedură, care va fi aprobată de către ministrul agriculturii și dezvoltării rurale. După aprobarea Notei justificative și în baza ei, se va elabora **Anunțul** privind înregistrarea furnizorilor de formare profesională în vederea înscrierii în „Registrul furnizorilor eligibili de servicii de formare profesională” Formular cadru la prezenta procedură, precum și depunerea/selecția Cererilor de finanțare depuse în cadrul intervenției DR 37 - „Transfer de cunoștințe”, utilizând costul unitar standard - **Anexa 2** la prezenta procedură. Nota justificativă și Anunțul vor fi întocmite de către un consilier din cadrul SFP numit de șeful Serviciului Formare Profesională.

Anunțul va cuprinde informații privind modalitatea în care se vor înregistra furnizorii de formare profesională în vederea înscrierii în „Registrul furnizorilor eligibili de servicii de formare profesională”, o prezentare succintă a intervenției DR 37 - „Transfer de cunoștințe”, inclusiv domeniile de formare profesională, alocarea financiară lansată, precum și perioada de înregistrare/depunere documente și va fi postat pe website-ul [www.madr.ro](http://www.madr.ro) și website-ul [www.afir.info](http://www.afir.info).

Înscrierea furnizorilor și depunerea cererilor de finanțare se derulează prin intermediul platformei on-line.

Beneficiarii/solicitanții eligibili sunt entități/consorții publice sau private, care activează în domeniul formării profesionale, care îndeplinesc criteriile de eligibilitate și de selecție. Ulterior, solicitanții selectați vor putea depune cereri de finanțare în cadrul apelului având în vedere domeniile de instruire a fermierilor.

Furnizorii de servicii de formare profesională înregistrați în Registrul de evidență vor fi verificați de către DGDR AM PNDR/SFP în vederea îndeplinirii condițiilor de eligibilitate necesare înscrierii în „Registrul furnizorilor eligibili de servicii de formare profesională”, prin completarea Fișei de verificare a condițiilor de eligibilitate ale solicitanților de servicii de

Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale	<i>Procedură operațională pentru înscrierea furnizorilor de formare profesională în registrul furnizorilor eligibili de servicii de formare profesională și selecția cererilor de finanțare depuse în cadrul intervenției DR 37 - „Transfer de cunoștințe” din cadrul Planului Strategic PAC 2023 - 2027, prin utilizarea costurilor unitare standard.</i>	Ediția I
		Revizia 0
DGDR AM PNDR  DATFP-SFP	Cod PO - DGDR AM PNDR-DATFP-SFP - 12	Exemplar nr.1

formare profesională - Anexa 4 la prezenta procedură.

### Verificarea condițiilor de eligibilitate

Fiecare consilier din cadrul SFP/CDRJ va avea cont de acces în platforma informatică pentru a parcurge etapele de verificare și selecție. De asemenea, un consilier SFP va avea acces în platforma informatică la nivelul echivalent de acces precum serviciul IT din cadrul AFIR.

Fiecare Cerere de înregistrare va primi un număr de înregistrare în Registrul de evidență al cererilor de înregistrare care se va genera automat, denumit în continuare Registrul de evidență, aferent intervenției DR 37 - „Transfer de cunoștințe”. Imediat după înregistrarea în Registrul de evidență, aplicația informatică va genera o atenționare de înregistrare a unui furnizor de formare profesională. Zilnic, personalul responsabil cu verificarea din cadrul SFP va proceda la verificarea platformei informatice și, în cazul în care sunt înscriși furnizori de formare profesională, va proceda la verificarea condițiilor de eligibilitate.

SFP va proceda, în termen de 5 zile lucrătoare de la înregistrarea unui furnizor de formare profesională în Registrul de evidență, la verificarea condițiilor de eligibilitate, cu respectarea principiului celor 4 ochi. În situația în care se solicită clarificări, atât solicitarea cât și răspunsul solicitantului se transmit prin intermediul platformei, iar durata de verificare se prelungește până la 8 zile lucrătoare.

Consilierii din cadrul SFP care vor efectua verificările vor fi desemnați printr-o Notă de către directorul DATFP, formând echipe de câte 2 persoane.

Consilierii desemnați, precum și coordonatorii acestora vor semna Declarațiile de confidențialitate și imparțialitate (**Anexa 3 la prezenta procedură**), documente care se păstrează la nivelul SFP. În situația apariției cazului de incompatibilitate, consilierul/șef serviciu SFP are obligația informării imediate a șefului ierarhic superior în vederea desemnării, în condițiile legii, a înlocuitorului pentru persoana incompatibilă.

Pe tot parcursul procesului de verificare a condițiilor de eligibilitate, lucrările sunt confidențiale. Nicio informație referitoare la verificarea eligibilității furnizorilor de formare profesională nu poate fi dezvăluită unor terțe părți. Persoanele implicate în procesul de verificare au obligația păstrării confidențialității întregului proces de verificare.

Verificarea este făcută pe baza documentelor încărcate în platforma on-line de către furnizorii de formare profesională.

Reguli de verificare a condițiilor de eligibilitate:

- ✓ Verificarea eligibilității se va realiza de către consilierii SFP desemnați, conform Fișei de verificare a condițiilor de eligibilitate ale furnizorilor de formare profesională în vederea includerii în Registrul furnizorilor eligibili de formare profesională - Anexa 4 la prezenta procedură;
- ✓ Răspunsurile la întrebările legate de verificarea eligibilității pot fi „Da”, „Nu” sau „Nu este cazul” acolo unde se aplică.

Pentru a fi admisă, Cererea de înregistrare trebuie să obțină răspunsurile („Da”) la toate întrebările și/sau „Nu este cazul” acolo unde se aplică în cadrul fișei de verificare a

Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale	<i>Procedură operațională pentru înscrierea furnizorilor de formare profesională în registrul furnizorilor eligibili de servicii de formare profesională și selecția cererilor de finanțare depuse în cadrul intervenției DR 37 - „Transfer de cunoștințe” din cadrul Planului Strategic PAC 2023 - 2027, prin utilizarea costurilor unitare standard.</i>	Ediția I
		Revizia 0
DGDR AM PNDR	Cod PO - DGDR AM PNDR-DATFP-SFP - 12	Exemplar nr.1
DATFP-SFP		

eligibilității.

În cazul în care documentele prezentate nu sunt lizibile, sunt incomplete, nu conțin informații suficiente pentru clarificarea condițiilor de eligibilitate, sau există informații contradictorii în conținutul acestor documente și/sau față de unele documente justificative anexate, se solicită prin intermediul platformei clarificările necesare, furnizorul de formare având termen de 3 zile lucrătoare de la primire pentru a răspunde la acestea tot prin intermediul platformei, încercând dacă este cazul documentele necesare.

În situația în care există diferențe de opinie între cei doi membri ai echipei de verificare acestea vor fi mediate de către șeful serviciului SFP care va avea decizia finală.

În urma verificărilor, Cererea de înregistrare poate avea unul dintre următoarele statusuri: eligibilă, neeligibilă. Fișele de verificare a condițiilor de eligibilitate a solicitanților de formare profesională în vederea includerii în Registrul furnizorilor eligibili de formare profesională vor fi întocmite de către consilierii SFP și avizate de către șef serviciu SFP. Pentru solicitanții declarați neeligibili, vor fi completate în platformă motivele care au condus la neeligibilitatea acestora. Statusul fiecărei Cereri de înregistrare va fi completat în platformă de către consilierii SFP care au efectuat verificarea.

