

GHIDUL SOLICITANTULUI

pentru accesarea

**Schemei de ajutor privind sprijinirea investițiilor în noi capacități de
producere a energiei electrice produse din surse regenerabile pentru
autoconsumul întreprinderilor din cadrul sectorului agricol și industriei
alimentare**

depunere on-line

2023

GHIDUL SOLICITANTULUI

pentru accesarea

Schemei de ajutor privind sprijinirea investițiilor în noi capacități de producere a energiei electrice produse din surse regenerabile pentru autoconsumul întreprinderilor din cadrul sectorului agricol și industriei alimentare

Versiunea 3 - 2023

Ghidul Solicitantului este un material de informare tehnică a potențialilor beneficiari ai finanțărilor din Schema de ajutor privind sprijinirea investițiilor în noi capacități de producere a energiei electrice produse din surse regenerabile pentru autoconsumul întreprinderilor din cadrul sectorului agricol și industriei alimentare și se constituie în suport informativ complex pentru întocmirea proiectelor conform exigențelor specifice.

Ghidul Solicitantului prezintă regulile pentru pregătirea, elaborarea, editarea și depunerea proiectului de investiții, precum și modalitatea de selecție, aprobare și derulare a implementării proiectului dumneavoastră.

De asemenea, conține lista indicativă a tipurilor de investiții eligibile, documentele, avizele și acordurile care trebuie prezentate, modelul Cererii de Finanțare al Contractului de Finanțare, precum și alte informații utile realizării proiectului și completării corecte a documentelor necesare.

Ghidul Solicitantului, precum și documentele anexate pot suferi rectificări ca urmare a actualizării legislației naționale și comunitare sau procedurale – varianta actualizată a ghidului urmând a fi publicată pe pagina de internet www.afir.ro

IMPORTANT!

Pentru a obține informațiile cu caracter general, consultați pagina de internet www.afir.ro. De asemenea, pentru a obține informații despre **Schema de ajutor privind sprijinirea investițiilor în noi capacități de producere a energiei electrice produse din surse regenerabile pentru autoconsumul întreprinderilor din cadrul sectorului agricol și industriei alimentare** ne puteți contacta direct la sediile noastre, prin telefon, prin e-mail sau prin pagina de internet – vezi datele de contact de la finalul Ghidului Solicitantului.

Contents

CAPITOLUL 1. INFORMATII DESPRE PROCEDURA DE SELECTIE A PROIECTELOR	4
Solicitanți eligibili și quantumul finanțării	6
Acțiunile și activitățile finanțabile	6
Perioada de depunere a propunerilor de proiecte de producție de energie din surse regenerabile în cadrul procedurii de ofertare concurențială	7
Indicatori	8
Alocarea stabilită pentru selecția proiectelor	9
Valoarea maximă a finanțării din Fondul pentru modernizare	10
CAPITOLUL 2. ETAPELE PROGRAMULUI	13
CAPITOLUL 3. REGULI PENTRU ACORDAREA FINANȚĂRII	13
Eligibilitatea solicitantului	15
Eligibilitatea proiectului de investiții	15
Eligibilitatea cheltuielilor	16
CAPITOLUL 4. COMPLETAREA CERERII DE FINANȚARE	20
Modalitatea de completare a cererii de finanțare	20
CAPITOLUL 5. PROCESUL DE EVALUARE ȘI SELECȚIE	24
Descriere generală a selecției de oferte	24
Depunerea și soluționarea contestațiilor	26
Raportul de selecție	26
CAPITOLUL 6. CONTRACTAREA PROIECTELOR	26
CAPITOLUL 7. ACHIZIȚIILE	27
CAPITOLUL 8. PLATA	29
CAPITOLUL 9. MONITORIZAREA ex post a PROIECTELOR	29
CAPITOLUL 10. INFORMAȚII UTILE PENTRU ACCESAREA FONDURILOR NERAMBURSABILE	30
ANEXE	32
Anexa 1 – Modelul Cererii de finanțare	33
Anexa 2 - Grila de verificare a conformității administrative și a eligibilității	34
Anexa 3 - Grila de evaluare tehnico-economică	37
Anexa 4 – Model Contract de Finanțare	39
Anexa 5 - Manualul de identitate vizuală a Fondului pentru modernizare	52

CAPITOLUL 1. INFORMATII DESPRE PROCEDURA DE SELECTIE A PROIECTELOR

Administratorul Schemei de ajutor de stat privind sprijinirea investițiilor în noi capacități de producere a energiei electrice produse din surse regenerabile pentru autoconsumul întreprinderilor din cadrul sectorului agricol și industriei alimentare este Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale, prin Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, în condițiile prevăzute la art. 7 alin.(3) din OUG nr. 60/2022, cu modificările ulterioare, la art. 2 alin.(1) lit. b) din OUG nr. 77/2014, cu modificările și completările ulterioare și la articolul 5 alin (7) din anexa la Ordinul 70/2023 cu modificările și completările ulterioare.

Prezentul ghid a fost elaborat pentru solicitanții care doresc să obțină finanțare din fondurile alocate României prin Fondul pentru Modernizare (FM) pentru proiecte de investiții în producerea energiei electrice din surse regenerabile eolice și solare pentru autoconsum, exclusiv pentru activitatea desfășurată conform codurilor CAEN eligibile pentru schemă, realizate de întreprinderile din cadrul sectorului agricol și industriei alimentare

Acesta, constituie un suport informativ, care include informații referitoare la condițiile de finanțare, procedurile de evaluare și selecție a proiectelor și informații generale privind implementarea și monitorizarea proiectelor.

Sprijinul financiar în cadrul prezentei scheme este acordat pentru investiții destinate producției de energie electrică din sursele regenerabile de energie, cu sau fără instalații de stocare, contribuind la atingerea obiectivelor asumate de România în cadrul Planului Național Integrat în domeniul Energiei și Schimbărilor Climatice 2021 – 2030 (PNIESC), ale celor din cadrul Pactului verde european, precum și ale angajamentelor Uniunii de a pune în aplicare Acordul de la Paris și obiectivele de dezvoltare durabilă ale ONU.

Prin prezenta schemă de ajutor de stat este vizată sprijinirea investițiilor în producția de energie electrică din surse regenerabile, respectiv: solară sau eoliană, cu sau fără stocare, pentru sectorul agricol și industria alimentară. În situația în care, pe parcursul perioadei de depunere a proiectelor, intervin modificări ale cadrului legal ori alte modificări de natură a afecta regulile și condițiile de finanțare stabilite prin prezentul Ghid, inclusiv prelungirea termenului de depunere, Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, în calitate sa de administrator de schemă va aduce completări sau modificări ale conținutului acestuia, prin publicarea unei versiuni revizuite.

VĂ RECOMANDĂM ca înainte de a începe completarea cererii de finanțare să vă asigurați că ați parcurs toate informațiile prezentate în acest document și să vă asigurați că ați înțeles toate aspectele legate de specificul schemei de ajutor de stat *Sprijinirea investițiilor în noi capacități de producere a energiei electrice produse din surse regenerabile pentru autoconsumul întreprinderilor din cadrul sectorului agricol și industriei alimentare finanțate din FM.*

Vă recomandăm ca până la data limită de depunere a ofertelor concurențiale în cadrul procedurii de ofertare concurențială, să consultați periodic pagina de internet www.afir.ro, pentru a urmări eventualele modificări ale condițiilor specifice și/sau generale, precum și alte comunicări/clarificări pentru accesarea fondurilor în cadrul FM.

Atât formularul cererii de sprijin cât și anexele acestea, vor fi încărcate în platforma electronică dedicată FM.

Important:

Toate documentele vor fi prezentate obligatoriu în limba română.

În situația în care aplicația informatică este indisponibilă, toate termenele prevăzute în ghidul de finanțare care depind de funcționarea ei se prelungesc corespunzător cu perioada în care aceasta nu a funcționat.

AFIR nu poate fi trasă la răspundere pentru nerespectarea de către beneficiar a termenelor și condițiilor stipulate în prezentul ghid.

AFIR poate solicita oricând pe parcursul derulării programului, precum și pe întreaga perioadă de valabilitate a contractelor de finanțare orice informație sau document relevant

în legătură cu finanțarea acordată.

Domeniul de investiții aferent și obiectivul specific

Fondul pentru modernizare a fost instituit ca mecanism de finanțare prin articolul 10d Directiva 2003/87/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 13 octombrie 2003 din Directiva 2003/87/CE de stabilire a unui sistem de comercializare a cotelor de emisie de gaze cu efect de seră în cadrul Uniunii și de modificare a Directivei 96/61/CE a Consiliului, cu modificările și completările ulterioare (Directiva ETS).

Finanțarea proiectelor în cadrul acestei schemei de ajutor este de tip nerambursabil prin rambursarea cheltuielilor eligibile făcute pentru realizarea proiectului la valoarea și în condițiile stabilite prin Contractul de finanțare.

Schema de ajutor vizează promovarea investițiilor în sectorul de energie curată și eficiență energetică în vederea asigurării contribuției la obiectivele stabilite prin Pactul Ecologic European, țintele stabilite în cadrul Planului Național Integrat în domeniul Energiei și Schimbărilor Climatice (PNIESC) privind utilizarea energiei din surse regenerabile, precum și cele stabilite în cadrul FM, prin creșterea ponderii de producție a acestora din energie eoliană, solară.

Investițiile finanțate în cadrul acestei măsuri vor avea un impact pozitiv în ceea ce privește:

- a) reducerea emisiilor de carbon în atmosferă generate de sectorul energetic prin înlocuirea unei părți din cantitatea de combustibili fosili consumați în fiecare an - cărbune, gaz natural;
- b) o economie mai eficientă din punctul de vedere al utilizării surselor, mai ecologică și mai competitivă, conducând la dezvoltarea durabilă, care se bazează, printre altele, pe un nivel înalt de protecție și pe îmbunătățirea calității mediului;
- c) atingerea obiectivelor Uniunii Europene privind producția de energie din surse regenerabile prevăzute în Directiva (UE) 2018/2001 a Parlamentului European și a Consiliului privind promovarea utilizării energiei din surse regenerabile;
- d) implementarea programelor cheie stabilite în Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 60/2022 *privind stabilirea cadrului instituțional și financiar de implementare și gestionare a fondurilor alocate României prin Fondul pentru modernizare, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative*;
- e) atingerea obiectivelor din Planul Național Integrat în domeniul Energiei și Schimbărilor Climatice 2021-2030, aprobat prin H.G. nr. 1.076/2021 *privind ponderea globală de energie din surse regenerabile în consumul final brut de energie*;
- f) creșterea producției de energie electrică din surse regenerabile contribuind la obiectivele Pactului verde european ca strategie de creștere sustenabilă a Europei și combaterea schimbărilor climatice în concordanță cu angajamentele Uniunii de a pune în aplicare Acordul de la Paris și obiectivele de dezvoltare durabilă ale ONU;
- g) creșterea ponderii energiei regenerabile în totalul consumului de energie primară, ca rezultat al investițiilor de creștere a puterii instalate de producere a energiei electrice din sursele regenerabile de energie menționate la art. 2 alin. (2);
- h) atingerea obiectivului privind neutralitatea climatică, prevăzut în Regulamentul (UE) 2021/1119 al Parlamentului European și al Consiliului din 30 iunie 2021 de stabilire a cadrului pentru atingerea neutralității climatice și de modificare a Regulamentelor (CE) nr. 401/2009 și (UE) 2018/1999 ("Legea europeană a climei"), referitor la asigurarea, până cel târziu în 2050 a unui echilibru la nivelul Uniunii între emisiile și absorbțiile de gaze cu efect de seră care sunt reglementate în dreptul Uniunii, astfel încât să se ajungă la zero emisii nete până la acea dată;
- i) decongestionarea Sistemului Energetic Național prin utilizarea de noi capacități de producție a energiei electrice, prin creșterea gradului de independență energetică a întreprinderilor din cadrul sectorului agricol și industriei alimentare;
- j) punerea în aplicare a inițiativei emblematică Accelerarea (Power-up) din Strategia anuală pentru 2021 privind creșterea durabilă, care are ca obiectiv dezvoltarea și utilizarea surselor regenerabile de energie [EUR-Lex - 52020DC0575 - EN - EUR-Lex \(europa.eu\)](#).

Aria geografică de aplicare

FONDUL PENTRU MODERNIZARE – Tranziția către neutralitate climatică

Prezenta schemă de ajutor de stat se aplică la nivel național.

Solicitanți eligibili și cuantumul finanțării

Solicitanți eligibili sunt:

a) **Întreprinderile din sectorul agricol** (microîntreprinderi, întreprinderi mici, mijlocii și întreprinderi mari, inclusiv PFA, II, IF¹, precum și cooperativele agricole² ori societățile cooperative agricole³ care dețin active fizice de producție și/sau procesare produse agro alimentare), societăți agricole⁴, legal constituite;

b) **Întreprinderile din sectorul industriei alimentare** (microîntreprinderi, întreprinderi mici, mijlocii și întreprinderi mari, inclusiv PFA, II, IF), legal constituite și înregistrate la ONRC;

c) **Organizații/federații de organizații din domeniul îmbunătățirilor funciare** (OUAI/FOUAI), constituite conform Legii nr. 138/2004 privind îmbunătățirile funciare, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Potențialii beneficiari ai prezentei scheme de ajutor de stat prevăzuți la pct.a) și b) din sectoarele agricultură și industrie alimentară trebuie să aibă înscrise și autorizate în statutul societăților și autorizate ONRC ca activități principale sau activități secundare, activități desfășurate în sectoarele menționate definite de următoarele coduri CAEN:

a) COD CAEN 01 - Agricultură, vânătoare și servicii anexe

b) COD CAEN 10 - Industria alimentară

c) COD CAEN 11 - Fabricarea băuturilor

La momentul contractării solicitantului sprijinului de ajutor de stat trebuie să aibă înscrisă în statutul societății, între altele, activitatea privind producerea de energie electrică, corespunzătoare diviziunii 35: "Producția și furnizarea de energie electrică și termică, gaze, apă caldă și aer condiționat", clasa CAEN 3511 - Producția de energie electrică, după caz.

Potențialii beneficiari pot depune proiecte numai individual.

Potențialii beneficiari pot depune mai multe proiecte, doar dacă investițiile vizează locuri de consum diferite, cu încadrarea în limita sumei de 20.000.000 euro pe beneficiar.

Finanțarea se acordă în procent de până la 100% din valoarea totală a cheltuielilor eligibile, în limita sumei de 20.000.000 euro pe beneficiar.

Acțiunile și activitățile finanțabile

Acțiunile finanțabile

În cadrul acestei proceduri de ofertare concurențială vor putea fi finanțate proiecte care au ca obiectiv implementarea uneia dintre acțiunile menționate mai jos:

a) realizarea capacităților noi de producere energie electrică, cu sau fără stocare, din surse solare (sub 1 MW inclusiv și peste 1 MW)

b) realizarea capacităților noi de producere de energie electrică, cu sau fără stocare, din surse eoliene (sub 1 MW inclusiv și peste 1 MW);

În sensul prezentului ghid, realizarea de capacități noi de producție a energiei electrice vizează crearea de instalații noi de producție.

Atenție!

- **Nu sunt eligibile proiectele de investiții care sunt propuse pentru a înlocui capacități mai**

¹ Înființate și organizate conform OUG nr. 44/2008 privind desfășurarea activităților economice de către persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale și întreprinderile familiale, aprobată cu modificări prin Legea nr.182/2016, cu modificările ulterioare

² Înființate și organizate conform Legii nr.566/2004 a cooperăției agricole, cu modificările și completările ulterioare

³ Înființate și organizate conform Legii nr.1/2005 privind organizarea și funcționarea cooperăției, republicată, cu modificările ulterioare

⁴ Înființate în baza Legii 36/1991 privind societățile agricole și alte forme de asociere în agricultură, cu modificările și completările ulterioare

FONDUL PENTRU MODERNIZARE – Tranziția către neutralitate climatică

vechi de producere a energiei electrice din surse regenerabile de energie solară și eoliană, proiectele care sunt propuse pentru a extinde capacități existente de producere a energiei electrice din sursele regenerabile și nici proiectele care nu au prevăzut un autoconsum de minimum 70% din energia electrică produsă prin capacitatea nou instalată.

- **Autoconsumul se referă la energia produsă, livrată și utilizată de către beneficiar exclusiv pentru activitatea desfășurată conform codurilor CAEN eligibile pentru schemă (COD CAEN 01, COD CAEN 10, COD CAEN 11) și care reprezintă minimum 70 % din producția pe un an al centralei regenerabile finanțate.**
- **Nu sunt eligibile proiectele mixte care propun investiții în capacități de producție de energie din surse eoliene și surse solare.**
- **Nu sunt eligibile proiectele care propun doar investiții în capacități de stocare a energiei electrice.**

În scopul asigurării unei identități vizuale armonioase și pentru respectarea unitară a regulilor privind vizibilitatea, beneficiarii vor trebui să aplice cel puțin măsurile minime obligatorii din cadrul Regulamentului (UE) nr. 2020/1001 al Comisiei din 9 iulie 2020.

Activitățile finanțabile

Următoarele activități prevăzute în proiect sunt eligibile:

- a) achiziționarea de instalații/echipamente pentru construirea de capacități noi de producție și/sau stocare a energiei electrice din surse regenerabile de energie eoliană și solară;
- b) construcții care fac obiectul proiectului de investiție pentru producerea de energie electrică din surse regenerabile (eoliană și solară);
- c) cheltuielile cu montajul și punerea în funcțiune a instalațiilor/echipamentelor pentru construirea de capacități noi de producție și/sau stocare a energiei electrice din surse regenerabile de energie eoliană și solară.

Atenție!

Sunt considerate eligibile numai cheltuielile efectuate după semnarea contractului cu AFIR.

Suma aprobată nu se poate suplimenta.

Costurile de operare nu sunt eligibile.

În situația în care AFIR declară neeligibile anumite cheltuieli, acestea nu se finanțează/nu se plătesc /se recuperează și rămân în sarcina beneficiarului.