Solicitantul primește, prin platforma informatică, notificare în ambele situații.

În urma notificărilor, se generează automat „Registrul furnizorilor eligibili de servicii de formare profesională” care conține doar furnizorii cu status eligibil și informații preluate din Cererea de Înregistrare Furnizor, necesare prelucrărilor și raportărilor ulterioare.

„Registrul furnizorilor eligibili de servicii de formare profesională” va fi supus aprobării conducerii DGDR AM PNDR.

#### **8.4.3 Depunerea și selecția cererilor de finanțare depuse în cadrul DR 37 privind derularea cursurilor de formare profesională.**

Furnizorul de formare profesională declarat eligibil poate să încarce în aplicație o Cerere de finanțare singur sau în numele unui parteneriat, ca lider de parteneriat. Este suficient ca doar furnizorul de formare profesională solicitant, care accesează formularul Cerere de finanțare, să se regăsească în „Registrul furnizorilor eligibili de servicii de formare profesională”. Dacă aplică în parteneriat, furnizorul eligibil de servicii de formare profesională, va încărca în aplicație Cererea de finanțare, și acordul de parteneriat încheiat.

**În situația în care furnizorul eligibil de servicii de formare profesională va depune o Cerere de finanțare în parteneriat, pentru parteneri trebuie să fie depuse în vederea verificării următoarele documente:**

- Pentru toți partenerii care asigură experți formatori și care nu se regăsesc în Registrul furnizorilor eligibili de servicii de formare profesională se va încărca în aplicație Certificatul constatator emis de către Oficiul Național al Registrului Comerțului care trebuie să cuprindă codul CAEN 8559 autorizat, în conformitate cu prevederile Legii

Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale	<i>Procedură operațională pentru înscrierea furnizorilor de formare profesională în registrul furnizorilor eligibili de servicii de formare profesională și selecția cererilor de finanțare depuse în cadrul intervenției DR 37 - „Transfer de cunoștințe” din cadrul Planului Strategic PAC 2023 - 2027, prin utilizarea costurilor unitare standard.</i>	Ediția I
		Revizia 0
DGDR AM PNDR  DATFP-SFP	Cod PO - DGDR AM PNDR-DATFP-SFP - 12	Exemplar nr.1

265/2022 sau documente din care să reiasă faptul că obiectul de activitate cuprinde activități specifice domeniului de formare profesională.

- Pentru partenerii care realizează alte activități cu excepția celor de formare, se va încarca în aplicație Certificatul constatator emis de către Oficiul Național al Registrului Comerțului care trebuie să cuprindă codul CAEN autorizat aferent activității prestate în cadrul proiectului sau documente din care să reiasă faptul că obiectul de activitate cuprinde activități prestate în cadrul proiectului.
- Pentru toți partenerii, se va încărca Declarația pe propria răspundere care atestă faptul că dețin capacitatea financiară necesară desfășurării proiectelor.
- Se vor verifica certificatele constatatoare/alte documente justificative depuse de toți partenerii, entități private cu scop patrimonial pentru a nu fi în stare de faliment/lichidare.

Aceste documente trebuie să fie valabile la data încărcării cererii de finanțare.

Pentru organizarea cursurilor de formare profesională, furnizorii eligibili de formare profesională vor avea în vedere precizările din Anunțul (Anexa 2 la prezenta procedură) postat pe website-ul MADR și AFIR privind domeniile de formare profesională stabilite conform intervenției DR 37, precum și alocarea financiară a apelului de proiecte.

Pentru a putea aplica principiile de selecție stabilite încadrul DR 37, pe măsură ce vor fi depuse proiecte, acestea vor fi evaluate și se va face punctarea lor. Pragul minim de punctaj, pentru ca proiectele declarate eligibile să fie selectate, este de 50 de puncte.

Punctajul primit va fi încărcat în aplicație. În funcție de punctajul obținut, aplicația electronică va genera Raportul intermediar de selecție care va cuprinde listele proiectelor selectate/neselectate, neconforme în ordine descrescătoare a punctajului obținut pentru fiecare proiect.

**Verificarea condiției de eligibilitate privind capacitatea tehnică**, pentru care în etapa de verificare a îndeplinirii condițiilor de eligibilitate pentru a putea fi înscris în „Registrul furnizorilor eligibili de servicii de formare profesională” furnizorul a depus doar o declarație pe propria răspundere în acest sens, se va realiza în cadrul „Fișei de verificare a condițiilor de eligibilitate a cererii de finanțare” - Anexa 5 la prezenta procedură, prin verificarea următoarelor mențiuni:

- județul unde se va desfășura cursul și va descrie logistica necesară, respectiv asigurarea de săli de curs cu o capacitate suficientă pentru a asigura instruirea corespunzătoare a numărului de cursanți propuși, asigurarea de video-proiector, flipchart etc.
- consumabile (mapă, pix, marker, bloc notes etc.), număr și caracteristici tehnice;
- materiale didactice (suportul de curs în concordanță cu curricula, multiplicarea acestuia) materiale de informare și publicitate (afișe, pliante, roll up, banner etc.), caracteristici tehnice în concordanță cu cerințele anexei IV din Manualul AFIR (Materiale și activități de informare de tip publicitar) la contractul de finanțare.

Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale	<i>Procedură operațională pentru înscrierea furnizorilor de formare profesională în registrul furnizorilor eligibili de servicii de formare profesională și selecția cererilor de finanțare depuse în cadrul intervenției DR 37 - „Transfer de cunoștințe” din cadrul Planului Strategic PAC 2023 - 2027, prin utilizarea costurilor unitare standard.</i>	Ediția I
		Revizia 0
DGDR AM PNDR  DATFP-SFP	Cod PO - DGDR AM PNDR-DATFP-SFP - 12	Exemplar nr.1

### Principiile de selecție

Acestea sunt definite, în scopul de a selecta beneficiarii, în vederea punerii în aplicare a intervenției. Principiile de selecție sunt prevăzute în fișa intervenției DR 37. Furnizorul eligibil de formare profesională va încărca în aplicație documente justificative pe baza cărora se poate realiza punctarea criteriilor de selecție, astfel:

#### 1 .Principiul nivelului calitativ al proiectului:

##### 1.1 Metodologia de implementare

Pentru acest criteriu se va acorda punctaj diferențiat în funcție de conținutul programei (curriculei) încărcate în aplicație și descrierea modalității de efectuare a activității practice (prin realizarea de vizite în teren). În funcție de modulul de curs pentru care se optează, în conținutul programei propuse trebuie să se regăsească cel puțin aspectele care trebuie abordate și care sunt descrise în Ghidul solicitantului. Neregăsirea tuturor aspectelor aferent programei va duce la nepunctarea acestui criteriu.

##### 1.2 Experiența și calificarea formatorilor

Se va acorda punctaj diferențiat în funcție de numărul de proiecte/contracte de formare profesională în domeniul tehnic vizat de proiect în cazul formatorilor și gradul profesional pentru cadrele didactice. Se vor încărca în aplicație documente relevante în acest sens, de exemplu recomandări în cazul formatorilor și adeverințe privind numărul de ani de activitate didactică și gradul profesional al cadrelor didactice, în domeniul tehnic vizat de proiect.

2. Principiul parteneriatului cu asociații reprezentative la nivel național și instituții de învățământ și/sau instituții de cercetare dezvoltare și/sau ferme. Vor fi verificate următoarele criterii de selecție:

- ✓ *Rolul solicitantului și, după caz, al partenerilor, este corespunzător experienței pe care o deține fiecare dintre aceștia.*
- ✓ *Sunt specificate resursele materiale puse la dispoziție de membrii parteneriatului pentru implementarea proiectului.*
- ✓ *Proiectul este depus în parteneriat din care fac parte și o asociație reprezentativă pentru unul dintre sectoarele naționale din care face parte grupul țintă, o instituție de învățământ, un institut de cercetare și o fermă.*
- ✓ *Proiectul este depus în parteneriat din care fac parte și o asociație reprezentativă pentru unul dintre sectoarele naționale din care face parte grupul țintă și o instituție de învățământ sau un institut de cercetare sau o fermă.*

Explicațiile privind modalitatea care trebuie urmărită în punctarea acestor criterii se regăsesc în cadrul Anexei 6 la prezenta procedură.

În situația în care, în urma depunerilor de proiecte, alocarea financiară nu poate acoperi toate solicitările, se va proceda la departajarea solicitanților care obțin același punctaj prin

Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale	<i>Procedură operațională pentru înscrierea furnizorilor de formare profesională în registrul furnizorilor eligibili de servicii de formare profesională și selecția cererilor de finanțare depuse în cadrul intervenției DR 37 - „Transfer de cunoștințe” din cadrul Planului Strategic PAC 2023 - 2027, prin utilizarea costurilor unitare standard.</i>	Ediția I
		Revizia 0
DGDR AM PNDR  DATFP-SFP	Cod PO - DGDR AM PNDR-DATFP-SFP - 12	Exemplar nr.1

prioritizarea proiectelor care își propun un volum de cursanți instruiți mai mare într-un interval de timp mai scurt, respectiv numărul mai mare de fermieri instruiți care revine pe o zi. Formula de calcul este următoarea: numărul de fermieri prevăzuți în proiect împărțit la numărul de zile aferent perioadei de implementare. Selecția se va face în ordinea descrescătoare a rezultatelor obținute în urma aplicării formulei de calcul. Se va avea în vedere încadrarea în maximele prevăzute atât pentru nr. de cursanți cât și pentru perioada maximă de implementare.

În cazul în care documentele prezentate nu conțin informații suficiente pentru clarificarea cerințelor sau există informații contradictorii în conținutul acestor documente și/sau față de unele documente justificative anexate, se solicită, prin intermediul platformei, clarificările necesare (Anexa 8 la prezenta procedură), furnizorul eligibil de formare profesională având termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii adresei de solicitare de clarificări, pentru a răspunde tot prin intermediul platformei, încercând dacă este cazul documentele necesare prelungindu-se astfel durata de verificare a proiectului la 20 zile lucrătoare.

În urma verificărilor, proiectul propus de furnizorul eligibil de formare profesională poate avea unul dintre următoarele statusuri: eligibil sau neeligibil. Pentru fiecare proiect se va menționa și punctajul acordat.

**Organizarea activității de verificare a condițiilor de eligibilitate și selecție a cererilor de finanțare în cadrul intervenției DR 37.**

*La nivelul SFP/CDRJ se va realiza:*

- verificarea eligibilității Cererii de finanțare prin întocmirea „Fișei de verificare a condițiilor de eligibilitate a cererii de finanțare” -Anexa 5 la prezenta procedură;
- verificarea criteriilor de selecție aferente celor două principii enunțate, prin întocmirea „Fișei de verificare a criteriilor de selecție” -Anexa 6 la prezenta procedură.

Durata de verificare a proiectului la nivelul SFP/CDRJ este de 15 zile lucrătoare de la momentul înregistrării cererii de finanțare în cadrul aplicației, perioada ce se poate prelungi cu încă 5 zile lucrătoare dacă se solicită informații suplimentare.

Fișele de verificare a eligibilității cererilor de finanțare și a criteriilor de selecție vor fi întocmite de către consilierii de la nivelul SFP/CDRJ, respectând „principiul celor 4 ochi”. Nominalizarea membrilor echipelor care vor efectua verificarea se realizează de către coordonatorul CDRJ pentru consilieri din cadrul CDRJ, respectiv șef serviciu SFP pentru consilierii din cadrul SFP, cu respectarea ”principiului celor 4 ochi”. În cazul județelor București și Ilfov nominalizarea membrilor echipelor care vor realiza verificarea se va face de către conducerea DGDR AM PNDR.

Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale	<i>Procedură operațională pentru înscrierea furnizorilor de formare profesională în registrul furnizorilor eligibili de servicii de formare profesională și selecția cererilor de finanțare depuse în cadrul intervenției DR 37 - „Transfer de cunoștințe” din cadrul Planului Strategic PAC 2023 - 2027, prin utilizarea costurilor unitare standard.</i>	Ediția I
		Revizia 0
DGDR AM PNDR  DATFP-SFP		Cod PO - DGDR AM PNDR-DATFP-SFP - 12

În cazul în care volumul cererilor de finanțare excede capacitatea SFP/CDRJ, la solicitarea SFP, vor putea fi cooptate în procesul de evaluare și selecție și alte servicii din cadrul DGDR AM PNDR.

În cazul în care există diferențe de opinie privind aceste verificări între consilierii desemnați, medierea va fi realizată de către șef serviciu SFP/coordonatorul CDRJ, care va avea decizia finală.

Fișele de verificare vor fi întocmite de către personalul SFP/CDRJ și aprobate de către șef serviciu SFP/coordonatorul CDRJ. Personalul care a realizat verificarea Cererilor de finanțare va completa în aplicația informatică punctajul aferent fiecărei CF, defalcat pe criterii. Pentru proiectele declarate neeligibile vor fi completate motivele care au condus la neeligibilitatea proiectului. De asemenea, va fi justificat punctajul obținut al fiecărui proiect acolo unde nu a fost acordat punctajul maxim. În urma verificărilor, proiectul propus de către furnizorul de formare profesională poate avea unul dintre următoarele statusuri: neconform, eligibil sau neeligibil. Consilierii CDRJ/SFP care au realizat verificarea și coordonatorii CDRJ/Șef serviciu SFP, semnează notificările privind Cererile de finanțare ale furnizorilor de formare profesională (Anexa 9 la prezenta procedură), le încarcă în aplicația informatică și se transmit solicitanților în următoarea zi a publicării Raportului intermediar de selecție care conține Listele proiectelor selectate/neselectate prin aplicația informatică. Notificările transmise către solicitanți vor cuprinde următoarele informații: statusul obținut în urma verificării Cererii de finanțare, punctajului total obținut, respectiv punctajul acordat pentru fiecare criteriu și justificarea punctajului acolo unde nu a fost acordat punctajul maxim.

Pentru proiectele declarate neeligibile notificarea va prezenta motivele care au condus la neeligibilitatea proiectului. Totodată, vor fi menționate termenul și modalitatea de depunere a contestațiilor. În situația în care alocarea financiară nu acoperă valoarea proiectelor se procedează la departajarea proiectelor cu același punctaj în conformitate cu formula de calcul mai sus menționată, respectiv se vor prioritiza proiectele care își propun un volum de cursanți instruiți mai mare într-un interval de timp mai scurt.