Perioada de depunere a propunerilor de proiecte de producție de energie din surse regenerabile în cadrul procedurii de ofertare concurențială

Prin prezentul ghid se implementează procedura de ofertare concurențială, corelat cu obiectivele FM, în limita bugetului alocat. Acordarea ajutoarelor de stat în cadrul acestei scheme se face în baza art. 41 din Regulamentul (UE) 651/2014, cu completările și modificările ulterioare.

Data și ora deschidere procedură de ofertare concurențială: 20.11.2023 ora 8.00

Data și ora închidere procedură de ofertare concurențială: 15.12.2023, ora 23.59.

Cererile de finanțare-se vor depune prin platforma electronică specifică, cu toate anexele solicitate prin prezentul ghid.

AFIR în calitate de administrator al schemei de ajutor de stat privind *Sprijinirea investițiilor în noi capacități de producere a energiei electrice produsă din surse regenerabile pentru autoconsumul întreprinderilor din cadrul sectorului agricol și industriei alimentare*, poate prelungi termenul de

FONDUL PENTRU MODERNIZARE – Tranziția către neutralitate climatică

depunere în funcție de solicitările primite, de rata de contractare a proiectelor, deciziile de realocare a unor fonduri sau alte considerente.

În cadrul fiecărei proceduri de ofertare concurențială ce va fi lansată și publicată pe site-ul AFIR conform prevederilor legale vor fi precizate termenele maxime până la care vor trebui finalizate investițiile, respectiv instalare, conectare la rețea, punere în funcțiune, care nu vor depăși data de 31.12.2028.

Indicatori

Toate proiectele vor demonstra contribuția la următorii indicatori:

ID	Indicatori obligatorii la nivel de proiect	Unitate de măsură
Indicatorul I.1	Capacitate operațională instalată de producerea energiei din surse regenerabile	MW
Indicatorul I.2	Reducerea gazelor cu efect de seră: Scădere anuală estimată a gazelor cu efect de seră	Echivalent tone de CO2/an
Indicatorul I.3	Producția medie de energie electrică din surse regenerabile	MWh/an
Indicatorul I.4	Producția totală de energie electrică din surse regenerabile pentru perioada de referință	MWh
Indicatorul I.5	Procentul din producția totală de energie din surse regenerabile estimat a fi folosit pentru consumul propriu (*)	% (*)
Indicatorul I.6	Factorul de capacitate al centralei	%

(*), consumul propriu în cadrul societății sau grupului de societăți va reprezenta **obligatoriu** minimum 70 % din producția de energie din surse regenerabile a centralei finanțate.

În perioada de monitorizare, pentru justificarea consumului minim anual, beneficiarul va prezenta, alături de documentele justificative, rezultatul următorului calcul:

$I - C \leq 30\% P$, unde:

P = cantitatea anuală de energie electrică produsă de centrală, având la baza ca document justificativ producția înregistrată de contorul/sistemul SCADA al centralei;

I = cantitatea anuală de energie electrică injectată în rețea, având la baza ca document justificativ facturile emise de furnizor în cazul prosumatorilor sau procesele verbale de citire contor emise de către operatorul de distribuție în cazul instalațiilor cu P_i mai mare de 400 kW;

C = Cantitatea anuală de energie electrică consumată din rețea, având la bază ca document justificativ facturile emise de furnizor.

Definițiile indicatorilor și indicații privind cuantificarea acestora:

Indicatorul I.1 = Capacitatea suplimentară instalată pentru energia din surse regenerabile datorită sprijinului acordat prin măsuri în cadrul mecanismului și care este operațională (și anume, conectată la rețea, dacă este cazul, și complet pregătită să producă energie sau care produce deja energie). Capacitatea de producție este definită drept „puterea electrică maximă netă”, astfel cum este definită de Eurostat.

Notă:

În cazul energiei produsă din sursă regenerabilă solară, acest indicator reprezintă capacitatea nou instalată obținută prin însumarea puterii nominale a invertoarelor (puterea în curent alternativ). În situația în care puterea în invertoare este mai mare decât cea instalată în panouri fotovoltaice se va utiliza valoarea cea mai mică dintre cele două la calculul indicatorului și a ajutorului de stat solicitat.

FONDUL PENTRU MODERNIZARE – Tranziția către neutralitate climatică

Formula de calcul: Capacitate nou instalată de producere a energiei din surse regenerabile, exprimată în MW.

Indicatorul I.2 = Estimarea totală a scăderii anuale a cantității de emisii de gaze cu efect de seră la sfârșitul perioadei ca urmare a înlocuirii producției de energie care nu este din surse regenerabile cu producția de energie din surse regenerabile.

Formula de calcul: Cantitatea de emisii de gaze cu efect de seră, redusă ca urmare a instalării capacității noi de producere a energiei din surse regenerabile, considerată neutră din punct de vedere a emisiilor de gaze cu efect de seră, în echivalent tone de CO₂.

Se calculează parcurgând următorii pași:

- Se calculează producția anuală medie de energie electrică = capacitatea ce urmează a fi instalată din regenerabile* perioada de utilizare anuală (care să nu fie mai mică decât 1000 h/an pentru energie solară, 2100 h/an pentru energie eoliană,);
- Se calculează cantitatea de emisii redusă: producția anuală medie de energie electrică se înmulțește cu factorul de emisii de CO₂ mediu ponderat la nivel național pentru surse fosile calculat pe baza datelor din raportul ANRE pentru anul 2021 / 2022, după caz.

Factorul de emisii de CO₂ mediu ponderat la nivel național conform raportului ANRE pentru fiecare MWh din surse fosile este 0,6119 tone CO₂/MWh.

Indicatorul I.3 = Producția medie de energie electrică din surse regenerabile

Metodologie de calcul: Producția de energie din surse regenerabile conform capacității instalate, calculată cu programe de specialitate, monitorizată prin rapoartele anuale ale operatorilor înregistrați și statistici oficiale.

Indicatorul I.4 = Producția totală de energie electrică din surse regenerabile pentru perioada de referință

Formula de calcul: Producția anuală de energie electrică * durata de analiză (20 de ani).

Indicatorul I.5 = Procentul din producția totală de energie din surse regenerabile estimat a fi folosit pentru consumul propriu

Formula de calcul: Cantitatea de energie consumată/cantitatea de energie produsă în total (minimum 70%)

Indicatorul I.6 = Factorul de capacitate al centralei

Formula de calcul: Producția medie anuală de energie din surse regenerabile / (Capacitate operațională suplimentară instalată de producere a energiei din surse regenerabile * 8760 h) * 100 (Indicatorul I.3 / (Indicatorul I.1 * 8760 h) * 100

Alocarea stabilită pentru selecția proiectelor

Bugetul total estimat al schemei este de 500.000.000 euro, echivalent a aproximativ 2,5 miliarde lei și reprezintă sume nerambursabile din Fondul pentru modernizare, pentru perioada 2023-2028.

Bugetul mediu anual al schemei nu va depăși 150.000.000 euro, în cadrul fiecărei proceduri de ofertare concurențială fiind stabilit bugetul afectat procedurii concurențiale respective.

Pentru sesiunea de depunere de cereri de finanțare din 2023 bugetul propus este următorul:

AN	Capacități instalate mai mici de 1 MW, inclusiv		Capacități instalate mai mari de 1 MW		Total
	Sursă solară	Sursă eoliană	Sursă solară	Sursă eoliană	
2023	90.000.000 Euro	10.000.000 Euro	40.000.000 Euro	10.000.000 Euro	150.000.000 Euro

Pentru conversia în lei a ajutorului acordat beneficiarilor se va folosi cursul BCE valabil în prima zi a anului aferent semnării contractului.

FONDUL PENTRU MODERNIZARE – Tranziția către neutralitate climatică

Atenție!

Pentru capacitățile instalate mai mici de 1 MW, inclusiv, în cazul în care valoarea din bugetul alocat pe una din sursele de producție de energie(solară sau eoliană) nu se acoperă atunci diferența se va redistribui celeilalte surse.

Pentru capacitățile instalate mai mari de 1 MW, în cazul în care valoarea din bugetul alocat pe una din sursele de producție de energie(solară sau eoliană) nu se acoperă atunci diferența se va redistribui celeilalte surse.

Nu pot fi redistribuite valori între cele două capacități instalate(mai mici de 1 MW, inclusiv și mai mari de 1 MW).

Valoarea maximă a finanțării din Fondul pentru modernizare

Pentru proiectele finanțate prin procedura de ofertare concurențială prin schema de ajutor privind *Sprijinirea investițiilor în noi capacități de producere a energiei electrice produse din surse regenerabile eoline și solare pentru autoconsumul întreprinderilor din cadrul sectorului agricol și industriei alimentare*, intensitatea ajutorului de stat acordat din bugetul FM este de maximum, dar nu mai mult de, 100% din costurile eligibile prevăzute în Anexa la Schema de ajutor de stat.

Cheltuielile eligibile sunt reprezentate de **costurile de investiție**, astfel cum sunt prevăzute în prezentul Ghid.

Ulterior încheierii contractului de finanțare beneficiarul nu va mai putea primi finanțări din alte surse publice pentru aceleași cheltuieli eligibile ale proiectului, sub sancțiunea rezilierii Contractului de finanțare și a returnării sumelor rambursate.

Pentru prima licitație, valoarea ajutorului de stat acordat în cadrul schemei pe MW instalat este de maximum, dar nu mai mult de, 100% din costurile eligibile:

- **Pentru energie eoliană**
 - 1.400.000 Euro/MW – pentru capacități instalate mai mici de 1 MW, inclusiv;
 - 700.000 Euro/MW – pentru capacități instalate mai mari de 1 MW;
- **Pentru energie solară**
 - 1.000.000 Euro/MW – pentru capacități instalate mai mici de 1 MW, inclusiv;
 - 500.000 Euro/MW – pentru capacități instalate mai mari de 1 MW;

Acordarea ajutoarelor de stat în cadrul acestei scheme se face în baza art. 41 din Regulamentul (UE) 651/2014, cu completările și modificările ulterioare.

Ajutorul se acordă în lei sub forma rambursării cheltuielilor efectuate și nu poate depăși, conform prevederilor Regulamentului 651/2014 cu completările și modificările în vigoare, 20 milioane euro pe beneficiar, echivalent în lei la cursul BCE valabil în prima zi a anului aferent semnării contractului.

Diferența până la valoarea totală a proiectului se acoperă de către beneficiar. Acesta trebuie să aducă o contribuție financiară pentru diferența până la totalul costurilor proiectului fie din resurse proprii, fie din surse atrase, sub o formă care să nu facă obiectul nici unui ajutor public.

Pentru a stabili contribuția proprie și a determina quantumul maxim al ajutorului de stat pe care îl poate solicita, solicitantul va avea în vedere, la întocmirea bugetului de proiect, condițiile de eligibilitate a cheltuielilor (a se vedea Anexa la Schema de Ajutor de Stat aprobată prin Ordin MADR nr 70/2023 cu modificările și completările ulterioare) și intensitatea ajutorului de stat menționat mai sus.

Proiectele depuse se vor prioritiza în funcție de punctajul obținut conform grilei de evaluare tehnico-economică, prezentată în Anexa nr. 2.

După acordarea ajutorului de stat prin semnarea contractului de finanțare, administratorul schemei de ajutor de stat va verifica respectarea prevederilor cadrului legal.

Solicitanții de finanțare vor completa Declarația unică, componentă a Cererii de Finanțare.

FONDUL PENTRU MODERNIZARE – Tranziția către neutralitate climatică

Condițiile minime obligatorii ce trebuie respectate din punct de vedere al conformării cu prevederile legale referitoare la ajutorul de stat sunt următoarele:

- ✓ Ajutorul nu se acordă unei întreprinderi care se află în dificultate în conformitate prevederile art. 2 pct. 18 din Regulament, cu modificările și completările ulterioare, cu excepția situației prevăzute la art. 1 alin. (4) lit. c din Regulament.
- ✓ **Efectul stimulat și principiul demarării lucrărilor**

(1) În conformitate cu art. 2, alin. 23 și art. 6. alin.1 și 2 din Regulamentul (UE) nr. 651/2014, cu modificările și completările ulterioare, ajutoarele de stat acordate pentru proiecte care vizează investiții în noi capacități de producere a energiei electrice din surse regenerabile vor fi acordate doar în cazul în care acestea au **efect stimulat și respectă principiul demarării lucrărilor**.

„Efectul stimulat” înseamnă prezentarea de către potențialul beneficiar, administratorului de ajutor de stat, a unei cereri de ajutor scrise (solicitarea) înainte de demararea lucrărilor la proiectul sau la activitatea respectivă.

„Demararea lucrărilor” înseamnă fie demararea lucrărilor de construcții în cadrul investiției, fie primul angajament cu caracter juridic obligatoriu de comandă pentru echipamente sau oricare alt angajament prin care investiția devine ireversibilă, în funcție de care are loc primul. Cumpărarea de terenuri și lucrările pregătitoare, cum ar fi obținerea avizelor/autorizațiilor și realizarea studiilor de fezabilitate nu sunt considerate drept demarare a lucrărilor. În cazul preluărilor de întreprinderi, demararea lucrărilor corespunde datei dobândirii activelor direct legate de unitatea preluată.

Solicitanții vor avea în vedere justificarea efectului stimulat al finanțării solicitate și respectarea principiului privind demararea lucrărilor în cazul proiectului propus spre finanțare.

Activitățile proiectului nu vor fi începute înainte de semnarea contractului cu AFIR, cu excepția obținerii terenurilor și lucrărilor pregătitoare, cum ar fi obținerea avizelor și autorizațiilor și realizarea studiilor de fezabilitate (și a studiilor tehnice stabilite de standarde și normative pentru pregătirea proiectului), care nu sunt considerate drept demarare a lucrărilor.

Solicitantul va completa în acest sens Declarația unică, care face parte integrantă din Cererea de Finanțare.

Se consideră că ajutoarele au efect stimulat dacă întreprinderea adresează autorității responsabile de administrarea prezentei scheme o ofertă pentru acordarea ajutorului de stat înaintea demarării lucrărilor. Această ofertă conține cel puțin informațiile de la art. 10 al Schemei de ajutor de Stat, respectiv:

Art. 10 – Solicitarea în cadrul procedurii de ofertare concurențială conține cel puțin următoarele informații:

- 1) denumirea solicitantului și dimensiunea întreprinderii;
- 2) descrierea proiectului, inclusiv data începerii și a finalizării acestuia;
- 3) obiectivele proiectului și rezultatele așteptate;
- 4) localizarea proiectului;
- 5) bugetul proiectului;
- 6) lista costurilor proiectului (eligibile și neeligibile);
- 7) valoarea ajutorului de stat solicitat pentru proiect, inclusiv grant euro/MW, valoare ce va reprezenta un criteriu de selecție în cadrul procedurii de ofertare concurențială;
- 8) analiza cost beneficiu.

Dacă demararea lucrărilor are loc anterior încheierii contractului, întregul proiect nu va mai fi eligibil pentru ajutor.

- ✓ **Pragul de notificare**

În conformitate cu art. 4, alin. 1, lit. s din Regulamentul (UE) nr. 651/2014, cu modificările și completările ulterioare, valoarea ajutorului de stat nu va depăși pragul de 20.000.000 euro pe beneficiar.

- ✓ **Cumulul ajutorului de stat**

FONDUL PENTRU MODERNIZARE – Tranziția către neutralitate climatică

(1) Pentru același beneficiar și pentru aceleași cheltuieli eligibile, ajutorul de stat pentru investiții acordat prin prezenta schemă nu se poate cumula cu niciun alt ajutor de stat acordat, inclusiv de minimis.

(2) Administratorul de schemă monitorizează ajutoarele acordate în baza prezentei scheme pentru a nu depăși intensitatea maximă admisă.

✓ **Art. 41, alin 5 din Regulamentul (UE) nr. 651/2014**

Ajutoarele pentru investiții se acordă numai instalațiilor noi.

De asemenea, se va avea în vedere că ajutorul de stat nu se acordă și nici nu se rambursează după ce instalația și-a început activitatea, iar ajutorul este independent de rezultat. În acest sens, se va avea în vedere că activitățile proiectului nu trebuie să înceapă înainte de data contractării proiectului de investiții.

✓ **Costuri eligibile**

Costurile eligibile sunt reprezentate de costurile de investiții în capacități de producere a energiei electrice produsă din surse regenerabile, inclusiv capacitatea de stocarea a energiei electrice costuri prevăzute în Anexă, parte integrantă a schemei de ajutor de stat; costurile de operare nu sunt eligibile.

În conformitate cu art. 41, alin 6 din Regulamentul (UE) nr. 651/2014, cu completările și modificările ulterioare, **costurile eligibile** sunt costurile de investiții, la care se aplică intensitatea ajutorului de stat.

Condiții privind statutul terenului/clădirii pe care se realizează investiția

Solicitantul trebuie să facă dovada dreptului de folosință al terenului/clădirii pe care se realizează investiția (ex: act de proprietate/contract de concesiune/superficie/comodat/ închiriere, etc.) valabil cel puțin 5 ani de la data previzionată pentru efectuarea plății finale în cadrul proiectului. În plus, unde dreptul de proprietate nu este obligatoriu se va prezenta și acordul proprietarilor asupra terenurilor private unde accesul se face conform prevederilor Codului civil.

Îndeplinirea acestei condiții se va demonstra pe baza verificării unuia sau mai multor documente, după cum urmează:

➤ *Extras de carte funciară care să probeze că imobilele (teren și/sau clădiri) sunt libere de orice sarcini (în sensul în care nu există niciun act sau fapt juridic care împiedică sau limitează, total sau parțial, exercitarea unuia sau mai multor atribute ale dreptului de proprietate, astfel încât proprietarul să poată realiza activitățile proiectului), că nu fac obiectul unor litigii în curs de soluționare la instanțele judecătorești cu privire la situația juridică, că nu fac obiectul revendicărilor potrivit unor legi speciale în materie sau dreptului comun.*

În situația în care investiția se instalează pe o clădire/teren care este grevată/grevat de ipotecă, aplicantul va depune, la contractarea proiectului, o scrisoare din partea instituției creditoare (banca) conform căreia aceasta își exprimă acordul cu privire la realizarea investiției pe imobilul grevat.