Selecția intermediară/finală a proiectelor se va realiza în conformitate cu prevederile Regulamentului de organizare și funcționare al procesului de selecție, precum și al procesului de soluționare a contestațiilor pentru proiectele aferente intervenției DR 37 - „Transfer de cunoștințe” din Programul Strategic 2023-2027 (PS 2023-2027), prin utilizarea costurilor unitare standard, aprobat prin Ordinul ministrului agriculturii și dezvoltării rurale nr. 434/17.10.2023.

După parcurgerea procedurii de selecție și, după caz, a celei de departajare, SFP informează serviciul metodologie din cadrul DGDR AM PNDR iar acesta din urmă întocmește și aprobă Raportul de Selecție intermediar.



Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale	<i>Procedură operațională pentru înscrierea furnizorilor de formare profesională în registrul furnizorilor eligibili de servicii de formare profesională și selecția cererilor de finanțare depuse în cadrul intervenției DR 37 - „Transfer de cunoștințe” din cadrul Planului Strategic PAC 2023 - 2027, prin utilizarea costurilor unitare standard.</i>	Ediția I
		Revizia 0
DGDR AM PNDR  DATFP-SFP		Cod PO - DGDR AM PNDR-DATFP-SFP - 12

Serviciul tehnic responsabil de intervenție din cadrul DGDR AM PNDR va notifica solicitanții după aprobarea raportului de selecție intermediar/final.

#### 8.4.4 Depunerea și soluționarea contestațiilor

Soluționarea contestațiilor depuse se va realiza în conformitate cu prevederile Regulamentului de organizare și funcționare al procesului de selecție, precum și al procesului de soluționare a contestațiilor pentru proiectele aferente intervenției DR 37 - „Transfer de cunoștințe” din Programul Strategic 2023-2027 (PS 2023-2027), prin utilizarea costurilor unitare standard, aprobat prin Ordinul ministrului agriculturii și dezvoltării rurale nr. 434/17.10.2023.

#### 9. Responsabilități

Responsabilitățile sunt menționate în textul de la punctul 8 - *Descrierea procedurii formalizate.*

**10. Flux de lucru, înregistrări, arhivări ale etapei de Înscriere a solicitanților de formare profesională în „Registrul furnizorilor eligibili de servicii de formare profesională” și selecția Cererilor de finanțare depuse în cadrul intervenției DR 37 - Transfer de cunoștințe.**

Nr. Anexă	Denumirea anexei	Elaborator	Aprobă	Număr de exemplare	Difuzare	Arhivare		Alte elemente
						Loc	Perioadă	
0.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
1.	<b>Notă lansare sesiune</b>	MADR-DGDR AM PNDR SFP	Ministru	1	Concomitent cu procedura	SFP	Conform legislației în vigoare	
2.	<b>Anunț lansare, înregistrare a furnizorilor de formare profesională și a cererilor de finanțare</b>	MADR - DGDR AM PNDR SFP	În baza notei justificative	1	Concomitent cu procedura	SFP	Conform legislației în vigoare	
3.	<b>Declarație de confidențialitate și imparțialitate</b>	MADR-DGDR AM PNDR	Consilieri DGDR/C DRJ	1	Concomitent cu procedura	SFP/CD RJ alte servicii tehnice confor	Conform legislației în vigoare	

Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale	<i>Procedură operațională pentru înscrierea furnizorilor de formare profesională în registrul furnizorilor eligibili de servicii de formare profesională și selecția cererilor de finanțare depuse în cadrul intervenției DR 37 - „Transfer de cunoștințe” din cadrul Planului Strategic PAC 2023 - 2027, prin utilizarea costurilor unitare standard.</i>	Ediția I
		Revizia 0
DGDR AM PNDR  DATFP-SFP		Cod PO - DGDR AM PNDR-DATFP-SFP - 12

			Şef serviciu SFP Coordonatori CDR J			m fişei postului		
4.	<b>Fişa de verificare a condițiilor de eligibilitate ale solicitanților de formare profesională în vederea includerii în registrul furnizorilor eligibili de formare profesională</b>	MADR-DGDR AM PNDR SFP	Consilieri SFP Şef serviciu SFP	1	Concomitent cu procedura	SFP	Conform legislației în vigoare	
5.	<b>Fişa de verificare a eligibilității cererii de finanțare</b>	MADR-DGDR AM PNDR	Consilieri SFP/CDR J şef serviciu SFP/ coordonatori CDRJ	1	Concomitent cu procedura	SFP/CD RJ	Conform legislației în vigoare	
6.	<b>Fişa de punctare a cererii de finanțare pe baza criteriilor de selecție</b>	MADR-DGDR AM PNDR	Consilieri SFP/CDR J şef serviciu SFP/ coordonatori CDRJ	1	Concomitent cu procedura	SFP/CD RJ	Conform legislației în vigoare	

Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale	<i>Procedură operațională pentru înscrierea furnizorilor de formare profesională în registrul furnizorilor eligibili de servicii de formare profesională și selecția cererilor de finanțare depuse în cadrul intervenției DR 37 - „Transfer de cunoștințe” din cadrul Planului Strategic PAC 2023 - 2027, prin utilizarea costurilor unitare standard.</i>	Ediția I
		Revizia 0
DGDR AM PNDR  DATFP-SFP		Cod PO - DGDR AM PNDR-DATFP-SFP - 12

7.	Notificare privind cererea de înregistrare a furnizorilor	MADR-DGDR AM PNDR SFP	Platforma	1	Concomitent cu procedura	SFP	Conform legislației în vigoare	
8	Registrul furnizorilor de formare profesională	MADR-DGDR AM PNDR SFP	Platforma	1	Concomitent cu procedura	SFP	Conform legislației în vigoare	
9.	Fișă de solicitare a informațiilor suplimentare	MADR-DGDR AM PNDR echipele de verificare	Consilierii SFP/CDRJ șef serviciu SFP/coordonatori CDRJ	1	Concomitent cu procedura	SFP/CDRJ	Conform legislației în vigoare	
10.	Notificare privind Cererea de finanțare	MADR-DGDR AM PNDR	Consilierii SFP/CDRJ șef serviciu SFP/coordonatori CDRJ	1	Concomitent cu procedura	CDRJ/SFP	Conform legislației în vigoare	

## ANEXE

Anexa 1 - Notă

**SE APROBĂ,**

**MINISTRU**

Propun aprobare,  
SECRETAR DE STAT

Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale	<i>Procedură operațională pentru înscrierea furnizorilor de formare profesională în registrul furnizorilor eligibili de servicii de formare profesională și selecția cererilor de finanțare depuse în cadrul intervenției DR 37 - „Transfer de cunoștințe” din cadrul Planului Strategic PAC 2023 - 2027, prin utilizarea costurilor unitare standard.</i>	Ediția I
		Revizia 0
DGDR AM PNDR  DATFP-SFP	Cod PO - DGDR AM PNDR-DATFP-SFP - 12	Exemplar nr.1

### NOTĂ

privind lansarea sesiunii de depunere proiecte din cadrul intervenției DR-37 - Transfer de cunoștințe.