➤ Documentul care atestă dreptul de proprietate asupra terenului, contract de concesiune sau alt document încheiat la notar, după caz, care să certifice dreptul de folosință al terenului/clădirii

➤ Declarația unică a solicitantului privind condițiile pe care trebuie să le îndeplinească terenul/clădirea pe care se face investiția la data depunerii cererii de finanțare.

Investiția care poate avea efecte semnificative asupra mediului va fi precedată de o evaluare a impactului preconizat asupra mediului, în conformitate cu legislația în vigoare aplicabilă.

În situația în care solicitantul nu deține documentul final (Clasarea notificării, Decizia etapei de încadrare, ca document final/Acord de mediu, emis de autoritatea teritorială competentă de protecția mediului conform Legii nr. 292/2018, cu modificările și completările ulterioare) la momentul depunerii Cererii de Finanțare, termenul maxim de prezentare a documentului emis de ANPM va fi precizat în contractul de finanțare, în conformitate cu procedurile aprobate prin ordin al ministrului agriculturii și dezvoltării rurale, termen care va curge de la data semnării contractului de finanțare.

Costurile care nu sunt direct legate de realizarea unui nivel mai ridicat de protecție a mediului nu sunt eligibile.

FONDUL PENTRU MODERNIZARE – Tranziția către neutralitate climatică

Solicitantul se angajează ca activele corporale rezultate din implementarea proiectului să fie incluse în categoria activelor proprii ale beneficiarului și să fie utilizate pentru activitatea care a beneficiat de finanțare nerambursabilă pentru minimum 5 ani de la data efectuării ultimei plăți.

Solicitantul va completa în acest sens Declarația unică, care face parte integrantă din Cererea de Finanțare.

Participanții la piața de energie electrică sunt obligați să își asume responsabilitatea financiară pentru plata dezechilibrelor pe care le generează pe această piață, în conformitate cu prevederile Legii nr. 123/2012 a energiei electrice și a gazelor naturale, cu modificările și completările ulterioare.

CAPITOLUL 2. ETAPELE PROGRAMULUI

Etapile programului sunt următoarele:

- publicarea pe pagina de internet a AFIR a informațiilor necesare demarării sesiunii de depunere a ofertelor concurențiale;
- încărcarea documentelor de către solicitanți în aplicație;
- analiza documentelor încărcate de solicitanți, de către AFIR;
- verificarea conformității administrative și a eligibilității cererii de finanțare;
- Evaluarea tehnico-economică a solicitării de sprijin;
- publicarea listei cu solicitanții selectați pentru finanțare, respectiv cu solicitanții respinși;
- semnarea contractelor de finanțare cu beneficiarii selectați pentru finanțare;
- implementarea proiectului;
- monitorizarea beneficiarilor.

Reguli generale privind gestionarea informațiilor

(1) Pentru derularea programului, prin ordin al ministrului agriculturii și dezvoltării rurale, se aprobă:

- sesiunile de desfășurare a programului și sumele alocate finanțării, care se publică pe pagina de internet a AFIR;
- ghidul solicitantului, grile de evaluare, proceduri de lucru, instrucțiuni și/sau alte documente interne ale AFIR, inclusiv pentru îndeplinirea de sarcini și realizarea anumitor activități în cadrul programului.

(2) Informațiile necesare desfășurării programului, sumele alocate finanțării și documentele relevante se gestionează prin intermediul aplicației informatice, precum și prin alte modalități stabilite de către AFIR și comunicate terților.

CAPITOLUL 3. REGULI PENTRU ACORDAREA FINANȚĂRII

Verificarea administrativă și a eligibilității proiectelor depuse se realizează prin completarea Anexei nr. 2 după cum urmează:

- se verifică dacă proiectul a fost depus în condițiile specificate în prezentul ghid;
- se are în vedere verificarea completării proiectului și a anexelor, valabilitatea documentelor, precum și respectarea criteriilor de eligibilitate menționate în prezentul ghid;
- se verifică îndeplinirea criteriilor din grila de verificare a conformității administrative și a eligibilității proiectului, respectiv:
 - eligibilitatea solicitantului – se va verifica dacă solicitantul îndeplinește criteriile prevăzute în prezentul ghid;
 - eligibilitatea proiectului – se va verifica dacă proiectul și activitățile sale îndeplinesc criteriile prevăzute în prezentul ghid și respectă legislația națională și europeană.

După finalizarea procesului de verificare a conformității administrative și a eligibilității, precum și a procesului de evaluare tehnico-economică a tuturor proiectelor depuse, AFIR va publica lista cu proiectele acceptate, respectiv cu proiectele respinse.

Documente necesare la depunerea Cererii de finanțare:

- Trei oferte⁵ conforme (conțin toate elementele pentru care s-a solicitat ofertare) cu respectarea confidențialității privind datele comerciale, cu excepția indicatorilor de scorare;
- Decizia de alegere a ofertei câștigătoare;

⁵ În conformitate cu Capitolul 7 Achiziții

FONDUL PENTRU MODERNIZARE – Tranziția către neutralitate climatică

- Planul de afaceri care să includă memoriu tehnic propus de ofertant și date privind:
 - denumirea solicitantului și dimensiunea întreprinderii;
 - descrierea proiectului, inclusiv data începerii și a finalizării acestuia;
 - obiectivele proiectului și rezultatele așteptate;
 - localizarea proiectului;
 - bugetul proiectului;
 - lista costurilor proiectului (eligibile și neeligibile);
 - valoarea ajutorului de stat solicitat pentru proiect, inclusiv grant euro/MW;
 - analiza cost beneficiu.

Memoriu tehnic descrie soluția tehnică a capacității de producere a energiei electrice din surse regenerabile propusă de ofertant, respectiv descrierea componentelor capacității de producere a energie din RES și caracteristicile tehnice ale acestora.

- Dovada consumurilor actuale, exclusiv pentru activitatea desfășurată conform codurilor CAEN eligibile pentru schemă, probată prin facturi din ultimul an calendaristic, iar în cazul în care nu există facturi la momentul depunerii cererii de finanțare, consumul va fi estimat de către proiectant;

- Certificatul constatator eliberat de Oficiul Național al Registrului Comerțului sau adeverință privind înscrierea în Registrul Național al Organizațiilor de Îmbunătățiri Funciare;
- Actul constitutiv, Actul de înființare/Statutul sau documente echivalente, valabile la data depunerii documentelor însoțitoare ale cererii de finanțare;
- Alte documente care demonstrează eligibilitatea solicitantului și a proiectului, documente aferente achiziției ofertei câștigătoare, astfel cum sunt descrise în Anexa la Cererea de Finanțare și în prezentul Ghid, în secțiunile specifice.

Pentru încheierea contractului de finanțare se depun următoarele documente:

- Oferta câștigătoare care va constitui parte integrantă din contractul de furnizare;
- Dovada depunerii documentației în vederea racordării instalației noi la rețeaua electrică, așa cum se solicită de către operatorul de distribuție ODEE sau de transport OTS. Contractul de finanțare va putea fi semnat și în cazul neprezentării acestei dovezi, dacă solicitarea include o clauză suspensivă legată de îndeplinirea cerinței în termen de maxim 3 luni de la semnarea contractului de finanțare;
- Dovada existenței capacității de finanțare din surse proprii și/sau atrase, inclusiv scrisori de garanție emise de instituții financiar bancare autorizate, pentru o valoare acoperitoare a contravalorii cheltuielilor aferente proiectului, altele decât cele finanțate din Fondul pentru modernizare (care să cuprindă cel puțin, dar fără a se limita la, denumirea proiectului, valoarea totală, din care eligibilă și neeligibilă, indicatorii tehnico-economici ai proiectului);
- Dovada depunerii documentației în relație cu autoritățile de mediu, dacă este cazul;
- Graficul de eșalonare a datoriilor către bugetul consolidat (în cazul în care beneficiarul figurează cu datorii restante fiscale);
- Adresa emisă de bancă cu datele de identificare ale acesteia și ale contului aferent proiectului finanțat prin Schemă (denumirea și adresa băncii, codul IBAN al contului de operațiuni cu AFIR);
- Copia documentului de identitate al reprezentantului legal al beneficiarului;
- Graficul de eșalonare a plăților, asumat de solicitant.

În cazul proiectelor ce vor fi amplasate pe terenuri agricole din extravilan, solicitanții se vor asigura că sunt respectate prevederile art. 92 alin. (2) din Legea nr. 18/1991 a Fondului funciar, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Predarea Studiului de Fezabilitate (SF) și a Studiului Pedologic și Agrochimic

Predarea SF-ului se poate face online nu mai târziu de 60 zile calendaristice de la semnarea contractului de finanțare.

În termen de 60 de zile de la semnarea contractului se depune online și studiul pedologic și agrochimic pentru încadrarea terenurilor în clasele de calitate ale terenului (clasa III, IV sau V).

În cazul neîncadrării în acest termen se va proceda la rezilierea contractului.

Predarea Avizului Tehnic de Racordare (ATR)

FONDUL PENTRU MODERNIZARE – Tranziția către neutralitate climatică

Predarea ATR-ului se poate face de la depunerea cererii de finanțare dar nu mai târziu de 180 zile calendaristice de la depunerea online a SF-ului. În cazul neîncadrării în acest termen se va proceda la rezilierea contractului.

Eligibilitatea solicitantului

Solicitanții trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții de natură instituțională, legală și financiară:

- i. se încadrează în categoria beneficiarilor eligibili, în funcție de acțiunile finanțabile prevăzute la art. 8;
- ii. sunt legal constituiți și înregistrați la ONRC din România sau sunt constituiți în conformitate cu prevederile Legii îmbunătățirilor funciare nr. 138/2004, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- iii. nu sunt în incapacitate de plată/în stare de insolvență, conform prevederilor Legii nr. 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență, cu modificările și completările ulterioare, după caz;
- iv. nu sunt în stare de insolvență, faliment, lichidare, nu au afacerile conduse de un administrator judiciar sau activitățile lor comerciale nu sunt suspendate ori nu fac obiectul unui aranjament cu creditorii sau sunt într-o situație similară cu cele anterioare, reglementată prin lege, ori nu fac obiectul unei proceduri legale pentru declararea lor în stare de insolvență, faliment, lichidare, conducerea afacerilor de un administrator judiciar;
- v. și-au îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat sau, în cazul în care figurează cu datorii fiscale restante, solicitantul își ia angajamentul să prezinte la contractare graficul de eşalonare a datoriilor către bugetul consolidat;
- vi. nu sunt declarați într-o situație gravă de încălcare a prevederilor legislației privind achizițiile publice și/sau a obligațiilor asumate printr-un contract/acord de finanțare din fonduri publice;
- vii. solicitantul/reprezentantul legal al solicitantului nu are înscrisuri de natură economico-financiară în cazierul judiciar ;
- viii. nu fac obiectul unui ordin de recuperare neexecutat în urma unei decizii anterioare a Consiliului Concurenței, a Comisiei Europene, a unui furnizor/administrator de ajutor de stat sau a instanței, prin care un ajutor de stat/de minimis a fost declarat ilegal și incompatibil cu piața internă;
- ix. demonstrează capacitate tehnică și financiară pentru susținerea activităților proiectului;
- x. nu se încadrează în categoria întreprinderilor aflate în dificultate, astfel cum sunt definite la art. 2 pct. 18 din Regulamentul (UE) nr. 651/2014, cu excepția situației prevăzute la art. 1 alin. (4) lit. c), teza finală din Regulament.

Eligibilitatea proiectului de investiții

Proiectele de investiții depuse în cadrul schemei de ajutor privind *Sprijinirea investițiilor în noi capacități de producere a energiei electrice produse din surse regenerabile pentru autoconsumul întreprinderilor din cadrul sectorului agricol și industriei alimentare* din cadrul Programul-cheie 1: *Surse regenerabile de energie și stocarea energiei* aferent Fondului pentru modernizare în România trebuie să respecte următoarele condiții:

- a) Proiectul de investiții se încadrează în categoriile de acțiuni finanțabile;
- b) Proiectul de investiții este implementat pe teritoriul României;
- c) Proiectul trebuie să vizeze realizarea capacităților noi de producere a energiei electrice din surse eoliene sau solare, cu sau fără capacități de stocare integrate;
- d) Valoarea ajutorului de stat acordat în cadrul schemei pe MW instalat este de maximum, dar nu mai mult de, 100% din costurile eligibile:
 - Pentru energie eoliană
 - 1.400.000 Euro/MW – pentru capacități instalate mai mici de 1 MW, inclusiv
 - 700.000 Euro/MW – pentru capacități instalate mai mari de 1 MW
 - Pentru energie solară
 - 1.000.000 Euro/MW – pentru capacități instalate mai mici de 1 MW, inclusiv,

FONDUL PENTRU MODERNIZARE – Tranziția către neutralitate climatică

- 500.000 Euro/MW – pentru capacități instalate mai mari de 1 MW;
- e) Proiectul de investiții respectă principiul “efectului stimulat” conform prevederilor art. 6 alin. 1 și 2 din Regulamentul (UE) nr. 651/2014, cu completările și modificările în vigoare;
- f) Proiectul nu a mai beneficiat de finanțare din fonduri publice, cu excepția studiilor preliminare - studiul de fezabilitate, analiza geotopografică, studiu de fezabilitate, proiect tehnic, detalii de execuție și condiționat de faptul ca acestea să nu fie solicitate pentru finanțare în temeiul prezentei scheme de ajutor.
- g) Durata de implementare a proiectului nu depășește data de finalizare a investiției prevăzută în cadrul procedurii de ofertare concurențială;
- h) Valoarea ajutorului de stat solicitat nu depășește 20 milioane EUR pe beneficiar, (echivalent în lei la cursul BCE valabil în prima zi a anului aferent semnării contractului.).
- i) Proiectul de investiții respectă reglementările naționale și comunitare privind eligibilitatea cheltuielilor, promovarea egalității de șanse și politica nediscriminatorie, dezvoltarea durabilă, achizițiile publice, informare și publicitate a FM (conform anexa 5 la prezentul ghid – Manualul de identitate vizuală a Fondului pentru modernizare), ajutorul de stat precum și orice alte prevederi legale aplicabile fondurilor europene.
- j) Bugetul proiectului respectă indicațiile privind încadrarea în categoriile de cheltuieli.
- k) Terenurile/clădirile necesare înființării și funcționării investiției sunt puse la dispoziția proiectului.

Atenție:

Nu se acceptă la depunerea ofertei extrasul de carte funciară pentru informare cu mențiunea “imobil înregistrat în planul cadastral fără localizare certă datorită lipsei planului parcelar”.

- l) Nu sunt eligibile proiectele care sunt propuse pentru a înlocui capacități mai vechi de producere energie electrică din sursele regenerabile (eoliene/solare), proiectele care sunt propuse pentru a extinde capacități existente de producere a energie electrică din sursele regenerabile și nici proiectele care nu au prevăzut un autoconsum de minimum 70% din energia electrică produsă prin capacitatea nou instalată.
- m) Nu sunt eligibile proiectele mixte care propun investiții în capacități de producție de energie din surse eoliene și surse solare.

Eligibilitatea cheltuielilor

Baza legală:

- Directiva 2003/87/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 13 octombrie 2003 de stabilire a unui sistem de comercializare a cotelor de emisie de gaze cu efect de seră în cadrul Uniunii și de modificare a Directivei 96/61/CE a Consiliului, cu modificările și completările ulterioare, privind înființarea Fondului pentru modernizare;
- Regulamentul de punere în aplicare (UE) 2020/1001 al Comisiei din 9 iulie 2020 de stabilire a unor norme detaliate de aplicare a Directivei 2003/87/CE a Parlamentului European și a Consiliului în ceea ce privește funcționarea Fondului pentru modernizare care sprijină investițiile în vederea modernizării sistemelor energetice și a îmbunătățirii eficienței energetice a anumitor state membre ale Uniunii Europene;
- Regulamentul (UE) nr. 651/2014 al Comisiei de declarare a anumitor categorii de ajutoare compatibile cu piața internă în aplicarea articolelor 107 și 108 din tratat, cu completările și modificările în vigoare;
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 60 din 4 mai 2022 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar de implementare și gestionare a fondurilor alocate României prin Fondul pentru modernizare, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative,
- Acordului privind delegarea de către Ministerul Energiei a competențelor și atribuțiilor aferente gestionării finanțării alocate prin Fondul pentru modernizare în scopul finanțării investițiilor corespunzătoare domeniului gestionat de către Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale, aprobat prin Ordinul comun al ministrului energiei și ministrului agriculturii și dezvoltării rurale nr. 64/176/2023;

FONDUL PENTRU MODERNIZARE – Tranziția către neutralitate climatică

- Ordinul ministrului agriculturii și dezvoltării rurale nr. 70/16.02.2023 pentru aprobarea Schemei de ajutor de stat privind sprijinirea investițiilor în noi capacități de producere a energiei electrice produse din surse regenerabile pentru autoconsumul întreprinderilor din cadrul sectorului agricol și industriei alimentare, cu modificările și completările ulterioare.
- Ordinul 449/2023 pentru modificarea Anexei la Ordinul ministrului agriculturii și dezvoltării rurale nr. 70/2023 pentru aprobarea Schemei de ajutor de stat privind sprijinirea investițiilor în noi capacități de producere a energiei electrice produse din surse regenerabile pentru autoconsumul întreprinderilor din cadrul sectorului agricol și industriei alimentare,
- Ordinul 450/2023 privind exercitarea atribuțiilor și competențelor stabilite conform Acordului privind delegarea de către Ministerul Energiei a competențelor și atribuțiilor aferente gestionării finanțării alocate prin Fondul pentru modernizare în scopul finanțării investițiilor corespunzătoare domeniului gestionat de către Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale.

Pentru a fi eligibile în vederea finanțării prin FM, toate cheltuielile trebuie să respecte prevederile reglementărilor de mai sus, să corespundă obiectivelor FM, să fie indispensabile atingerii obiectivelor proiectului, să fie incluse în oferta de finanțare aprobată și defalcate în bugetul prezentat în ofertă.

Cheltuielile eligibile efectuate de către un beneficiar în cadrul proiectului se rambursează acestuia conform bugetului indicativ și Graficul de eșalonare a plăților asumate prin contractul de finanțare încheiat între AFIR și beneficiar.

Cheltuielile eligibile pentru rambursare sunt efectuate în perioada de valabilitate a contractului, respectiv între data la care **solicitantul semnează contractul cu AFIR**, cu respectarea principiului “*demararea lucrărilor*” prevăzut la art. 2 din Regulamentul (UE) nr. 651/2014, cu completările și modificările în vigoare și data de finalizare menționată în cadrul procedurii de ofertare concurențială.

Cheltuieli eligibile indicative

Categorii cheltuieli	Subcategorii cheltuieli
Cheltuieli pentru amenajarea terenului	Cheltuieli pentru amenajarea terenului
	Cheltuieli cu amenajări pentru protecția mediului și aducerea la starea inițială
Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului	Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului
Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică	Cheltuieli cu plata diriginților de șantier
Cheltuieli pentru investiția de bază	Cheltuieli pentru construcții și instalații
	Cheltuieli cu dotările (utilaje, echipamente cu și fără montaj, dotări)
	Cheltuieli cu active necorporale
Cheltuieli cu organizarea de șantier	Cheltuieli pentru lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier
	Cheltuieli conexe organizării de șantier
Cheltuieli diverse și neprevăzute	Cheltuieli diverse și neprevăzute
Cheltuieli pentru probe tehnologice și teste și predare la beneficiar	Cheltuieli pentru pregătirea personalului de exploatare
	Cheltuieli pentru probe tehnologice și teste

Cheltuielile neeligibile în cadrul acestei operațiuni sunt următoarele (enumerarea nefiind exhaustivă):

- ✓ cheltuieli aferente contribuției în natură;
- ✓ cheltuielile cu amortizarea;
- ✓ cheltuielile aferente obținerii terenurilor;
- ✓ cheltuielile aferente achiziției sub forma leasingului;
- ✓ cheltuieli cu achiziția imobilelor deja construite;
- ✓ cheltuieli cu închirierea, altele decât cele prevăzute la cheltuielile generale de administrație;
- ✓ cheltuieli cu achiziția de mijloace de transport;

FONDUL PENTRU MODERNIZARE – Tranziția către neutralitate climatică

- ✓ cheltuieli generale de administrație;
- ✓ taxa pe valoarea adăugată;
- ✓ dobânda debitoare;
- ✓ cheltuieli pentru comisioane, cote, taxe;
- ✓ alte comisioane aferente creditelor;
- ✓ achiziția de echipamente second-hand;
- ✓ amenzi, penalități, cheltuieli de judecată și arbitraj;
- ✓ costurile pentru operarea obiectivelor de investiții;
- ✓ cheltuielile efectuate pentru obiective de investiții executate în regie proprie;
- ✓ cheltuielile cu bransamentul (conectarea la stația de transformare);
- ✓ cheltuielile cu lucrările pregătitoare, cum ar fi obținerea avizelor și autorizațiilor, realizarea studiilor de fezabilitate (și a studiilor tehnice stabilite de standarde și normative pentru pregătirea proiectului);
- ✓ alte cheltuieli cu caracter general (ex. publicitate, informare, audit financiar, managementul proiectului).

Atenție!

Cheltuielile neeligibile vor fi suportate integral de către beneficiar

- ❖ Solicitantul își asumă obligația de a nu primi finanțări din alte surse publice pentru aceleași cheltuieli eligibile ale proiectului, sub sancțiunea rezilierii contractului; solicitantul va declara că nu a mai primit sprijin din fonduri publice pentru proiectul propus (vezi Declarația unică a solicitantului - parte integrantă la Cererea de finanțare).
- ❖ Cheltuielile aferente investițiilor proiectului realizate înainte de data depunerii cererii de finanțare la AFIR nu sunt eligibile.
- ❖ Cheltuielile privind informarea, publicitatea și auditul financiar sunt obligatorii, însă acestea nu sunt eligibile.

Pentru a fi eligibilă o cheltuială trebuie să îndeplinească **cumulativ** următoarele **condiții cu caracter general**:

- 1) să fie efectuată și plătită de la data la care **solicitantul semnează contractul cu AFIR**, dar nu mai târziu de data de finalizare a investiției prevăzută în cadrul fiecărei proceduri de ofertare concurențială;
- 2) să fie însoțită de facturi și documente de plată, în conformitate cu prevederile legislației naționale, sau de alte documente contabile cu valoare probatorie, pe baza cărora cheltuielile să poată fi identificate și verificate;
- 3) să fie în conformitate cu prevederile contractului de finanțare încheiat cu AFIR;
- 4) să fie conformă cu prevederile legislației naționale și comunitare, în special în ceea ce privește ajutorul de stat;
- 5) cheltuielile finanțate din fondurile FM nu au fost finanțate și nu sunt finanțate în prezent din alte fonduri publice;
- 6) toate activele corporale achiziționate prin proiect trebuie să fie noi.

Este necesar ca încadrarea de către solicitant a costurilor aferente investiției, în categoria de cheltuieli eligibile să se facă în strânsă corelare cu **bugetul indicativ de la Cererea de Finanțare**.

Implementarea financiară a proiectului

Implementarea financiară se efectuează prin mecanismul rambursare în conformitate cu prevederile **OG nr. 60/2022 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar de implementare și gestionare a fondurilor alocate României prin Fondul pentru modernizare, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative**.

Ulterior încheierii contractului de finanțare, beneficiarul nu va mai putea primi finanțări din alte surse publice pentru aceleași cheltuieli eligibile ale proiectului, sub sancțiunea rezilierii Contractului de finanțare și a returnării sumelor rambursate.

De asemenea, în cazul în care beneficiarul sprijinului nu se încadrează cu finalizarea proiectului în perioada de valabilitate a contractului / durata de implementare a investiției, se va proceda la recuperarea sumelor obținute din Fondul pentru modernizare.

FONDUL PENTRU MODERNIZARE – Tranziția către neutralitate climatică

Mecanismul rambursării cheltuielilor efectuate

Beneficiarul poate accesa mecanismul de rambursare, în conformitate cu prevederile *Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 60/2022 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar de implementare și gestionare a fondurilor alocate României prin Fondul pentru modernizare, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative*.

Beneficiarii au obligația de a depune la AFIR cereri de rambursare pentru cheltuielile efectuate în conformitate cu graficul asumat prin contractul de finanțare.

În termen de maximum 90 de zile lucrătoare de la data depunerii de către beneficiar la AFIR, a cererii de rambursare întocmite conform contractului de finanțare, AFIR autorizează cheltuielile eligibile cuprinse în cererea de rambursare și efectuează plata sumelor autorizate în termen de 10 zile lucrătoare de la data la care AFIR dispune de resurse în conturile sale. După efectuarea plății, AFIR notifică beneficiarilor plata aferentă cheltuielilor autorizate din cererea de rambursare.

În cazul ajutorului de stat finanțat prin prezenta schemă, pentru care se constată că a fost acordat ilegal sau a fost utilizat abuziv, administratorul transmite beneficiarului o decizie de recuperare a ajutorului de stat, respectiv o decizie de încetare a contractului de finanțare.

Încetarea contractului de finanțare determină aplicarea măsurilor necesare în vederea recuperării ajutorului de stat plătit.

Ajutorul de stat acordat ilegal sau utilizat abuziv se recuperează total în cazul neîndeplinirii condițiilor generale de eligibilitate ale beneficiarului și ale proiectului, respectiv proporțional cu gradul de nerealizare, după caz, pentru neîndeplinirea condițiilor specifice de eligibilitate și selecție ale beneficiarului și proiectului stabilite prin ghidul solicitantului și în conformitate cu prevederile contractului de finanțare.

Recuperarea ajutorului de stat acordat se face cu perceperea de dobânzi datorate conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 77/2014, privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996, cu modificările și completările ulterioare, de la data la care ajutorul de stat/minimis a fost plătit beneficiarului, până la data recuperării efective și se realizează, astfel:

- i) pentru perioada cuprinsă între data plății ajutorului de stat și data emiterii titlului de creanță inclusiv, administratorul de schemă va emite Decizie de recuperare a ajutorului de stat acordat, care rezeștina titlu executoriu la data emiterii acesteia; decizia include creanța bugetară stabilită și valoarea dobânzii calculate de la data plății ajutorului de stat, până la data emiterii titlului de creanță inclusiv. Aceasta se transmite spre executare silită ANAF în vederea aplicării prevederilor Legii nr.207/2015, cu modificările și completările ulterioare;
- ii) pentru perioada cuprinsă între data emiterii deciziei de recuperare și data recuperării sau a rambursării integrale, valoarea dobânzii datorate se calculează de ANAF, care emite titlul de creanță pe care îl va fi transmite debitorului în vederea efectuării plății și administratorului de schemă, spre știință. Sumele încasate de ANAF vor fi virate administratorului de schemă în termen de maxim 15 zile lucrătoare de la data încasării de la debitor.

Rata dobânzii utilizată pentru determinarea cuantumului dobânzii de recuperat, se aplică de la data la care a fost plătit ajutorul de stat ce trebuie recuperat până la data recuperării. Cu toate acestea, în cazul în care trece mai mult de un an de la data la care a fost plătit ajutorul de stat/de minimis ce trebuie recuperat și până la data recuperării ajutorului, dobânda se recalculează la intervale de un an, având ca bază rata de referință în vigoare în momentul recalculării comunicată de către Comisia Europeană pentru România, conform prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 77/2014, cu modificările și completările ulterioare. Mecanismul recuperării ajutorului de stat se detaliază în procedurile de lucru ale administratorului de schemă.

Nedepunerea de către beneficiar a documentelor sau clarificărilor solicitate în termenul prevăzut în contractul de finanțare atrage respingerea, parțială sau totală, după caz, a cererii de rambursare.

După primirea facturilor pentru livrarea bunurilor/prestarea serviciilor/execuția lucrărilor, a altor documente justificative care atestă achiziția și recepția bunurilor/serviciilor necesare implementării proiectului și după achitarea costurilor respective, beneficiarul întocmește cererea de rambursare

FONDUL PENTRU MODERNIZARE – Tranziția către neutralitate climatică

conform contractului de finanțare și a anexelor, împreună cu copii de pe documentele justificative aferente. Cererile de rambursare se depun în conformitate cu Graficul de eșalonare a plăților.

Formatul Cererii de rambursare, care va fi completată și depusă online, se regăsește pe siteul AFIR.

Beneficiarul va depune prima cerere de rambursare în conformitate cu termenele stabilite în graficul de eșalonare a plăților asumate, prevăzut în contractul de finanțare.

După semnarea contractului de finanțare, beneficiarul va contracta un auditor financiar independent pentru verificarea costurilor solicitate la plată de la AFIR, conform criteriilor de eligibilitate aplicabile investițiilor finanțate prin Fondul pentru modernizare. Auditorul va emite un raport separat pentru fiecare cerere de rambursare.

Beneficiarul are obligația să anexeze la dosarul cererii de rambursare, raportul emis de auditor. Beneficiarul va depune Dosarele cererilor de rambursare în conformitate cu Graficul de eșalonare a plăților asumat prin Contractul de finanțare.

Principiul de bază al finanțării nerambursabile este acela al rambursării cheltuielilor eligibile efectuate (suportate și plătite efectiv) în prealabil de către beneficiar.

Dosarul Cererii de rambursare se depune on-line de beneficiar conform procedurilor de lucru AFIR în vigoare la momentul depunerii. Dosarul Cererii de rambursare trebuie să cuprindă documentele justificative prevăzute în INSTRUCȚIUNILE DE PLATĂ (Anexă la Contractul de finanțare).

Utilizarea semnăturii electronice pe formularele de plată aferente proiectelor de investiții depuse pe această Schemă este obligatorie.

Beneficiarii finanțării FM trebuie să completeze electronic formularele de plată și să le încarce în sistemul electronic prin intermediul paginii de internet a AFIR. **Aplicația nu va mai solicita și încărcarea documentului tipărit, semnat olograf și scanat.**

Ulterior depunerii cererii de rambursare de către beneficiar, AFIR va notifica Beneficiarul cu privire la verificările efectuate și plățile care urmează a fi făcute.

CAPITOLUL 4. COMPLETAREA CERERII DE FINANȚARE

Pentru a propune un proiect în vederea finanțării, solicitantul trebuie să depună **Dosarul Cererii de finanțare**, care conține CEREREA DE FINANȚARE, însoțită de anexele tehnice și administrative care vor fi transmise exclusiv online către AFIR prin sistemul informatic dezvoltat pentru schema de energie pentru agricultură, finanțată din Fondului pentru Modernizare.

Formularul standard al CERERII DE FINANȚARE este prezentat în Anexa 1 la prezentul Ghid și este disponibil în format electronic, la adresa www.afir.ro.

Modalitatea de completare a cererii de finanțare

Completarea Cererii de finanțare, inclusiv a anexelor acesteia, se va face conform modelului standard. Modificarea modelului standard (eliminarea, renumerotarea secțiunilor, anexarea documentelor suport în altă ordine decât cea specificată etc.) conduce la respingerea Dosarului Cererii de finanțare pe motiv de neconformitate administrativă.

Cererea de finanțare trebuie redactată pe calculator, în limba română. Nu sunt acceptate Cereri de Finanțare completate olograf.

Cererea de finanțare trebuie completată într-un mod clar și coerent pentru a înlesni procesul de evaluare a acesteia.

Există în Cererea de finanțare câmpuri obligatoriu de completat și validări. Completarea incorectă a Cererii de finanțare duce la imposibilitatea validării, semnării, încărcării și depunerii acesteia.

În acest sens, se vor furniza numai informațiile necesare și relevante, care vor preciza modul în care va fi atins scopul proiectului, avantajele ce vor rezulta din implementarea acestuia și în ce măsură proiectul contribuie la realizarea obiectivelor programului.

FONDUL PENTRU MODERNIZARE – Tranziția către neutralitate climatică

În Cererea de finanțare se pot completa alte documente justificative ale proiectului, dacă sunt necesare. Pentru fiecare document va trebui să existe câte un pdf care să fie încărcat ulterior.

Atenție! Având în vedere prevederile Regulamentului (UE) nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, Cererile de Finanțare depuse la AFIR conțin Declarația privind prelucrarea datelor cu caracter personal.

Solicitanții trebuie să dețină semnătură electronică calificată care în sensul Regulamentului (UE) nr. 910/2014 se bazează pe un certificat calificat emis de un furnizor de servicii care se află în lista oficială a Uniunii Europene și care se regăsește la <https://eidas.ec.europa.eu/efda/tl-browser/#/screen/home>.

În cadrul Cererii de finanțare semnătura electronică trebuie creată EXCLUSIV cu ajutorul unei aplicații care permite semnarea fișierelor de tip pdf inteligent care conțin câmp dedicat pentru semnătură, precum Adobe Reader, având dispozitivul criptografic (token-ul) conectat la calculatorul/ laptopul semnatarului, sau utilizând un token virtual dacă furnizorul dumneavoastră v-a livrat unul.

ATENȚIE: Conform cunostințelor AFIR aplicațiile/serviciile de semnare la distanță care presupun încărcarea unui document în cadrul unei pagini web, iar apoi descărcarea acestuia în forma semnată disponibile pe piață NU permit semnarea documentelor de tip pdf inteligent care conțin câmp de semnătură, precum Cererile de Finanțare puse la dispoziție de AFIR.

De asemenea, solicitanții pot depune documentele anexă întocmite în nume propriu aferente Cererii de finanțare, semnate electronic cu o semnătură bazată pe certificat digital calificat. Documentele trebuie să fie semnate de solicitant pe PC/laptop cu Adobe Reader, iar semnătura trebuie să fie creată cu ajutorul unui dispozitiv criptografic (token) conectat la calculatorul/laptopul semnatarului.

În cazul documentelor word emise de solicitant, acestea se pot exporta direct în PDF și semna electronic fără listare, în cazul documentelor emise de alte instituții/entități acestea se vor scana.

Important!

Solicitantul are obligația să verifice atașarea tuturor anexelor obligatorii la cererea de finanțare.

De asemenea, anexele care sunt incomplete, ilizibile sau care nu sunt semnate, pot conduce la respingerea cererii de finanțare.

Retragerea Cererii de finanțare se poate efectua online prin completarea, semnarea formularului de retragere de către solicitant/ reprezentant legal.

Solicitanții pot să-și retragă în orice moment Cererile de finanțare. După retragere, Cererea de Finanțare nu se poate redepona în timpul aceleiași sesiuni.

Atentie!

Nu se poate reveni asupra unei solicitări de retragere a unei cereri de finanțare!

Obiectivele și rezultatele proiectului

Obiectivul general al proiectului va fi stabilit în directă corelare cu „Programului-cheie 1” Surse regenerabile de energie și stocarea energiei din Fondul pentru modernizare din cadrul FM și cu acțiunea de finanțare, în conformitate cu indicațiile din art. 3 și 4 din *Schema de ajutor de stat privind sprijinirea investițiilor în noi capacități de producere a energiei electrice produse din surse regenerabile pentru autoconsumul întreprinderilor din cadrul sectorului agricol și industriei alimentare.*

Descrierea proiectului va indica un minim de informații cu privire la următoarele aspecte:

- Informații privind obiectivele și activitățile propuse în cadrul proiectului;
- Informații privind infrastructura realizată (localizare, date fizice, factori interesați etc.)

FONDUL PENTRU MODERNIZARE – Tranziția către neutralitate climatică

Riscuri

Vor fi identificate riscurile care pot să împietzeze asupra implementării proiectului.

Pentru riscurile identificate vor fi propuse măsuri de reducere a riscului.