În baza Planului strategic PAC 2023-2027 aprobat prin Decizia de punere în aplicare a Comisiei Europene nr. C(2022) 8783 din 07 decembrie 2022, a prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 1570/2022 privind stabilirea cadrului general de implementare a intervențiilor specifice dezvoltării rurale cuprinse în Planul strategic PAC 2023-2027 au fost stabilite condițiile privind depunerea și contractarea proiectelor în cadrul intervenției DR37 din cadrul Planului strategic PAC 2023-2027.

Intervenția DR-37 - *Transfer de cunoștințe* din Planul Strategic PAC 2023 - 2027 contribuie la modernizarea sectorului agricol prin sprijinirea schimbului de cunoștințe și diseminarea rezultatului final între actorii implicați, în vederea asigurării unui flux optim de cunoștințe.

Obiectivul acestei intervenții constă în sprijinirea schimbului de cunoștințe și diseminarea rezultatului final între actorii implicați în vederea asigurării unui flux optim de cunoștințe. Sprijinul acordat în cadrul acestei intervenții va răspunde nevoilor de cunoaștere și informare ale fermierilor, ajutându-i să ia decizii în cunoștință de cauză în ceea ce privește managementul fermelor, gospodăriilor și comunităților acestora.

Sesiunea de depunere proiecte în cadrul intervenției DR 37 - Transfer de cunoștințe, va cuprinde etapele de înregistrare a furnizorilor de formare profesională în „Registrul furnizorilor eligibili de servicii de formare profesională” precum și depunerea Cererilor de finanțare în vederea susținerii de cursuri de formare profesională, utilizând costul unitar standard.

Sesiunea se va desfășura în intervalul:

Alocarea financiară pentru această sesiune de depunere proiecte este de Euro.

Astfel, propunem lansarea sesiunii de înscriere a furnizorilor de formare profesională în vederea constituirii Registrului furnizorilor eligibili de servicii de formare profesională în cadrul intervenției DR 37 - Transfer de cunoștințe, precum și depunerea Cererilor de finanțare în vederea susținerii de cursuri de formare profesională, utilizând costul unitar standard procedură derulată prin portalul web dedicat <https://depunereDR37.afir.ro>. Costul unitar standard a fost determinat în trei variante, în funcție de posibilitățile de a opta pentru includerea în structura costului unitar standard a cheltuielilor privind cazarea și transportul participanților. Cele 3 variante de cost unitar standard sunt în funcție de componența cheltuielilor eligibile:

- Cost Unitar Standard A- față în față cu cazare, în valoare de 94 €/zi/persoană;
- Cost Unitar Standard B- față în față fără cazare, în valoare de 67 €/zi/persoană;

Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale	<i>Procedură operațională pentru înscrierea furnizorilor de formare profesională în registrul furnizorilor eligibili de servicii de formare profesională și selecția cererilor de finanțare depuse în cadrul intervenției DR 37 - „Transfer de cunoștințe” din cadrul Planului Strategic PAC 2023 - 2027, prin utilizarea costurilor unitare standard.</i>	Ediția I
		Revizia 0
DGDR AM PNDR  DATFP-SFP		Cod PO - DGDR AM PNDR-DATFP-SFP - 12

- Cost Unitar Standard C- online, în valoare de 21 €/zi/persoană.  
*Toate cele trei valori ale costului unitar standard sunt fără TVA.*

Furnizorii de formare profesională se pot înregistra pe platformă în mod continuu în vederea înscrierii în Registrul furnizorilor eligibili de servicii de formare profesională, pe o perioadă de 3 luni de la data deschiderii sesiunii de înscriere lansată de către DGDR AM PNDR. Completarea registrului furnizorilor se va realiza lunar.

Pentru depunerea cererilor de finanțare de formare profesională, sesiunea va fi continuă iar în urma evaluării lunare a proiectelor se vor elabora Rapoarte de selecție (intermediare/finale) care cuprind Listele proiectelor selectate/neselectate aferente cererilor de finanțare evaluate depuse pentru fiecare lună. Depunerea se va încheia la epuizarea valorii de etapă alocată apelului de proiecte nr. 1 aferent intervenției DR 37 - Transfer de cunoștințe din cadrul PS 2023-2027, sau la expirarea termenului prestabilit.

Anunțul privind lansarea acestei sesiuni de depunere a cererilor de finanțare va fi publicat de către Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale și Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale pe paginile de internet [www.madr.ro](http://www.madr.ro) și [www.afir.info](http://www.afir.info) și va cuprinde informații referitoare la:

- denumirea planului;
- autoritățile de gestionare a planului;
- denumirea și codul intervenției;
- informații cu privire la alocarea financiară aferentă sesiunii de depunere;
- domeniile de formare profesională;
- durata cursurilor pentru domeniile de formare profesională;
- detalii cu privire la depunerea proiectelor;
- condițiile de participare generală și pragul de calitate prestabilit. ■

**Cu stimă,**

**Director General**

**Anexa 2 - Anunț**

Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale	<i>Procedură operațională pentru înscrierea furnizorilor de formare profesională în registrul furnizorilor eligibili de servicii de formare profesională și selecția cererilor de finanțare depuse în cadrul intervenției DR 37 - „Transfer de cunoștințe” din cadrul Planului Strategic PAC 2023 - 2027, prin utilizarea costurilor unitare standard.</i>	Ediția I
		Revizia 0
DGDR AM PNDR	Cod PO - DGDR AM PNDR-DATFP-SFP - 12	Exemplar nr.1
DATFP-SFP		

și Guvernul României

## ANUNȚ

**privind lansarea sesiunii de depunere proiecte în vederea înregistrării furnizorilor de formare profesională pentru înscrierea în „Registrul furnizorilor eligibili de servicii de formare profesională” precum și depunerea Cererilor de finanțare în vederea susținerii de cursuri de formare profesională a fermierilor în cadrul Intervenției DR 37 - Transfer de cunoștințe, utilizând costul unitar standard**

Data publicării:

Direcția Generală Dezvoltare Rurală-Autoritate de Management pentru PNDR din cadrul Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale anunță lansarea în perioada ....., a sesiunii de înregistrare a furnizorilor de formare profesională în „Registrul furnizorilor eligibili de servicii de formare profesională” precum și depunerea Cererilor de finanțare în cadrul Apelului de depuneri de proiecte nr. ...., aferent intervenției DR 37 - Transfer de cunoștințe, utilizând costurile unitare standard.

Furnizorii de formare profesională interesați de depunerea de cereri de înregistrare și cereri de finanțare se va face on-line, accesând următorul link: <https://depunereDR37.afir.ro>.

**Alocarea financiară este de ..... euro.**

Domeniile de formare profesională din cadrul DR 37 - Transfer de cunoștințe:

- *eco-scheme;*
- *cunoștințe în materie de mediu, climă și eficiență a utilizării resurselor în cadrul exploatațiilor agricole.*

Durata cursurilor va fi de 3 zile pentru primul domeniu și 5 zile pentru ambele domenii, inclusiv activitățile practice prevăzute, acestea adresându-se fermierilor din România.

Pragul de calitate prestabilit este de 50 puncte.

Participarea cursanților în cadrul acțiunilor de formare profesională și dobândire de cunoștințe este susținută financiar din FEADR.