Aplicarea principiilor orizontale

Respectarea cadrului legal este obligatorie pentru orice solicitant sau beneficiar de finanțare din fondurile UE. În cadrul proiectului se va face o descriere a *modului în care proiectul respectă legislația (acte normative, politici publice) în domeniul egalității de șanse, egalității de gen și dezvoltării durabile.*

✓ Șanse egale

Egalitatea de șanse și de tratament are la bază participarea deplină și efectivă a fiecărei persoane la viața economică și socială, fără deosebire pe criterii de sex, origine rasială sau etnică, religie sau convingeri, dizabilități, vârstă sau orientare sexuală.

Pentru a promova **egalitatea de gen**, nediscriminarea, precum și asigurarea accesibilității, principiul egalității de șanse și de tratament trebuie încorporat ca parte integrantă a diverselor stadii din ciclul de viață al unui proiect: definire și planificare, implementare, monitorizare și evaluare.

Proiectul trebuie să descrie acțiunile specifice de promovare a egalității de șanse și prevenire a discriminărilor de gen, pe criterii de origine rasială sau etnică, religie sau credință, dizabilitate, vârstă sau orientare sexuală luând în considerare nevoile diferitelor grupuri-țintă expuse riscului acestor tipuri de discriminare și, mai ales, cerințele pentru asigurarea accesibilității pentru persoanele cu dizabilități.

Se va detalia modul în care legislația privind asigurarea accesului persoanelor cu dizabilități se aplică și va fi respectată în realizarea investiției.

✓ Dezvoltarea durabilă

În linie cu legislația națională, proiectul va promova dezvoltarea durabilă, respectând legislația națională și europeană în domeniul protecției mediului, utilizării eficiente a resurselor, atenuării și adaptării la schimbările climatice, biodiversitatea, rezistența în fața dezastrelor, prevenirea și gestionarea riscurilor, ca de exemplu:

- Utilizarea unor echipamente mai eficiente energetic și cuantificarea rezultatelor asupra consumului de energie și a emisiilor de CO₂;
- Se vor utiliza echipamente și componente cu durabilitate și reciclabilitate ridicate, care pot fi demontate și pregătite pentru reciclare în mod facil;
- Utilizarea de materiale prietenoase cu mediul (ecologice sau reciclate) și de soluții inovative în construcții și în construcția de infrastructură, indiferent de tipul acesteia.

Descrierea investiției

Descrierea proiectului de investiție va indica un MINIM DE INFORMAȚII cu privire la cerințele specifice suplimentare prezentate în secțiunea specifică din Cererea de Finanțare (Anexa nr.1).

Evaluarea Impactului asupra Mediului (EIM)

Evaluarea Impactului asupra Mediului trebuie să fie în conformitate cu prevederile legislației din domeniu. Autoritățile competente pentru protecția mediului (ACPM) stabilesc dacă proiectele sunt de tipul celor prevăzute la Anexa I sau Anexa II a Directivei 2011/92/UE a Parlamentului European și a Consiliului din 13 decembrie 2011 privind evaluarea efectelor anumitor proiecte publice și private asupra mediului (Directiva EIM). Acestea determină și necesitatea demarării procedurii de evaluare adecvată, modul de consultare a publicului sau modul în care Raportul privind impactul asupra mediului și rezultatele consultării publicului vor fi luate în considerare în emiterea deciziei de mediu de către autoritățile competente pentru protecția mediului.

În cadrul documentațiilor tehnico-economice, pe baza evaluărilor privind influența investițiilor asupra fenomenului schimbărilor climatice și, mai ales, a influenței efectelor schimbărilor climatice asupra proiectelor de investiții, se vor avea în vedere măsuri speciale pentru creșterea rezistenței componentelor constructive ale proiectelor de investiții aferente măsurii la schimbările climatice și la

FONDUL PENTRU MODERNIZARE – Tranziția către neutralitate climatică

alte vulnerabilități, după caz. Aceste măsuri de adaptare vor contribui la sporirea rezistenței la schimbările climatice, la condițiile meteorologice extreme și la alte dezastre naturale.

Documentele privind respectarea legislației în domeniul mediului se vor elabora conform solicitărilor operatorilor de rețea electrică, ANRE, Ministerul Mediului sau alte instituții avizatoare, după caz.

Studiul de fezabilitate (după caz)

Studiul de fezabilitate se va elabora conform prevederilor HG nr. 907/2016 *privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice*, cu modificările și completările ulterioare, va fi aprobat de solicitant (prin Hotărâre AGA/CA/Asociațiilor/Asociatului Unic al societății) și va avea la bază necesitatea dezvoltării proiectului și caracteristicilor tehnice, comparând soluțiile alternative mai detaliate în vederea asigurării alegerii soluțiilor celor mai eficiente din punct de vedere al costurilor.

Analiza Cost Beneficiu

Pentru a evalua viabilitatea financiară și economică a proiectelor de investiții depuse în cadrul acestei proceduri, ofertele vor trebui să fie însoțite de analiza cost beneficiu.

Componentele Analizei Cost-Beneficiu sunt:

- a) Prezentarea contextului;
- b) Definirea obiectivelor;
- c) Identificarea proiectului;
- d) Analiza consumului propriu actual și estimat, ca urmare a implementării proiectului
- e) Valoarea investiției, conform Bugetului Indicativ,
- f) Graficul de implementare a lucrărilor
- g) Analiza financiară;
- h) Determinarea contribuției maxime din Fondul pentru modernizare.

a) Prezentarea contextului

La această secțiune, solicitanții vor trebui să furnizeze informații succinte și relevante cu privire la definirea contextului social, economic, politic și instituțional în care proiectul va fi implementat. Definirea clară a contextului este relevantă în argumentarea nevoilor și constrângerilor care au stat la baza deciziei de investiție, precum și în stabilirea trendurilor viitoare, în special cele legate de cererea pentru produse/serviciile rezultate în urma implementării proiectului

b) Definirea obiectivelor

La această secțiune, solicitanții vor defini obiective clare pentru proiect în scopul de a verifica dacă investiția răspunde unei nevoi existente și de a evalua rezultatele și impactul proiectului.

c) Identificarea proiectului

La această secțiune, solicitanții vor avea în vedere următoarele aspecte:

- proiectul trebuie să fie în mod clar o unitate de analiză independentă. Acest lucru implică faptul că, în unele situații, anumite sub-proiecte sau faze ale unui proiect trebuie apreciate ca un singur proiect în scopul elaborării analizei cost beneficiu. Astfel, dacă cofinanțarea UE se solicită doar pentru anumite etape, urmând ca celelalte etape să fie finanțate de alți investitori/finanțatori, analiza cost beneficiu trebuie elaborată pentru întregul proiect;
- d) Analiza consumului propriu actual și estimat, ca urmare a implementării proiectului;
- e) Valoarea investiției, conform Bugetului Indicativ;
- f) Graficul de implementare a lucrărilor;
- g) Analiza financiară.
Scopul elaborării analizei financiare este de a:
 - evalua profitabilitatea investiției;
 - evalua profitabilitatea proiectului din perspectiva proprietarului (în condițiile cofinanțării UE);

FONDUL PENTRU MODERNIZARE – Tranziția către neutralitate climatică

- verifica sustenabilitatea financiară a proiectului.

h) Determinarea contribuției maxime din Fondul pentru modernizare

Valoarea ajutorului de stat acordat în cadrul schemei, pe MW instalat, este de maximum, dar nu mai mult, de 100% din costurile eligibile.

Managementul de proiect

Cheltuielile cu echipa de management de proiect nu sunt eligibile.

Elaborarea bugetului

Bugetul proiectului va fi prezentat conform formatului din cererea de finanțare și va fi completat în platforma electronică în cadrul cererii de finanțare.

Planificarea derulării investiției propusă se va transpune în declarației de eşalonare a plăților asumate ce va fi anexă la contractul de finanțare.

CAPITOLUL 5. PROCESUL DE EVALUARE ȘI SELECȚIE

Descriere generală a selecției de oferte

Procesul de evaluare și selecție a ofertelor se va desfășura prin procedură de ofertare concurențială, la nivelul AFIR. Pentru implementarea proiectului se va încheia un **contract de finanțare** între AFIR și beneficiarul sprijinul.

Evaluarea conformității administrative și a eligibilității cererii de finanțare

În acord cu prevederile naționale și cu cele comunitare în vigoare, privind stabilirea unor măsuri de simplificare la nivelul administrației publice centrale, Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale (AFIR) va introduce în etapa de evaluare a proiectelor, semnarea electronică a documentelor emise. În acest sens, documentele aferente etapei de evaluare transmise de AFIR în format electronic către solicitanți, vor avea aplicate semnături electronice.

Evaluarea cererilor de finanțare se face la nivel CRFIR pentru toate proiectele de investiții. Raportul de EVALUARE și SCORARE se publică pe siteul AFIR.

Verificarea conformității administrative și a eligibilității cereri de finanțare se face conform *Anexei 2 – Grila de verificare a conformității administrative a cererilor*, la prezentul ghid.

În cadrul acestei etape se vor verifica următoarele:

- Modalitatea de completare a cererii;
- Data limită de transmitere a cererii;
- Respectarea formatului standard al cererii și includerea tuturor anexelor obligatorii;
- Valabilitatea documentelor, precum și respectarea criteriilor de eligibilitate menționate în prezentul ghid;
- Eligibilitatea solicitantului – se va verifica dacă solicitantul îndeplinește criteriile prevăzute în prezentul ghid;
- Eligibilitatea proiectului – se va verifica dacă proiectul și activitățile sale îndeplinesc criteriile prevăzute în prezentul ghid și respectă legislația națională și europeană.

După finalizarea procesului de verificare a conformității administrative și a eligibilității tuturor cererilor depuse în cadrul procedurii de ofertare concurențială, se va face evaluarea tehnico-economică a Cererii de Finanțare.

Evaluarea tehnico-economică

Evaluarea tehnico-economică va fi realizată la nivel CRFIR conform *Grilei de evaluare tehnico-economică* din Anexa 3.

FONDUL PENTRU MODERNIZARE – Tranziția către neutralitate climatică

Pentru criteriul de selecție C 1 Acordarea punctajului se va face:

- Valoarea cea mai mică a ajutorului de stat solicitat (Euro/MW) - 70 pct
- Valoarea cea mai mare a ajutorului de stat solicitat (Euro/MW) - 0 pct
- Valorile intermediare ale ajutorului de stat solicitat (Euro/MW) se calculează conform ecuației dreptei:
 $ax + b = y$, unde:
x este valoarea ajutorului de stat solicitat y
este punctajul obținut
a și b sunt coeficienții dreptei, care se vor calcula înlocuind valorile x și y în ecuația dreptei după cum urmează;
 - Când x este valoarea maximă a ajutorului de stat solicitat, y este 0
 - Când x este valoarea minimă a ajutorului de stat solicitat, y este 100

Quantumul ajutorului de stat solicitat per MW instalat se raportează la capacitatea instalată de producție (Euro/MW instalat). Valorile maxime eligibile sunt menționate la articolul 12 alin. 1 litera c) din Schema de Ajutor de Stat.

În urma evaluării tuturor criteriilor de selecție, solicitarea de sprijin va primi un punctaj între 0 și maxim de 100 puncte. Selecția se va face la nivel AFIR Central.

Solicitarile de sprijin, respectiv proiectele, vor fi ordonate în funcție de punctajul obținut și înscrise pe lista pentru finanțare începând de la cele cu punctajul cel mai mare, până la acoperirea bugetului alocat.

În cazul proiectelor cu același punctaj, departajarea acestora, se face în funcție de valoarea totală a proiectului de investiții - prioritate primesc proiectele cu valoarea cea mai MARE..

Dacă este cazul, procesul de clarificări se va desfășura astfel:

- Se va solicita o singură clarificare în faza de evaluare a conformității administrative și a eligibilității cererii de finanțare și a verificării tehnico-economice;
- Solicitantul va avea obligația să răspundă în maxim 5 zile lucrătoare.

Atentie !

Este exclus ca prin procesul de clarificari să se solicite noi documente, care să conducă la eligibilitatea cererii de finanțare.

După finalizarea procesului de verificare a conformității administrative și a verificării tehnico-economice a tuturor solicitărilor depuse în cadrul procedurii de ofertare concurențială, administratorul schemei va publica lista cu solicitanții selectați pentru finanțare, respectiv cu solicitanții respinși, conform Raportului de ELIGIBILITATE și SCORARE.

Pentru fiecare proiect selectat în vederea finanțării se va transmite către beneficiar o notificare privind selectarea ofertei pentru finanțare, iar pentru fiecare proiect respins, ofertantul va fi înștiințat în scris asupra motivelor respingerii.

Administratorul de schemă acordă ajutorul de stat după semnarea contractelor de finanțare cu beneficiarii selectați în cadrul procedurii de ofertare concurențială.

Atenție!

Ajutorul de stat se acordă pe baza cererii inițiale prezentate de solicitant, excluzându-se prin urmare negocierile ulterioare.

În cazul în care în etapa de contractare solicitantul nu transmite în termenul menționat documentele suport, cererea va fi respinsă și va fi înlocuită cu cererea imediat următoare din punct de vedere al punctajului.

FONDUL PENTRU MODERNIZARE – Tranziția către neutralitate climatică

Depunerea și soluționarea contestațiilor

În situația în care solicitanții sunt nemulțumiți de Raportul de ELIGIBILITATE și SCORARE, aceștia au posibilitatea de a contesta acest rezultat. Contestațiile se depun în termen de 3 zile lucrătoare de la notificarea de publicare a Raportului de ELIGIBILITATE și SCORARE.

Pentru a putea fi luate în considerare, **contestațiile** trebuie să respecte următoarele cerințe:

- Să fie depusă on line în sistemul informatic AFIR și semnată electronic de către reprezentantului legal;
- Identificarea contestatarului prin: denumirea solicitantului, adresa, funcția, numele și prenumelereprezentantului legal;
- Identificarea proiectului, prin: numărul unic de înregistrare alocat ofertei, codul proiectului din platforma electronică și titlul proiectului;
- Obiectul contestației (ce se solicită prin formularea contestației);
- Motivele de fapt și de drept (dispozițiile legale naționale și/sau comunitare, principiile încălcate);
- Mijloace de probă (acolo unde există);
- Contestațiile trebuie să fie însoțite de o copie a adresei de comunicare de către AFIR a rezultatului procesului de evaluare și selecție.

Contestațiile sunt analizate și soluționate în termen de 5 de zile lucrătoare de la data încărcării lor în sistem. În situația în care se consideră necesară o analiză mai amănunțită, care presupune depășirea termenului de 5 de zile lucrătoare, contestatarul va fi anunțat, asupra termenului de soluționare. Decizia comisiei constituită pentru soluționarea contestațiilor poate fi de admitere sau de respingere și are caracter definitiv la nivelul AFIR. Contestatarul este notificat asupra deciziei comisiei.

Raportul de selecție

În urma publicării Raportului de ELIGIBILITATE și SCORARE și soluționării contestațiilor se va stabili de către AFIR Central Raportul FINAL DE SELECȚIE. În 24 de ore de la publicarea acestuia solicitanții declarați selectați primesc notificări pentru demararea contractării cu informarea privind documentele necesare și termenele de contractare.

CAPITOLUL 6. CONTRACTAREA PROIECTELOR

CONTRACTUL DE FINANȚARE reprezintă un act juridic supus regulilor de drept public, cu titlu oneros pentru beneficiar, de adeziune, comutativ și sinalagmatic prin care se stabilesc drepturile și obligațiile corelative ale părților în vederea implementării operațiunilor.

Solicitantul are obligația să încărce, în sistemul informatic AFIR, secțiunea aferentă Fondului pentru Modernizare, în termen de 3 zile lucrătoare de la primirea Notificării de selectare a proiectului, următoarele documente:

- a) Oferta câștigătoare care va constitui parte integrantă din contractul de furnizare;
- b) Dovada depunerii documentației în vederea racordării instalației noi la rețeaua electrică, așa cum se solicită de către operatorul de distribuție ODEE sau de transport OTS. Contractul de finanțare va putea fi semnat și în cazul neprezenței acestei dovezi, dacă solicitarea include o clauză suspensivă legată de îndeplinirea cerinței în termen de maxim 3 luni de la semnare;
- c) Dovada asigurării finanțării cheltuielilor neeligibile din surse proprii și/sau atrase, inclusiv scrisori de garanție emise de instituții financiar bancare autorizate, pentru o valoare acoperitoare a contravalorii cheltuielilor neeligibile (care să cuprindă cel puțin, dar fără a se limita la, denumirea proiectului, valoarea totală, indicatorii tehnico-economici ai proiectului).
- d) Dovada depunerii documentației în relație cu autoritățile de mediu, dacă este cazul ;
- e) Graficul de eşalonare a datoriilor către bugetul consolidat (în cazul în care beneficiarul figurează cu datorii restante fiscale);
- f) Adresa emisă de bancă cu datele de identificare ale acesteia și ale contului aferent proiectului finanțat prin Schema (denumirea și adresa băncii, codul IBAN al contului de operațiuni cu

FONDUL PENTRU MODERNIZARE – Tranziția către neutralitate climatică

AFIR);

- g) Copia documentului de identitate al reprezentantului legal al beneficiarului ;
- h) Graficul de eşalonare a plăților, asumat de beneficiar;
- i) Audit electroenergetic pe echipamentele eligibile pentru autoconsum.(pentru viitorii beneficiari, care au și obiecte de activitate, la locurile de producție sau de consum, autorizate conform codurilor CAEN, care nu sunt eligibile în cadrul Schemei de ajutor, conform cererilor de finanțare.)

Solicitarea de sprijin poate fi respinsă în cadrul acestei etape și se va transmite ofertantului o *Notificare de respingere*, prin intermediul aplicației electronice în cazul în care (lista nu este exhaustivă):

- documentația solicitată nu este transmisă în termenul solicitat, ori este incompletă în raport cu cerințele Ghidului sau nu se mai află în perioada de valabilitate;
- se constată modificarea formei inițiale a contractului transmis de către AFIR și/sau nerespectarea termenului limită de returnare a contractului semnat.

Solicitantul se obligă ca toate documentele transmise să fie în formatul prevăzut de lege și în vigoare la data depunerii acestora, în caz contrar neputându-se încheia contractul.

Numai după ce se constată îndeplinirea tuturor condițiilor solicitate descrise mai sus poate fi demarată procedura de încheiere a *Contractului de finanțare*. Solicitantului îi va fi transmis contractul de finanțare prin intermediul aplicației electronice în vederea semnării de către acesta.

Solicitantul are obligația de a semna electronic contractul de finanțare și de a-l returna în termen de 2 zile lucrătoare de la data primirii acestuia. În cazul în care solicitantul nu respectă termenul de semnare a contractului de finanțare și returnare, AFIR își rezervă dreptul de a respinge oferta.

Contractul de finanțare va fi semnat de către reprezentantul legal al AFIR după semnarea de către solicitant, intrând în vigoare la data semnării ultimei părți semnatare.

Beneficiarii ajutorului de stat sunt obligați să păstreze, pentru o perioadă de 10 ani începând de la data ultimului ajutor acordat în cadrul schemei, toate documentele necesare și să țină o evidență specifică a ajutorului de care au beneficiat conform prezentei scheme. Beneficiarii sunt obligați să pună la dispoziția autorității de implementare a schemei de ajutor de stat sau a Consiliului Concurenței aceste informații ori de câte ori le sunt solicitate.

Beneficiarii sunt obligați să raporteze, în conformitate cu prevederile Contractului de finanțare, stadiul realizării lucrărilor, precum și să furnizeze alte informații suplimentare, la cererea furnizorului de ajutor de stat sau a administratorului de schemă.

Contractul poate avea clauze suplimentare specifice sau poate fi actualizat cu modificări identificate a fi necesare în derularea acestuia.

Atenție!

Contractele de finanțare reprezintă contracte de adeziune, cu clauze prestabilite ce nu pot face obiectul negocierilor dintre părți.

CAPITOLUL 7. ACHIZIȚIILE

Se recomandă ca solicitantul să cuprindă în contractul de achiziție, prestări servicii, furnizare bunuri sau execuție lucrări, un articol suspensiv prin care să stipuleze că, în situația în care nu se va încheia contractul de finanțare cu AFIR, contractul să devină nul.

Recomandarea privind introducerea articolului suspensiv nu generează obligația solicitantului de a cuprinde acest articol în contractul de achiziție și nici realizarea altor verificări suplimentare de către AFIR, aceasta având rolul de a-l proteja pe beneficiar în situația în care nu se va încheia contractul de finanțare cu AFIR.

FONDUL PENTRU MODERNIZARE – Tranziția către neutralitate climatică

Solicitantul trebuie să respecte regulile privind evitarea conflictului de interese, în acest sens va depune spre verificare Declarația pentru respectarea regulilor privind evitarea conflictului de interese.

Achiziția se va demara prin transmiterea unei solicitări de ofertă, formular care trebuie să conțină următoarele prevederi minime:

- Denumirea beneficiarului;
- Cod unic de înregistrare;
- Adresa beneficiarului;
- Telefon, e-mail, fax;
- Obiectul achiziției: se vor detalia serviciile/bunurile/lucrările eligibile separat față de cele neeligibile (dacă este cazul);
- Ofertanții trebuie să aibă domeniul de activitate principal sau secundar înscris în certificatul ONRC (coduri CAEN autorizate sau echivalente în cazul operatorilor economici externi)
- Subcontractanții propuși, trebuie să dețină codul CAEN autorizat aferent părții din contract ce urmează a o efectua.

Beneficiarul va întocmi un memoriu tehnic pe baza specificațiilor tehnice din cadrul MJ/SF/CF.

Memoriul tehnic va conține următoarele cerințe minime:

- specificații tehnice, ce definesc caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnice și de performanță, dimensiuni, sisteme de asigurare a calității;
- detalii privind condițiile de livrare, ambalare, documente privind certificarea conformității cu standardele relevante.
- termenul de livrare/ execuție;
- cerințe privind garanția produselor, termenele de intervenție reparare/înlocuire;
- condiții și termene de plată, avansuri, garanții financiare;
- perioada de valabilitate a ofertei.

Specificațiile tehnice din memoriul tehnic vor fi corelate cu cele din cererea de finanțare și vor fi menționate doar caracteristicile relevante/principale. Este recomandat ca acestea să fie prezentate sub forma unor intervale de valori fără nominalizarea anumitor mărci.

Oferta este considerată conformă dacă:

- respectă cerințele prezentate în solicitarea de ofertă și memoriul tehnic, nu prezintă indicii de înțelegeri anticoncurențiale, nu sunt indicii privind existența unui conflict de interese;
- este conformă din punct de vedere financiar dacă sunt oferite toate bunurile/serviciile/lucrările solicitate;
- este conformă din punct de vedere tehnic dacă bunurile/serviciile/lucrările solicitate sunt conforme cu memoriul tehnic.

Evitarea situațiilor de conflict de interese

a) Între acționarii/ asociații beneficiarului privat și ofertanții acestuia

Acționariatul beneficiarului privat (până la proprietarii finali) cu excepția acționarilor/asociaților tip listă în cazul Societăților pe Acțiuni, băncilor, fondurilor de investiții și producătorilor reprezentanții legali ai acestuia, membrii în structurile de conducere ale beneficiarului privat (administratori, membri în consilii de administrație etc) și membrii comisiilor de evaluare:

- dețin acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanți sau subcontractanți;
- fac parte din structurile de conducere (reprezentanți legali, administratori, membri ai consiliilor de administrație etc.) sau de supervizare ale unuia dintre ofertanți sau subcontractanți;
- sunt în relație de rudenie până la gradul II sau afin cu persoane aflate în situațiile de mai sus.

b) Între ofertanți:

Acționariatului ofertanților (până la proprietarii finali) cu excepția acționarilor/asociaților tip listă în cazul Societăților pe Acțiuni, băncilor, fondurilor de investiții și producătorilor, reprezentanții legali, membrii în structurile de conducere ale beneficiarului privat (consilii de administrație etc):

- ofertantul câștigător deține pachetul majoritar de acțiuni în două firme participante pentru

FONDUL PENTRU MODERNIZARE – Tranziția către neutralitate climatică

același tip de achiziție (conform art. 14 din OUG 66/2011, cu modificările și completările ulterioare);

- fac parte din structurile de conducere (reprezentanți legali, administratori, membri ai consiliilor de administrație etc.) sau de supervizare ale unui alt ofertant/subcontractant;
- sunt în relație de rudenie până la gradul II sau afiin cu persoane aflate în situațiile de mai sus.

Beneficiarul va prezenta dosarul achiziției ce va cuprinde:

- trei oferte conforme;
- Solicitarea de ofertă (Formular model ce se regăsește pe site-ul www.afir.info);
- Declarația pentru respectarea regulilor privind evitarea conflictului de interese (Formular model ce se regăsește pe site-ul www.afir.info);
- Decizia de alegere a ofertei câștigătoare;
- Oferta tehnică și financiară pentru toți ofertanții și contractul pentru ofertantul ales;
- Prospecte tehnice, documentația tehnică, etc;
- Certificatul constatator emis de ONRC al ofertanților.

Documentele aferente achiziției vor fi menționate în cadrul Cererii de finanțare la secțiunea E Lista Documentelor, punctul 16 Alte documente și încărcate electronic în platforma electronică AFIR odată cu Cererea de Finanțare.

CAPITOLUL 8. PLATA

Beneficiarul va depune Dosarele cererilor de plată, în conformitate cu Graficul de eșalonare a plăților din cadrul Contractului de finanțare.

Dosarul Cererii de Plată se depune de beneficiar conform procedurilor de lucru AFIR în vigoare la momentul depunerii. Dosarul Cererii de Plată trebuie să cuprindă documentele justificative prevăzute în INSTRUCȚIUNILE DE PLATĂ (Anexă la Contractul de finanțare).

Implementarea proiectului

Implementarea proiectului se realizează de către beneficiar prin îndeplinirea formalităților specifice obținerii tuturor avizelor și acordurilor, precum și prin instalarea sistemelor de producere a energiei electrice din surse regenerabile (eoline / solare) pentru autoconsum realizate de întreprinderile din cadrul sectorului agricol și industriei alimentare.

Durata de implementare a proiectului este de maximum 21 de luni și reprezintă termenul limită până la care beneficiarul poate depune ultima cerere de plată.

Durata de execuție a Contractului de Finanțare cuprinde durata de implementare a proiectului la care se adaugă termenul de 90 de zile calendaristice pentru efectuarea ultimei tranșe de plată.

Durata de implementare a proiectului poate fi suspendată pe o perioadă determinată, cu acordul părților, la solicitarea justificată a oricăreia dintre acestea, dar nu mai mult de 31.12.2028.

CAPITOLUL 9. MONITORIZAREA ex post a PROIECTELOR

Monitorizarea finanțării acordate în cadrul programului, a investițiilor realizate, precum și a respectării condițiilor prevăzute în prezentul ghid se face de către AFIR pe o perioadă de cinci ani de la data punerii în funcțiune a investiției.

Beneficiarii au următoarele obligații pe perioada de monitorizare:

1. să utilizeze și să conserve bunurile achiziționate prin program cu diligențele unui bun proprietar;

FONDUL PENTRU MODERNIZARE – Tranziția către neutralitate climatică

2. să mențină în funcțiune sistemul de producere a energiei electrice din surse regenerabile (eoline /solare) pentru autoconsum realizate prin program exclusiv pentru activitatea desfășurată conform codurilor CAEN eligibile pentru schemă (CAEN 01, CAEN 10, CAEN 11);
3. să permită/să ia toate măsurile necesare pentru a se permite reprezentanților AFIR și ai instituțiilor abilitate să verifice și să controleze modul în care sunt îndeplinite obiectivele proiectului, inclusiv prin vizite la fața locului;
4. să permită accesul persoanelor autorizate în vederea colectării datelor referitoare la energia electrică produsă și, după caz, livrată în rețeaua națională de distribuție a energiei electrice;
5. să furnizeze și să transmită AFIR orice informație sau documente relevante, solicitate în mod rezonabil de către aceasta, în termen de maxim 3 zile lucrătoare de la data primirii notificării;
6. să nu afecteze investiția finanțată și funcționarea acesteia prin modificarea imobilului pe care se implementează proiectul;
7. să nu înstrăineze imobilul pe care se implementează proiectul în favoarea unei persoane juridice sau a unei entități care desfășoară activități economice.

CAPITOLUL 10. INFORMAȚII UTILE PENTRU ACCESAREA FONDURILOR NERAMBURSABILE

- 1) În sensul prezentului ghid, **termenii și expresiile** de mai jos se definesc astfel:
 - a) *analiza documentelor* - procesul prin care se verifică existența tuturor documentelor obligatorii care trebuie depuse valabilitatea și eligibilitatea acestora;
 - b) *aplicație informatică* - software administrat și pus la dispoziție gratuit de către AFIR, prin intermediul căruia este gestionat programul;
 - c) *beneficiar* - persoană juridică care a realizat un proiect de investiții și care a încheiat un contract de finanțare cu AFIR;
 - d) *cerere de finanțare* - formular electronic, care se depune online la AFIR de către beneficiar în cadrul licitației de proiecte pentru aprobarea contractului de finanțare a proiectului de investiții în vederea obținerii finanțării nerambursabile;
 - e) *certificat de racordare* - document emis de către operatorul de rețea în vederea punerii sub tensiune a instalațiilor electrice de la locul de consum și/sau de producere și a utilizării rețelei, care certifică îndeplinirea condițiilor prevăzute în avizul tehnic de racordare valabil, conform Regulamentului privind racordarea utilizatorilor la rețelele electrice de interes public, aprobat prin Ordinul președintelui Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei nr. 59/2013, cu modificările și completările ulterioare;
 - f) *cheltuieli eligibile* - cheltuieli efectuate de către beneficiarul final cu achiziția de produse și/sau lucrări necesare implementării proiectului și care pot fi finanțate de AFIR;
 - g) *contract de finanțare* - contractul încheiat între beneficiar și AFIR, al cărui model este prevăzut în prezentul ghid;
 - h) *contribuție proprie* - suma susținută de beneficiar reprezentând diferența dintre valoarea totală a investiției și valoarea acordată de AFIR prin program;
 - i) *demararea lucrărilor* - înseamnă fie demararea lucrărilor de construcții în cadrul investiției, fie primul angajament cu caracter juridic obligatoriu de comandă pentru echipamente sau oricare alt angajament prin care investiția devine ireversibilă, în funcție de care are loc primul. Cumpărarea de terenuri și lucrările pregătitoare, cum ar fi obținerea avizelor/autorizațiilor și realizarea studiilor de fezabilitate nu sunt considerate drept demarare a lucrărilor. În cazul preluărilor de întreprinderi, demararea lucrărilor corespunde datei dobândirii activelor direct legate de unitatea preluată.
 - j) *efectul stimulat*iv - înseamnă prezentarea de către potențialul beneficiar administratorului de ajutor de stat a unei cereri de ajutor scrise (solicitarea) înainte de demararea lucrărilor la proiectul sau la activitatea respectivă.
 - k) *implementare proiect* - totalitatea activităților derulate de beneficiar de la semnarea contractului de finanțare până la data depunerii ultimei tranșe de plată;
 - l) *invertor* - dispozitiv care permite transformarea curentului continuu produs de sistemul de panouri fotovoltaice în curent alternativ;
 - m) *invertor hibrid* - invertorul care permite gestionarea energiei electrice produse pentru consum propriu, pentru stocarea acesteia în baterii și pentru livrarea surplusului în sistemul energetic național;

FONDUL PENTRU MODERNIZARE – Tranziția către neutralitate climatică

- n) *panou (modul) solar fotovoltaic* - blocul constructiv de bază al unui sistem de panouri fotovoltaice, constituit dintr-un număr de celule solare fotovoltaice interconectate;
 - o) *reprezentantul legal* – persoana desemnată să reprezinte solicitantul în relația contractuală cu AFIR, conform legislației în vigoare;
 - p) *solicitant* – persoană juridică, potențial beneficiar al sprijinului nerambursabil;
 - q) *valoare eligibilă a proiectului* – suma cheltuielilor pentru bunuri, servicii, lucrări care se încadrează în Lista cheltuielilor eligibile precizată în prezentul manual și care pot fi decontate prin Schemă; procentul de cofinanțare publică și privată se calculează prin raportare la valoarea eligibilă a proiectului;
 - r) *valoarea neeligibilă a proiectului* – reprezintă suma cheltuielilor pentru bunuri, servicii și / sau lucrări care sunt încadrate în Lista cheltuielilor neeligibile precizată în prezentul manual și, ca atare, nu pot fi decontate prin Schemă; cheltuielile neeligibile nu vor fi luate în calcul pentru stabilirea procentului de cofinanțare publică; cheltuielile neeligibile vor fi suportate financiar integral de către beneficiarul proiectului;
 - s) *valoarea totală a proiectului* – suma cheltuielilor eligibile și neeligibile pentru bunuri, servicii, lucrări.
- 2) În cuprinsul prezentului ghid sunt utilizate următoarele **reguli de interpretare**:
- a) termenul de „zi” sau „zile” reprezintă zi calendaristică ori zile calendaristice, dacă nu se specifică altfel. Termenul se calculează fără a se lua în calcul prima și ultima zi, iar când ultima zi a unui termen cade într-o zi nelucrătoare, termenul se prelungește până în prima zi lucrătoare care urmează. Documentele și actele solicitate prin ghid pot fi utilizate și în data eliberării lor;
 - b) cu excepția unor prevederi contrare, cuvintele la forma de singular includ și forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.
- 3) În cuprinsul prezentului ghid sunt utilizate următoarele **abrevieri**:
- a. MADR – Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale
 - b. AFIR – Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale;
 - c. ANRE - Autoritatea Națională de Reglementare în Domeniul Energiei;
 - d. TVA - taxa pe valoarea adăugată.
 - e. PNIESC - Planul Național Integrat în domeniul Energiei și Schimbărilor Climatice 2021 – 2030
 - f. FM - Fondul pentru Modernizare

AFIR ÎN SPRIJINUL DUMNEAVOASTRĂ

AFIR vă stă la dispoziție de luni până joi între orele 8:30 și 17:00 și vineri 8,30 și 14,30 pentru a vă acorda informații privind modalitățile de accesare a **Schemei de ajutor privind sprijinirea investițiilor în noi capacități de producere a energiei electrice produse din surse regenerabile pentru autoconsumul întreprinderilor din cadrul sectorului agricol și industriei alimentare**, dar și pentru a primi propunerile sau sesizările dumneavoastră privind derularea acestei scheme. Experții AFIR vă pot acorda, în termenul legal, orice informație necesară în demersul dumneavoastră pentru accesarea **Schemei de ajutor privind sprijinirea investițiilor în noi capacități de producere a energiei electrice produse din surse regenerabile pentru autoconsumul întreprinderilor din cadrul sectorului agricol și industriei alimentare**.

Însă, nu uitați că experții AFIR nu au voie să vă acorde consultanță privind realizarea proiectului.

Echipa AFIR vă poate ajuta ori de câte ori aveți o plângere, o reclamație sau o petiție privind o situație care intră în aria de competență a AFIR.

De asemenea, dacă considerați că sunteți nedreptățit, defavorizat sau sesizați posibile neregularități în derularea **Schemei de ajutor privind sprijinirea investițiilor în noi capacități de producere a energiei electrice produse din surse regenerabile pentru autoconsumul întreprinderilor din cadrul sectorului agricol și industriei alimentare**, nu ezitați să vă adresați în scris Agenției pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, pentru soluționarea problemelor.

Pentru a reclama o anumită situație sau pentru a sesiza eventuale neregularități informați-ne în scris. Trebuie să țineți cont că pentru a putea demara investigațiile și aplica eventuale sancțiuni, reclamația sau sesizarea trebuie să fie explicită, să conțină informații concrete, verificabile și datele de contact ale persoanei care a întocmit respectiva reclamație sau sesizare.