Furnizorii de formare profesională se pot înregistra pe platformă în mod continuu în vederea înscrierii în Registrul furnizorilor eligibili de servicii de formare profesională, pe o perioadă de 3 luni de la data deschiderii sesiunii de înscriere lansată de către DGDR AM PNDR.

Pentru depunerea cererilor de finanțare pentru cursuri de formare profesională, sesiunea va fi continuă iar în urma evaluării proiectelor se vor elabora Rapoartele intermediare/finale de selecție care cuprind Listele proiectelor selectate/neselectate aferente cererilor evaluate depuse pentru fiecare lună. Depunerea se va închide la epuizarea valorii de etapă alocată apelului de proiecte nr. 1 aferent intervenției DR 37 - Transfer de cunoștințe din cadrul PS

Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale	<i>Procedură operațională pentru înscrierea furnizorilor de formare profesională în registrul furnizorilor eligibili de servicii de formare profesională și selecția cererilor de finanțare depuse în cadrul intervenției DR 37 - „Transfer de cunoștințe” din cadrul Planului Strategic PAC 2023 - 2027, prin utilizarea costurilor unitare standard.</i>	Ediția I
		Revizia 0
DGDR AM PNDR  DATFP-SFP		Cod PO - DGDR AM PNDR-DATFP-SFP - 12

2023-2027, sau la expirarea termenului prestabilit.

Beneficiarii/solicitanții eligibili sunt entități/consorții publice sau private, care activează în domeniul formării profesionale, care îndeplinesc criteriile de eligibilitate și de selecție.

Informații suplimentare privind îndeplinirea condițiilor de eligibilitate ale furnizorilor cât și a cererilor de finanțare precum și criteriile de selecție se regăsesc în cadrul Ghidului solicitantului și a Procedurilor de lucru, postate pe site-urile MADR și AFIR și în cadrul Platformei online.

De asemenea, puteți obține mai multe informații la următoarele date de contact pentru:

- funcționalitatea platformei on-line:

AFIR Direcția IT, Tf. 031 8602 712, intern: 21312

- derularea intervenției DR 37 - Transfer de cunoștințe

DGDR AM PNDR

Telefon 021 3072 404; fax: 021 3078 606; e-mail: [formare@madr.ro](mailto:formare@madr.ro)

AFIR: Direcția Asistență Tehnică, LEADER și Investiții non-agricole

Telefon: 031 860 25 89/intern: 21189; e-mail: [leader@afir.info](mailto:leader@afir.info)

Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale	<i>Procedură operațională pentru înscrierea furnizorilor de formare profesională în registrul furnizorilor eligibili de servicii de formare profesională și selecția cererilor de finanțare depuse în cadrul intervenției DR 37 - „Transfer de cunoștințe” din cadrul Planului Strategic PAC 2023 - 2027, prin utilizarea costurilor unitare standard.</i>	Ediția I
		Revizia 0
DGDR AM PNDR  DATFP-SFP	Cod PO - DGDR AM PNDR-DATFP-SFP - 12	Exemplar nr.1

### Anexa 3 - Declarație de confidențialitate și imparțialitate

#### DECLARAȚIE DE CONFIDENȚIALITATE ȘI IMPARȚIALITATE

Subsemnatul/a \_\_\_\_\_, consilier în cadrul ..... declar pe propria răspundere, sub sancțiunea falsului în declarații, următoarele:

- a) nu dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre solicitanți și nu fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere ori de supervizare al unuia dintre solicitanți;
- b) nu am calitatea de soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv cu persoane care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre solicitanți ori care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare al unuia dintre solicitanți;
- c) nu sunt în situația de a avea un interes de natură să afecteze imparțialitatea pe parcursul procesului de verificare/evaluare/aprobare a cererilor de înregistrare furnizori și de finanțare.

Totodată, mă angajez că voi păstra confidențialitatea asupra verificării, precum și asupra altor informații prezentate în cadrul acestora.

Semnătura.....

Data:



Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale	<i>Procedură operațională pentru înscrierea furnizorilor de formare profesională în registrul furnizorilor eligibili de servicii de formare profesională și selecția cererilor de finanțare depuse în cadrul intervenției DR 37 - „Transfer de cunoștințe” din cadrul Planului Strategic PAC 2023 - 2027, prin utilizarea costurilor unitare standard.</i>	Ediția I
		Revizia 0
DGDR AM PNDR  DATFP-SFP	Cod PO - DGDR AM PNDR-DATFP-SFP - 12	Exemplar nr.1

**Anexa 4 -Fișa de verificare a condițiilor de eligibilitate ale furnizorilor de formare profesională în vederea includerii în registrul furnizorilor eligibili de formare profesională**

**FIȘA DE VERIFICARE A CONDIȚIILOR DE ELIGIBILITATE ALE FURNIZORILOR DE FORMARE PROFESIONALĂ ÎN VEDEREA INCLUDERII ÎN REGISTRUL FURNIZORILOR ELIGIBILI DE FORMARE PROFESIONALĂ**

DR 37 - TRANSFER DE CUNOȘTINȚE  
Denumirea furnizorului de formare profesională  
Statutul juridic...  
Date personale (reprezentant legal)  
Nume, prenume:...  
Funcția reprezentantului legal...

	Sistem notare		
Condiția de eligibilitate/Documentul verificat			
Conformarea cu toate cerințele specifice formulate în ghidul solicitantului:	DA	NU	NA (Nu este cazul)
a) EG1 <i>Solicitantul este entitate/consorțiu, public sau privat, constituit/ă în conformitate cu legislația în vigoare din România</i>			
b) EG2 <i>Solicitantul are prevăzut în obiectul de activitate activități specifice domeniului de formare profesională;</i>			
c) EG 3 <i>Solicitantul dispune de personal cu expertiză necesară; ·</i>			
d) EG4 - <i>Solicitantul nu este în stare de faliment ori lichidare.</i>			
e. EG 5 - <i>Solicitantul și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetul de stat.</i>			
<input type="checkbox"/> DA	<input type="checkbox"/> NU		
Comentarii:			

Sistem de notare: DA, NU, NA (nu este cazul)

**Concluzia verificării**

Cererea de Înregistrare este:

- ELIGIBILĂ
- NEELIGIBILĂ

Observații (Se vor menționa toate informațiile concludente pentru stabilirea rezultatului verificării documentelor)

Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale	<i>Procedură operațională pentru înscrierea furnizorilor de formare profesională în registrul furnizorilor eligibili de servicii de formare profesională și selecția cererilor de finanțare depuse în cadrul intervenției DR 37 - „Transfer de cunoștințe” din cadrul Planului Strategic PAC 2023 - 2027, prin utilizarea costurilor unitare standard.</i>	Ediția I
		Revizia 0
DGDR AM PNDR  DATFP-SFP		Cod PO - DGDR AM PNDR-DATFP-SFP - 12

...

Verificat

Consilier

Nume/Prenume... Semnătura

DATA...

Consilier Nume/Prenume... Semnătura

DATA...

Șef serviciu

Nume/Prenume... Semnătura

DATA..