Pentru a afla detalii privind condițiile și modalitatea de accesare, fondurile disponibile precum și investițiile care sunt finanțate prin **Schema de ajutor privind sprijinirea investițiilor în noi capacități de producere a energiei electrice produse din surse regenerabile pentru autoconsumul întreprinderilor din cadrul sectorului agricol și industriei alimentare**, consultați acest Ghid. Dacă doriți informații suplimentare puteți să formulați întrebări către departamentul de relații publice din cadrul AFIR.

* * *

ANEXE

- Anexa 1 – Modelul Cererii de finanțare
- Anexa 2 - Grila de verificare a conformității administrative și a eligibilității cererii de finanțare
- Anexa 3 - Grila de evaluare tehnico-economică a ofertelor
- Anexa 4 – Model Contract de Finanțare
- Anexa 5 - Manualul de identitate vizuală a Fondului pentru modernizare

AFIR, prin cele 8 Centre Regionale ,
vă poate acorda informațiile
necesare pentru a solicita
finanțarea proiectului
dumneavoastră.

Dacă doriți să obțineți informații
sau considerați că sunteți
defavorizat în accesarea fondurilor
europene spuneți-ne!

București, Str. Știrbei Vodă, nr. 43,
sector 1

reclamatii@afir.info

www.afir.ro

Anexa 1 - Modelul Cererii de finanțare

Cererea de finanțare în format pdf inteligent se va putea descărca pentru verificare/testare de pe siteul AFIR cu 5 zile înainte de deschiderea sesiunii de depunere.



CF Surse
regenerabile de energ

FONDUL PENTRU MODERNIZARE – Tranziția către neutralitate climatică

Anexa 2 - Grila de verificare a conformității administrative și a eligibilității

Sistem de notare: DA, NU, N/A (nu este cazul)

Criteriu	DA	NU	N/A	Obs
Grilă de verificare a conformității administrative				
Conformarea formală cu toate cerințele specifice formulate în ghidul solicitantului:				
a) Cererea de finanțare a fost încărcată în platforma electronică și are toate secțiunile completate?				
b) Cererea de finanțare include toate anexele obligatorii, în formatul solicitat prin ghidul solicitantului?				
Eligibilitate				
A. Eligibilitatea solicitantului				
a) Solicitantul face parte din categoria de beneficiari eligibili menționată în Ghidul solicitantului? <i>Se probează prin:</i> o <i>Certificatul constatator eliberat de Oficiul Național al Registrului Comerțului sau</i> o <i>sunt constituiți în conformitate cu legislația aplicabilă în domeniu, respectiv prezintă:</i> o <i>Actul constitutiv, Actul de înființare/Statutul, sau documente echivalente, valabile la data depunerii documentelor însoțitoare ale Cererii de Finanțare</i>				
b) Solicitantul îndeplinește cumulativ următoarele condiții: 1. sunt constituiți în conformitate cu legislația aplicabilă în domeniu; 2. nu este în incapacitate de plată/în stare de insolvență, conform prevederilor Legii nr. 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență, cu modificările și completările ulterioare, după caz; 3. nu este în stare de insolvență, faliment, lichidare, nu au afacerile conduse de un administrator judiciar sau activitățile lor comerciale nu sunt suspendate ori nu fac obiectul unui aranjament cu creditorii sau sunt într-o situație similară cu cele anterioare, reglementată prin lege, ori nu fac obiectul unei proceduri legale pentru declararea lor în stare de insolvență, faliment, lichidare, conducerea afacerilor de un administrator judiciar; 4. și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat sau, în cazul în care figurează cu datorii fiscale restante, solicitantul își ia angajamentul să prezinte la contractare graficul de eşalonare a datoriilor către bugetul consolidat; 5. nu este declarat într-o situație gravă de încălcare a prevederilor legislației privind achizițiile publice și/sau a obligațiilor asumate printr-un contract/acord de finanțare din fonduri publice; 6. solicitantul/reprezentantul legal al solicitantului nu are înscriri de natură economico-financiară în cazierul judiciar; 7. nu face obiectul unui ordin de recuperare neexecutat în urma unei decizii anterioare a Consiliului Concurenței, a Comisiei Europene, a unui furnizor/administrator de ajutor de stat sau a instanței, prin care un ajutor de stat/de minimis a fost declarat ilegal și incompatibil cu piața internă; 8. demonstrează capacitate tehnică pentru susținerea activităților proiectului; 9. nu se încadrează în categoria întreprinderilor aflate în dificultate, astfel cum sunt definite la art. 2 pct. 18 din Regulamentul (UE) nr. 651/2014, cu excepția situației prevăzute la art. 1 alin. (4) lit. c), teza finală din Regulament. <i>Se probează prin:</i> ✓ <i>Declarația unică a solicitantului - parte integrantă la Cererea de finanțare,</i> ✓ <i>Buletinul Procedurilor de Insolvență, Registrul situațiilor de insolvență al Administrației Județene a Finanțelor Publice locale, alte documente specifice,</i>				

FONDUL PENTRU MODERNIZARE – Tranziția către neutralitate climatică

Criteriu	DA	NU	N/A	Obs
după caz, fiecărei categorii de solicitanți; ✓ Cazier fiscal și/sau Cazier judiciar al solicitantului / reprezentantului legal, aflate în termenul de valabilitate (verificare de către AFIR)				
c) Solicitantul demonstrează capacitate financiară pentru susținerea implementării proiectului: Se probează prin: ✓ Bugetul aprobat al întreprinderii sau documentele care dovedesc realizarea demersurilor pentru includerea în bugetul întreprinderii, respectiv Hotărâre AGA/CA/alte asemenea care să angajeze solicitantul, după caz, privind asigurarea finanțării cheltuielilor neeligibile din proiect, asigurarea fluxului financiar pentru implementarea proiectului și acoperirea contravalorii cheltuielilor altele decât cele eligibile (care să cuprindă cel puțin, dar fără a se limita la, denumirea proiectului, valoarea totală, din care eligibilă și neeligibilă, indicatorii tehnico-economici ai proiectului);				
B. Eligibilitatea proiectului de investiție				
Informațiile din Cererea de finanțare și anexele aferente sunt corelate cu informațiile din planul de afaceri, după caz				
a) Proiectul de investiție se încadrează în categoriile de acțiuni finanțabile, eligibile, menționate în Ghidul specific. • Se verifică în secțiunile Obiectivele proiectului, Descrierea proiectului din planul de afaceri. • Se verifică planul de afaceri cu componentele aferente inclusiv analiza cost beneficiu.				
b) Proiectul de investiție este localizat în România Se probează prin secțiunea Localizare proiect din Cererea de finanțare				
c) Proiectul vizează realizarea capacităților noi de producere a energiei electrice din surse eoliene sau solare, cu sau fără capacități de stocare integrate. A se vedea Cererea de finanțare și Planul de afaceri.				
d) Valoarea ajutorului de stat acordat în cadrul schemei pe MW instalat este de maximum, dar nu mai mult de 100% din costurile eligibile: • Pentru energie eoliană - 1.400.000 Euro/MW – pentru capacități instalate mai mici de 1 MW, inclusiv - 700.000 Euro/MW – pentru capacități instalate mai mari de 1 MW • Pentru energie solară - 1.000.000 Euro/MW – pentru capacități instalate mai mici de 1 MW, inclusiv, - 500.000 Euro/MW – pentru capacități instalate mai mari de 1 MW A se vedea Cererea de finanțare, Planul de afaceri.				
e) Proiectul de investiții respectă principiul “efectului stimulator” conform prevederilor art. 6 alin. 1 și 2 din Regulamentul (UE) nr. 651/2014, cu completările și modificările în vigoare;				
f) Proiectul nu a mai beneficiat de finanțare din fonduri publice, cu excepția studiilor preliminare - studiul de fezabilitate, analiza geotopografică, studiu de fezabilitate, proiect tehnic, detalii de execuție și condiționat de faptul ca acestea să nu fie solicitate pentru finanțare în temeiul prezentei scheme de ajutor.				
g) Durata de implementare a proiectului nu depășește data de finalizare a investiției prevăzută în cadrul procedurii de ofertare concurențială;				
h) Valoarea ajutorului de stat solicitat nu depășește 20 milioane EUR pe beneficiar, (echivalent în lei la cursul BCE valabil în prima zi a anului aferent semnării contractului.).				
i) Proiectul de investiții respectă reglementările naționale și comunitare privind eligibilitatea cheltuielilor, promovarea egalității de șanse și politica nediscriminatorie,				

FONDUL PENTRU MODERNIZARE – Tranziția către neutralitate climatică

Criteriu	DA	NU	N/A	Obs
dezvoltarea durabilă, achizițiile publice, informare și publicitate a FM, ajutorul de stat precum și orice alte prevederi legale aplicabile fondurilor europene. Se probează prin: ➤ <i>Declarația unică a solicitantului - parte integrantă la Cererea de finanțare;</i> ➤ <i>Respectarea Manualului de identitate vizuală, elaborat de Ministerul Energiei și care va cuprinde, fără a se limita la, activitățile ce vor fi derulate, bugetul alocat acestora, etc., conform Regulamentului (UE) nr. 2020/1001 al Comisiei din 9 iulie 2020</i>				
j) Bugetul proiectului respectă indicațiile privind încadrarea în categoriile de cheltuieli				
k) Terenurile/clădirile necesare înființării și funcționării investiției sunt puse la dispoziția proiectului. Se probează prin: ➤ <i>Extras de carte funciară care să probeze că imobilele (teren și/sau clădiri) sunt libere de orice sarcini (în sensul în care nu există niciun act sau fapt juridic care împiedică sau limitează, total sau parțial, exercitarea unuia sau mai multor atribute ale dreptului de proprietate, astfel încât proprietarul să poată realiza activitățile proiectului), că nu fac obiectul unor litigii în curs de soluționare la instanțele judecătorești cu privire la situația juridică, că nu fac obiectul revendicărilor potrivit unor legi speciale în materie sau dreptului comun.</i> <i>În situația în care investiția se instalează pe o clădire/teren care este grevată/grevat de ipotecă, aplicantul va depune, la contractarea proiectului, o scrisoare din partea instituției creditoare (banca) conform căreia aceasta își exprimă acordul cu privire la realizarea investiției pe imobilul grevat.</i> ➤ <i>Documentul care atestă dreptul de proprietate asupra terenului, contract de concesiune sau alt document încheiat la notar care să certifice dreptul de folosință al terenului/clădirii</i> ➤ <i>Declarația unică a solicitantului privind condițiile pe care trebuie să le îndeplinească terenul/clădirea pe care se face investiția la data depunerii cererii de finanțare.</i>				
l) Nu sunt eligibile proiectele care sunt propuse pentru a înlocui capacități mai vechi de producere energie electrică din sursele regenerabile (eoliene/solare), proiectele care sunt propuse pentru a extinde capacități existente de producere a energiei electrice din sursele regenerabile și nici proiectele care nu au prevăzut un autoconsum de minimum 70% din energia electrică produsă prin capacitatea nou instalată. Se probează prin: ➤ <i>Cererea de finanțare și Planul de afaceri,</i> ➤ <i>facturile de electricitate, pe un an calendaristic anterior depunerii cererii de finanțare, cu consumul în format tabelar. Pentru cazul în care există facturi de la care se poate începe estimarea consumurilor de energie electrică și se preconizează instalarea de noi consumatori de energie electrică la nivelul beneficiarului, consumul de energie electrică va fi evaluat și prezentat drept consum mediu anual prognozat.</i>				
m) Nu sunt eligibile proiectele mixte care propun investiții în capacități de producție de energie din surse eoliene și surse solare.				
Proiectul este admis din punct de vedere al conformității administrative și a eligibilității?				
☐ Da				
☐ Nu				
Comentarii				

Anexa 3 - Grila de evaluare tehnico-economică

Grila de evaluare tehnico-economică a ofertei	Maxim	Minim	Mod calcul
Criteriu 1. Quantum ajutor de stat solicitat pentru proiect din cheltuielile eligibile/ MW instalat de producție Se urmărește subvenția publică oferită per MW instalat să fie cea mai joasă și să se evite supracompensarea. Quantumul ajutorului de stat se raportează la capacitatea instalată de producție (Euro/MW instalat):	max 70 pct	0 pct	
Acordarea punctajului: ➤ Valoarea cea mai mică a ajutorului de stat solicitat (Euro/MW) - 70 pct ➤ Valoarea cea mai mare a ajutorului de stat solicitat(Euro/MW) - 0 pct Valorile intermediare vor fi punctate descrescător în funcție de ajutorul de stat solicitat (Euro/MW)	70.00		
Se va verifica: - Existenta a trei oferte conforme (conțin toate elementele pentru care s-a solicitat ofertare) cu respectarea confidențialității privind datele comerciale. - Decizia de alegere a a ofertei câștigătoare Pentru criteriul de selecție C 1 Acordarea punctajului se va face: ➤ Valoarea cea mai mică a ajutorului de stat solicitat (Euro/MW) - 70 pct ➤ Valoarea cea mai mare a ajutorului de stat solicitat (Euro/MW) - 0 pct ➤ Valorile intermediare ale ajutorului de stat solicitat (Euro/MW) se calculează conform ecuației dreptei: $ax + b = y$, unde: x este valoarea ajutorului de stat solicitat y este punctajul obținut a și b sunt coeficienții dreptei, care se vor calcula înlocuind valorile x și y în ecuația dreptei după cum urmează; - Când x este valoarea maximă a ajutorului de stat solicitat, y este 0 - Când x este valoarea minimă a ajutorului de stat solicitat, y este 100 <u>Notă: acordarea punctajului final pentru criteriul acesta va fi posibilă numai după închiderea sesiunii de depunere a cererilor de finanțare.</u> <u>Astfel, valoarea cea mai mică a ajutorului de stat solicitat/MW instalat de producție va avea cel mai mare punctaj.</u>			
Criteriul 2. Procentul de autoconsum (*)	max 10 pct	0 pct	Mod calcul
2.1 Producția de energie obținută în urma investiției este utilizată de către beneficiarul sprijinului într-un procent din intervalul peste 90 % și până la 100 % (inclusiv) (>90% și ≤ 100%)	10.00		
2.2 Producția de energie obținută în urma investiției este utilizată de către beneficiarul sprijinului într-un procent din intervalul peste 80 % și până la 90 % (inclusiv) (>80% și ≤ 90%)	5.00		
2.3 Producția de energie obținută în urma investiției este utilizată de către beneficiarul sprijinului într-un procent din intervalul peste 70 % și până la 80 % (inclusiv) (>70% și ≤ 80%)	0.00		
Pentru determinarea procentului de autoconsum se vor verifica consumurile actuale, probate prin facturi din ultimul an calendaristic, care pot face parte integranta din planul de afaceri			
Criteriul 3. Proiectele care vizează și capacitate de stocare	max 10 pct	0 pct	Mod calcul

FONDUL PENTRU MODERNIZARE – Tranziția către neutralitate climatică

1. Proiectele care prevăd în cadrul investiției și capacitate de stocare care poate stoca minim energia produsă de capacitatea de producere de energie (la puterea ei nominală) instalată prin proiect timp de 12 minute. Exemplu: pentru a putea primi punctele aferente trebuie ca o capacitate de producere de 1 MW să stocheze 0,2 MWh (reprezentând stocarea energiei produse la puterea nominală a centralei timp de 12 minute).	10.00		
<i>Se va verifica în Planul de afaceri dacă au fost prevăzute capacități de stocare, care să acopere minim energia produsă de capacitatea de producere de energie (la puterea ei nominală) instalată prin proiect timp de 12 minute.</i>			
Criteriul 4. Domeniul de activitate al beneficiarului	max 10 pct	0 pct	Mod calcul
OUAI	10.00		
CAEN 01	7.00		
CAEN 10	5.00		
CAEN 11	2.00		
Se vor verifica:			
• Certificatul constatator eliberat de Oficiul Național al Registrului Comerțului sau adeverință privind înscrisura în Registrul Național al Organizațiilor de Îmbunătățiri Funciare. • Actul constitutiv, Actul de înființare/Statutul, sau documente echivalente cu traducere autorizată (emise cu maximum 30 zile înainte de depunerea ofertei), valabile la data depunerii documentelor însoțitoare ale Ofertei			
Total puncte	100		100%
Criteriul de departajare pentru proiecte cu punctaj egal			
Valoarea totală a proiectului de investiții - prioritate primesc proiectele cu valoarea cea mai MARE			

(*) proiectele trebuie să asigure un procent de minim 70 % autoconsum, conform definiției autoconsumului

Anexa 4 - Model Contract de Finanțare

C1.1 - SCHEMA DE AJUTOR DE STAT PENTRU ENERGIE ÎN AGRICULTURĂ

CONTRACT DE FINANȚARE

Nr. C S..... /

PENTRU

ACORDAREA AJUTORULUI DE STAT finanțat din -Fondul de Modernizare prin Schema de ajutor de stat privind sprijinirea investițiilor în noi capacități de producere a energiei electrice din surse regenerabile pentru autoconsumul întreprinderilor din cadrul sectorului agricol și industriei alimentare

Între:

AGENȚIA PENTRU FINANȚAREA INVESTIȚIILOR RURALE- România, cu sediul în str. Știrbei Vodă, nr 43, sector 1, București, Cod fiscal: 13533790, Tel.021-402.27.50/Fax:021-315.67.79; email: cabinet@afir.info, reprezentată legal de, în funcția de Director General, **prin mandatar** - **Director General Adjunct al Centrului Regional pentru Finanțarea Investițiilor Rurale**....., în calitate de Administrator al Schemei de ajutor de stat, denumită în continuare **AUTORITATE CONTRACTANTĂ**, pe de o parte,

și

PERSOANĂ JURIDICĂ/PFA/II/IF: înființată/autorizată la data de, Cod Unic de înregistrare, cu sediul în str., județul....., cod poștal, tel., fax., email....., reprezentată prin (nume și prenume) în funcția de (calitatea de reprezentare potrivit actului normativ privind organizarea și funcționarea entității/persoanei juridice respective și conform statutului/actului constitutiv al persoanei juridice respective), identificat prin B.I./C.I./PASS seria nr., CNP, în calitate de **BENEFICIAR**, pe de altă parte,

s-a convenit încheierea prezentului **Contract de Finanțare** pentru acordarea **ajutorului de stat aferent Schemei** de ajutor de stat privind sprijinirea investițiilor în noi capacități de producere a energiei electrice din surse regenerabile pentru autoconsumul întreprinderilor din cadrul sectorului agricol și industriei alimentare, **denumit în continuare ajutor de stat** pe baza Cererii de finanțare nr. **FS** în următoarele condiții:

Articolul 1 - Obiectul Contractului de Finanțare

1(1) Obiectul acestui Contract îl reprezintă acordarea ajutorului de stat de către Autoritatea Contractantă, pentru implementarea Proiectului nr. < cod>: <titlul>..... denumit în continuare Proiect, pe durata stabilită și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul Contract de Finanțare inclusiv Anexele care fac parte integrantă din acesta.