## Formular cadru

### Registrul furnizorilor eligibili de servicii de formare profesională

Nr. crt.	Denumire furnizor	Adresă furnizor	Forma de organizare sau statutul juridic	Nr. telefon, email, site	Reprezentant legal/persoană contact
1					
2					
...					
n					

### Anexa 5 - Fișă de verificare a cererii de finanțare

#### FIȘA DE VERIFICARE A ELIGIBILITĂȚII CERERII DE FINANȚARE

Documente verificate/Cerințe	Sistem notare		
	DA	NU	NA (Nu este cazul)
a) Cererea de finanțare/Toate câmpurile sunt obligatorii să fie completate conform cerințelor din ghidul solicitantului			
b) Programa curs (curricula) să cuprindă referințe privind domeniile de formare profesională, prevăzute în Ghidul Solicitantului.			
c) Calendarul de desfășurare al proiectului - Grafic/ Durata unui proiect care trebuie să fie de maximum 4 luni. Pentru fiecare curs se va elabora o curriculă care să cuprindă unul sau ambele module, o durată de 24/40 de ore. Un participant nu poate beneficia de mai multe ori de instruire pe același modul în cadrul proiectelor finanțate prin DR 37.			
d) Lista personalului calificat, propriu și/sau cooptat pentru derularea activităților/Diploma de studii/documente care să ateste calificarea/ specializarea în domeniile de formare pentru care se			

Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale	<i>Procedură operațională pentru înscrierea furnizorilor de formare profesională în registrul furnizorilor eligibili de servicii de formare profesională și selecția cererilor de finanțare depuse în cadrul intervenției DR 37 - „Transfer de cunoștințe” din cadrul Planului Strategic PAC 2023 - 2027, prin utilizarea costurilor unitare standard.</i>	Ediția I
		Revizia 0
DGDR AM PNDR  DATFP-SFP		Cod PO - DGDR AM PNDR-DATFP-SFP - 12

	Sistem notare		
organizează cursurile de formare pentru toate categoriile de experți indiferent de entitatea juridică care susține cursul de formare; Certificat formator/adeverință prin care se dovedește că profesează într-o funcție didactică la nivelul învățământului liceal, vocațional, profesional și tehnic sau adeverință prin care se dovedește că este cadru didactic la nivelul învățământului superior-asistent/lector/conferențiar/profesor universitar; CV - uri care prezintă semnătura, data și numele în clar.			
<p>e) Informații privind asigurarea capacității tehnice/respectiv: - localitatea/ localitățile unde se va desfășura cursul, descrierea logisticii necesară, respectiv asigurarea sălilor de curs corespunzătoare numărului de cursanți propuși, asigurarea de video-proiector, flipchart etc.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• consumabile (mapă, pix, marker, bloc notes etc.), număr și caracteristici tehnice;</li> <li>• materiale didactice (suportul de curs în concordanță cu curricula, multiplicarea acestuia) materiale de informare și publicitate (afișe, pliante, roll up, banner etc.).</li> <li>• asigurarea condițiilor de masă (două mese pe zi și 2 coffee break)</li> </ul> <p>În conținutul documentului, pentru furnizorul eligibil de formare profesională care optează pentru utilizarea costului unitar standard A, se vor face precizări privind asigurarea condițiilor de cazare (categorie structură de primire turistică minimum 3 stele/margarete) și decontarea cheltuielilor de transport. În situația în care proiectul este depus în parteneriat și partenerii asigură o parte din capacitatea tehnică, se verifică:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• contribuția fiecărui partener la asigurarea capacității tehnice a proiectului (dețin sală de curs, logistică, spații de cazare și servire a mesei etc.)</li> <li>• activitățile proiectului, inclusiv modul de desfășurare a cursurilor, precizând modulele/pachetele din fiecare zi de curs, expertul implicat în prezentarea lor, data și locația de desfășurare a cursurilor.</li> </ul> <p>Documentele elaborate vor cuprinde măsurile minime prevăzute în cadrul Anexei III din Regulamentul (UE) nr. 808/2014, art. 2.2 - Responsabilitățile beneficiarilor.</p>			
f) Se va verifica costul utilizat			
g) Dacă costul se încadrează în varianta de tip A/ Se verifică informațiile privind asigurarea condițiilor de cazare (minimum 3 stele/margarete) și de transport.			
h) Se va verifica dacă este descrisă efectuarea activităților practice, caracteristici ale operatorilor implicați, etc			
<input type="checkbox"/> DA	<input type="checkbox"/> NU		
Comentarii:			

Sistem de notare: DA, NU, NA (nu este cazul)

Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale	<i>Procedură operațională pentru înscrierea furnizorilor de formare profesională în registrul furnizorilor eligibili de servicii de formare profesională și selecția cererilor de finanțare depuse în cadrul intervenției DR 37 - „Transfer de cunoștințe” din cadrul Planului Strategic PAC 2023 - 2027, prin utilizarea costurilor unitare standard.</i>	Ediția I
		Revizia 0
DGDR AM PNDR  DATFP-SFP		Cod PO - DGDR AM PNDR-DATFP-SFP - 12

### Concluzia verificării

**Cererea de Finanțare este:**

- ELIGIBILĂ
- NEELIGIBILĂ

*Consilier*

Nume/Prenume... Semnătura

DATA...

ConsilierNume/Prenume... Semnătura

DATA...

*Șef serviciu SFP*

*Coordonator*

Nume/Prenume... Semnătura

DATA...

### Anexa 6-Fișă de punctare a cererii de finanțare pe baza criteriilor de selecție

#### FIȘA DE PUNCTARE A CERERII DE FINANȚARE PE BAZA CRITERIILOR DE SELECȚIE

Nr. Crt.	Principii de selecție și criterii de selecție	Punctaj
P1.	Principiul nivelului calitativ al proiectului	
	CS 1.1 Metodologia de implementare	
	1.1.1 Curricula identifică și dezvoltă concepte specifice domeniului/domeniilor de instruire cerut/e prin GS și prevede efectuarea stagiului de pregătire practică de 8 ore (caracteristici ale agenților economici).	
	1.1.2 Proiectul cuprinde efectuarea celor două module în cadrul cursului.	
	CS 1.2 Experiența și calificarea formatorilor	
	Se va acorda punctaj diferențiat în funcție de numărul de proiecte/ contracte de formare profesională în domeniul tehnic vizat de proiect în cazul formatorilor și gradul profesional pentru cadrele didactice. Se vor încărca în aplicație documente relevante în acest sens, de exemplu recomandări în cazul formatorilor și adeverințe privind numărul de ani de activitate didactică și gradul profesional al cadrelor didactice, în domeniul tehnic vizat de proiect.	
	1.2.1 Numărul de proiecte/contracte de formare profesională în domeniul pentru care sunt propuși în proiect la care au participat toți	

Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale	<i>Procedură operațională pentru înscrierea furnizorilor de formare profesională în registrul furnizorilor eligibili de servicii de formare profesională și selecția cererilor de finanțare depuse în cadrul intervenției DR 37 - „Transfer de cunoștințe” din cadrul Planului Strategic PAC 2023 - 2027, prin utilizarea costurilor unitare standard.</i>	Ediția I
		Revizia 0
DGDR AM PNDR	Cod PO - DGDR AM PNDR-DATFP-SFP - 12	Exemplar nr.1
DATFP-SFP		

	formatorii/numărul de ani de activitate didactică pentru fiecare din cadrele didactice propuse în domeniul aferent proiectului <b>-minim 7 proiecte/contracte de formare profesională/10 ani pentru cadrele didactice</b>	
	1.2.2 Numărul de proiecte/contracte de formare profesională în domeniul pentru care sunt propuși în proiect la care au participat toți formatorii/numărul de ani de activitate didactică pentru fiecare din cadrele didactice propuse în domeniul aferent proiectului <b>- între (inclusiv) 3 și 6 proiecte /contracte de formare profesională /între (inclusiv) 5 și 9 ani pentru cadrele didactice</b>	
	<i>Cadrele didactice pot fi încadrate în orice instituție de învățământ publică sau privată din învățământul secundar superior, terțiar nonuniversitar și universitar. NOTĂ: Punctajul total rezultă din media aritmetică a punctajelor obținute de formatorii cărora li s-a aplicat criteriul de selecție.</i>	
P2.	<b>Principiul parteneriatului cu asociații reprezentative la nivel național și instituții de învățământ și/sau instituții de cercetare dezvoltare și/sau ferme</b>	
	CS 2.1 Rolul solicitantului și, după caz, al partenerilor, este corespunzător experienței pe care o deține fiecare dintre aceștia.	
	CS 2.2 Sunt specificate resursele materiale puse la dispoziție de membrii parteneriatului pentru implementarea proiectului.	
	CS 2.3 Proiectul este depus în parteneriat din care fac parte și o asociație reprezentativă pentru unul dintre sectoarele naționale din care face parte grupul țintă, o instituție de învățământ, un institut de cercetare și o fermă.	
	CS 2.4 Proiectul este depus în parteneriat din care fac parte și o asociație reprezentativă pentru unul dintre sectoarele naționale din care face parte grupul țintă și o instituție de învățământ sau un institut de cercetare sau o fermă.	
	<b>TOTAL</b>	

#### Interpretare:

- În cazul în care solicitantul nu aplică în parteneriat, punctajul la acest principiu va fi zero puncte.
- Prin mențiunea „asociație reprezentativă pentru unul dintre sectoarele naționale din care face parte grupul țintă” se înțelege o organizație profesională/interprofesională neguvernamentală din sectorul agricol sau o organizație de mediu și climă în ale cărei documente statutare se regăsesc obiective/activități privind sprijinirea sectorului agricol sau, după caz, protecția mediului și conservarea biodiversității, și care poate pune la dispoziție un număr cât mai mare de participanți din grupul țintă.
- Prin instituție de învățământ se înțelege orice instituție de învățământ publică sau privată din învățământul secundar superior, terțiar nonuniversitar și universitar.



Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale	<i>Procedură operațională pentru înscrierea furnizorilor de formare profesională în registrul furnizorilor eligibili de servicii de formare profesională și selecția cererilor de finanțare depuse în cadrul intervenției DR 37 - „Transfer de cunoștințe” din cadrul Planului Strategic PAC 2023 - 2027, prin utilizarea costurilor unitare standard.</i>	Ediția I
		Revizia 0
DGDR AM PNDR  DATFP-SFP		Cod PO - DGDR AM PNDR-DATFP-SFP - 12

## Anexa 7-Notificare privind cererea de înregistrare

### NOTIFICARE PRIVIND CEREREA DE ÎNREGISTRARE

Nr. de înregistrare /Dată:...

Numele furnizorului de formare profesională:...

Adresa...

**Stimată Doamnă/Stimate Domnule, (nume reprezentant legal)**

Ca răspuns la înregistrarea dvs., pe portalul DGDR AM PNDR în vederea înscrierii în Registrul furnizorilor eligibili de formare profesională, având numărul de înregistrare ..... vă informăm că în urma verificării condițiilor de eligibilitate aceasta este ELIGIBILĂ/NEELIGIBILĂ.

*Consilier*

*Șef serviciu*

## Anexa 8-Fișă de solicitare a informațiilor suplimentare

### FIȘA DE SOLICITARE A INFORMAȚIILOR SUPLIMENTARE

Denumire solicitant:...

Cod Unic de Înregistrare:...

Numele și prenumele reprezentant legal...

Numărul de înregistrare a cererii de înregistrare/finanțare:

În atenția domnului (reprezentant legal de proiect),

Vă aducem la cunoștință, referitor la Cererea de înregistrare/finanțare cu numărul de înregistrare..., faptul că, în urma verificării condițiilor de eligibilitate / cererii de finanțare a rezultat necesitatea clarificării subiectelor pe care vi le prezentăm în tabelul de mai jos.

Răspunsul la solicitarea de clarificări se va transmite în maxim ..... zile ..... de la data primirii Fișei de solicitare a informațiilor suplimentare.

**Menționăm că Cererea de înregistrare /finanțare va fi declarată neeligibilă în cazul în care răspunsul dumneavoastră nu este transmis în termenul menționat, răspunsul nu respectă cerințele sau nu oferă clarificările solicitate.**

Subiecte de clarificat:

Nr. crt	Referință (document/pct . din doc.)	Subiecte de clarificat
.	.	.

Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale	<i>Procedură operațională pentru înscrierea furnizorilor de formare profesională în registrul furnizorilor eligibili de servicii de formare profesională și selecția cererilor de finanțare depuse în cadrul intervenției DR 37 - „Transfer de cunoștințe” din cadrul Planului Strategic PAC 2023 - 2027, prin utilizarea costurilor unitare standard.</i>	Ediția I
		Revizia 0
DGDR AM PNDR  DATFP-SFP		Cod PO - DGDR AM PNDR-DATFP-SFP - 12

1		...
		...
2		...
		...

Consilieri:

*Nume/Prenume... Semnătura... DATA...*

*Șef serviciu/coordonator*

*Nume/Prenume... Semnătura... DATA...*

#### Anexa 9-Notificare privind Cererea de finanțare

#### NOTIFICARE PRIVIND CEREREA DE FINANȚARE

Nr. de înregistrare /Dată:...

Numele furnizorului de formare profesională:...

Adresa...

Stimată Doamnă/Stimate Domnule, (nume reprezentant legal)

Urmare verificării condițiilor de eligibilitate și selecție a cererii de finanțare depuse, vă informăm că aceasta a fost declarată NECONFORMĂ/ELIGIBILĂ/NEELIGIBILĂ.

Punctajul total obținut este de ..... puncte, din care:

C.S 1.1 a fost punctat cu .....

C.S 1.2 a fost punctat cu ....

C.S 2 a fost punctat cu .....

....

\*Pentru proiectele declarate neeligibile notificarea va prezenta motivele care au condus la neeligibilitatea proiectului.

De asemenea, va fi justificat punctajul obținut al fiecărui proiect acolo unde nu a fost acordat punctajul maxim.

Contestațiile se depun în termen de 7 zile lucrătoare începând cu următoarea zi lucrătoare postării pe pagina de internet a MADR a Raportului de Selecție intermediar.

*Cu stimă,*



Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale	<i>Procedură operațională pentru înscrierea furnizorilor de formare profesională în registrul furnizorilor eligibili de servicii de formare profesională și selecția cererilor de finanțare depuse în cadrul intervenției DR 37 - „Transfer de cunoștințe” din cadrul Planului Strategic PAC 2023 - 2027, prin utilizarea costurilor unitare standard.</i>	Ediția I
		Revizia 0
DGDR AM PNDR  DATFP-SFP		Cod PO - DGDR AM PNDR-DATFP-SFP - 12

Consilieri:

Nume/Prenume... Semnătura... DATA...

Șef serviciu

Nume/Prenume... Semnătura... DATA...