1(2) Beneficiarul se angajează să implementeze Proiectul, în conformitate cu prevederile cuprinse în prezentul contract și legislația europeană și națională aplicabile acestuia. Pe perioada de valabilitate a contractului, beneficiarul trebuie să-și respecte toate angajamentele asumate prin documentele depuse în vederea obținerii ajutorului de stat.

Beneficiarul trebuie să depună toate diligențele pentru a lua la cunoștință despre informațiile publice referitoare la *Schema de ajutor privind sprijinirea investițiilor în noi capacități de producere a energiei electrice produsă din surse regenerabile pentru autoconsumul întreprinderilor din cadrul sectorului agricol și industriei alimentare* cu finanțare din Fondul pentru Modernizare aferentă contractului, inclusiv cu privire la obligațiile care decurg din legislația națională și europeană în vigoare, potrivit specificului proiectului.

1(3) Beneficiarului i se va acorda ajutorul de stat în termenii și condițiile stabilite în prezentul Contract, care este constituit din Contractul de Finanțare și anexele acestuia și în conformitate cu legislația europeană și națională aplicabile acestuia.

FONDUL PENTRU MODERNIZARE – Tranziția către neutralitate climatică

Cererea de finanțare depusă de beneficiar, împreună cu toate documentele anexate acesteia, rezultată în urma verificărilor, modificărilor și completărilor efectuate pe parcursul tuturor etapelor de evaluare și implementare, precum și Bugetul indicativ din cererea de finanțare rezultat ca urmare a verificărilor, modificărilor și completărilor efectuate pe parcursul etapei de evaluare și selecție fac parte integrantă din prezentul contract și este obligatorie pentru beneficiar pe întreaga perioadă de valabilitate prevăzută la art. 2.

Articolul 2 - Durata contractului

Durata de execuție, implementare și monitorizare a proiectului.

2(1) Contractul de Finanțare intră în vigoare și produce efecte de la data semnării lui de către ultima parte semnatară.

2(2) **Durata de execuție** a prezentului contract este de **maximum 24 de luni** și include termenul de maximum 90 de zile calendaristice pentru efectuarea ultimei plăți.

Durata de implementare a proiectului este de **21 de luni** de la semnarea contractului și reprezintă termenul limită până la care beneficiarul poate depune ultima cerere de plată.

2(3) **Durata maximă de execuție a contractului de finanțare nu va depăși termenul de plată de**

2(4) Durata de execuție prevăzută la alin. (2) se poate suspenda la solicitarea Beneficiarului, după notificarea și cu avizul Autorității Contractante, în situații temeinic justificate de beneficiar, pe bază de documente justificative, în cazul în care pe parcursul implementării proiectului se impune obținerea, din motive neimputabile beneficiarului, de avize/acorduri/autorizații, altele decât cele prevăzute la art. 4, după caz, pentru perioada de timp necesară obținerii acestora sau pentru circumstanțe excepționale constatate.

2(5) Durata de valabilitate a contractului de finanțare cuprinde durata de execuție a contractului la care se adaugă 5 ani de monitorizare de la data ultimei plăți efectuată de Autoritatea Contractantă.

2(6) În cazuri temeinic justificate, părțile pot conveni prin Act Adițional, ulterior efectuării ultimei plăți, prelungirea duratei de monitorizare a contractului de finanțare.

Articolul 3 - Valoarea Contractului

3(1) Valoarea totală eligibilă a Proiectului care face obiectul ajutorului de stat acordat de către Autoritatea Contractantă este de **maximum..... (suma în cifre și litere) lei** echivalentul a **maximum..... (suma în cifre și litere) Euro**, cu o intensitate a sprijinului de până la **maximum.....**.

3(2) Autoritatea Contractantă se angajează să acorde un sprijin financiar nerambursabil în sumă de **maximum..... (suma în cifre și litere) Lei** echivalentul a **maximum (suma în cifre și litere) Euro**.

3(3) Cursul de schimb utilizat la calculul echivalentului în lei al valorilor menționate la alineatele (1) și (2) din prezentul articol este cursul EURO-RON stabilit de Banca Centrală Europeană, publicat pe pagina web a Băncii Centrale Europene <http://www.ecb.int/index.html>, valabil la data de 01 ianuarie a anului în cursul căruia se încheie prezentul Contract de Finanțare.

Articolul 4 - Reguli pentru acordarea finanțării

4(1) Predarea Studiului de Fezabilitate (SF)

În termen de 60 zile calendaristice de la semnarea contractului de finanțare, beneficiarul are obligația să depună online Studiul de Fezabilitate și Studiul pedologic și agrochimic pentru încadrarea terenurilor în clasele de calitate ale terenului (clasa III, IV sau V). **În cazul neîncadrării în acest termen se va proceda la rezilierea contractului.**

4(2) Predarea Avizului Tehnic de Racordare (ATR)

În termen de 180 zile calendaristice de la depunerea online a SF-ului este obligatorie depunerea online a ATR-ului. **În cazul neîncadrării în acest termen se va proceda la rezilierea contractului.**

Articolul 5 - Modalitatea de plată

5(1) Beneficiarul va depune Dosarele cererilor de rambursare, în conformitate cu Graficul de eşalonare a plăților, Anexa nr. III.3 la prezentul Contract de finanțare.

5(2) Plata se va efectua pe baza cererilor de rambursare autorizate de Autoritatea Contractantă, depuse de beneficiari și însoțite de documente justificative. Autorizarea cererilor de rambursare se

FONDUL PENTRU MODERNIZARE – Tranziția către neutralitate climatică

face în urma verificării documentelor justificative prezentate de beneficiar conform cerințelor prezentate în Instrucțiuni de plată, **Anexa IV** la prezentul contract. Autorizarea cererilor de rambursare poate fi invalidată ulterior, prin constatarea de nereguli.

5(3) Beneficiarul poate opta pentru plata finanțării nerambursabile în maximum **trei tranșe**.

5(4) Autoritatea Contractantă efectuează plata în conturile beneficiarului deschise la instituții bancare din România.

5(5) Beneficiarul și-a asumat depunerea cererilor de rambursare conform Graficului de eșalonare a plăților din Anexa III 3.

Articolul 6 - Dispoziții de plată

6(1) Plata se va efectua pe baza cererilor de rambursare întocmite de beneficiar în conformitate cu Instrucțiunile de plată **Anexa IV** la prezentul contract și depuse conform graficului de eșalonare a plăților.

6(2) Plata se va efectua în maximum 90 de zile calendaristice de la data depunerii dosarului cererii de rambursare, cu posibilitatea de prelungire în cazuri excepționale.

6(3) Plățile se vor efectua în **lei** în următorul cont:

număr cont IBAN:

titular cont:

Denumirea instituției financiar-bancare:

Adresa instituției financiar-bancare:

6(4) Cursul de schimb **leu-euro** utilizat în ceea ce privesc plățile va fi:

Cursul de schimb utilizat este cursul leu-euro stabilit de către Banca Central Europeană, publicat pe pagina web: <http://www.ecb.int/index.html>, valabil la data de 01 ianuarie a anului în cursul căruia este luată Decizia de acordare a ajutorului de stat (respectiv anul încheierii Contractului de Finanțare)

Articolul 7 - Anexe

7(1) Următoarele documente sunt anexate la prezentul Contract și sunt parte integrantă a acestuia, având aceeași forță juridică:

Anexa I Prevederi Generale

Anexa II Materiale și activități de informare de tip publicitar

Anexa III III. 1. Cererea de Finanțare și anexele acesteia

III. 2. Bugetul indicativ și planul financiar

III. 3. Graficul de eșalonare a plăților

Anexa IV Instrucțiuni de plată

7(2) La momentul demarării investiției, beneficiarul are obligația de a utiliza versiunile actualizate ale anexelor la contractul de finanțare. În acest sens, va consulta pagina oficială de internet a AFIR (www.afir.ro), pentru a descărca ultima versiune a anexelor sau va solicita Centrului Regional pentru Finanțarea Investițiilor Rurale de care aparține, versiunea actualizată a acestora.

Articolul 8 - Dispoziții legale

8(1) Prezentul contract obligă părțile să respecte întocmai și cu bună credință fiecare dispoziție a acestuia în conformitate cu principiul obligativității contractului între părțile contractante în temeiul articolului 1270 din Codul civil și a reglementărilor în vigoare.

8(2) Prezentul contract este de natură administrativă în condițiile dispozițiilor legale aplicabile în materie de contencios administrativ și este încheiat și semnat electronic pe baza unui certificat calificat emis de un prestator de servicii de încredere, conform Regulamentului (UE) nr. 910/2014, care se află în lista oficială a Uniunii Europene și care se regăsește la <https://webgate.ec.europa.eu/tl-browser/#>.

8(3) Prezentul contract constituie titlu executoriu.

8(4) Prezentul contract intră în vigoare la data ultimei semnături menționate în contract.

8(5) Datele beneficiarului vor fi făcute publice în conformitate și acestea pot fi prelucrate de către organisme de audit și de investigare ale Uniunii și ale statelor membre în vederea protejării intereselor financiare ale Uniunii.

FONDUL PENTRU MODERNIZARE – Tranziția către neutralitate climatică

8(6) Beneficiarul are obligația de a răspunde, în termenul stabilit de Consiliul Concurenței, la orice solicitare de informații privind ajutoarele de stat sau de minimis primite. Termenul stabilit de Consiliul Concurenței nu poate fi mai mic de 5 zile lucrătoare.

8(7) Datele cu caracter personal sunt furnizate și prelucrate în conformitate cu cerințele Regulamentului (UE) nr.679/2016 al Parlamentului European și al Consiliului Uniunii Europene privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), iar beneficiarul este informat cu privire la drepturile sale în calitate de persoană vizată în temeiul legislației aplicabile pentru exercitarea acestor drepturi.

8(8) Autoritatea contractantă consultă și prelucrează, prin operațiunile prevăzute de lege în vederea desfășurării activității specifice, datele cu caracter personal furnizate de către beneficiar, pentru care acesta a declarat că a luat la cunoștință odată cu depunerea cererii de finanțare, în contextul acordului privind prelucrarea datelor cu caracter personal, luând la cunoștință despre dreptul de acces la date, de intervenție și de opoziție, dreptul de a nu fi supus unei decizii individuale, dreptul la rectificarea datelor, dreptul la ștergerea datelor ("dreptul de a fi uitat"), dreptul la restricționarea prelucrării, dreptul la portabilitatea datelor, dreptul la retragerea consimțământului în cazul prelucrării în scop de informare sau promovare, dreptul de a fi notificat de către operator, drepturi care pot fi exercitate în limitele legale, trimițând o adresa scrisă, datată și semnată către AFIR în care să se precizeze numele complet și domiciliul pentru identificare, cât și dreptul de a se adresa Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal sau justiției.

8(9) Furnizarea datelor cu caracter personal este necesară pentru executarea prezentului contract, în caz contrar, relația contractuală fiind în imposibilitate de a fi stabilită, contractul de finanțare având statut de contract neîncheiat.

8(10) Prezentul contract de finanțare constituie temei pentru prelucrarea datelor cu caracter personal pe care Autoritatea Contractantă le-a primit de la beneficiar. Termenul pentru care sunt prelucrate datele cu caracter personal, reprezintă durata contractuală până la expirarea obligațiilor contractuale, inclusiv termenele de arhivare.

Articolul 9- Notificări și Comunicări

9(1) Orice comunicare sau notificare adresată de una din părți celeilalte, va fi socotită ca valabil îndeplinită dacă este transmisă la adresa/sediul prevăzut în partea introductivă a prezentului contract.

9(2) În cazul în care notificarea/comunicarea se face pe cale poștală, se va transmite prin intermediul unei scrisori recomandate, cu confirmare de primire și se consideră primită de destinatar la data menționată de oficiul poștal primitor pe această confirmare.

9(3) Dacă notificarea/comunicarea se trimite prin e-mail, ea se consideră primită în prima zi lucrătoare după ziua în care a fost expediată. Excepție face comunicarea titlurilor de creanță, care se va realiza conform legislației specifice.

9(4) Notificările verbale nu se iau în considerare de nici una dintre părți, dacă nu sunt confirmate prin intermediul uneia din modalitățile prevăzute la alin 9 (1) - 9 (3).

9(5) În cazul în care notificarea/comunicarea prin e-mail, sau prin poștă nu este posibilă, din motive neimputabile Autorității Contractante, notificarea/comunicarea se va realiza prin publicitate.

Notificarea/comunicarea prin publicitate se va realiza prin afișarea, concomitent, la sediul Autorității Contractante cât și pe pagina de internet a Autorității Contractante, a unui anunț în care se menționează că a fost emis un act administrativ pe numele Beneficiarului.

Actul va fi considerat comunicat la expirarea termenului de 15 zile de la data afișării anunțului. Excepție face afișarea titlurilor de creanță, care se va realiza conform legislației specifice.

**Pentru Beneficiar
Reprezentant legal**
Nume/prenume
Semnătura

Director Economic/Contabil Sef
Nume/prenume
Semnătura

Pentru Autoritatea Contractantă
Director General Adjunct CRFIR
Nume/prenume
Semnătura

Vizat Compartiment Control Financiar Preventiv
Propriu
Nume/prenume
Semnătura

Compartiment Juridic și Contencios

Nume/prenume

Semnătura

Director CRFIR
Nume/prenume
Semnătura

ANEXA I

PREVEDERI GENERALE

Articolul 1 - Obligații generale

1(1) Beneficiarul se obligă să execute Proiectul în conformitate cu descrierea acestuia cuprinsă în Cererea de finanțare astfel cum a fost aprobată împreună cu toate documentele anexate și în urma verificărilor, modificărilor și completărilor efectuate pe parcursul tuturor procedurilor de implementare.

1(2) Beneficiarul va fi singurul răspunzător în fața Autorității Contractante pentru implementarea corectă a proiectului. Beneficiarul are obligația să implementeze proiectul în nume propriu, în mod nemijlocit, fără interpuși. Subcontractarea totală sau parțială a proiectului este strict interzisă.

1(3) Beneficiarul trebuie să implementeze Proiectul cu maximum de profesionalism, eficiență și vigilență în conformitate cu cele mai bune practici în domeniul vizat și în concordanță cu acest contract.

1(4) Toate activitățile înscrise în proiect pentru care acesta a primit punctaj la selecție, devin condiții obligatorii pentru menținerea ajutorului de stat pe toată perioada de valabilitate a contractului de finanțare.

1(5) Beneficiarul se obligă să suporte din fonduri proprii orice ajustări de prețuri pentru contractele de achiziții, respectiv actualizările devizului general, realizate cu respectarea legislației în vigoare, survenite ulterior semnării prezentului contract de finanțare, care nu se încadrează în valoarea maximă a sprijinului prevăzut în contractul de finanțare.

Articolul 2 - Obligații privind informarea și raportarea financiară și tehnică.

2(1) Beneficiarul are obligația de a întocmi și transmite către AFIR, în termenele prevăzute în Graficul de eșalonare a plăților - **Anexa III.3** la prezentul contract, cererile de rambursare, precum și documentele justificative aferente.

2(2) Beneficiarul este obligat să întocmească și să atașeze la fiecare cerere de rambursare declarații de cheltuieli și rapoarte de execuție, respectând Instrucțiunile de Plată - **Anexa IV** la prezentul contract.

2(3) Beneficiarul are obligația să furnizeze orice alte informații de natură tehnică sau financiară solicitate de Autoritatea Contractantă.

2(4) La solicitarea Autorității Contractante, beneficiarul este obligat să furnizeze toate informațiile legate de contractanții și subcontractanții acestuia.

Articolul 3 - Obligații

3(1) Beneficiarul se obligă să respecte pe toată durata contractului, criteriile de eligibilitate și de selecție înscrise în Cererea de finanțare, aprobată ca urmare a procesului de evaluare și selecție.

De asemenea, în cursul perioadei de monitorizare stabilită conform art. 2(5) și 2(6) din contract, calculată de la ultima plată efectuată de Agenție, Beneficiarul se obligă să nu modifice substanțial proiectul.

FONDUL PENTRU MODERNIZARE – Tranziția către neutralitate climatică

Modificările substanțiale sunt cele care afectează natura, obiectivele sau condițiile de realizare și care ar determina subminarea obiectivelor inițiale ale acestora sau creează o modificare a proprietății asupra unui element de infrastructură care creează un avantaj nejustificat unei întreprinderi sau unui organism public.

Dacă Autoritatea Contractantă constată că obiectivele finanțate nu sunt folosite conform scopului destinat sau în cazul în care acestea au fost vândute sau închiriate pe perioada de valabilitate a contractului, își rezervă dreptul de a recupera sprijinul acordat.

3(2) Beneficiarul își va asuma integral răspunderea pentru prejudiciile cauzate terților din culpa sa pe parcursul derulării proiectului. Autoritatea Contractantă va fi degrevată de orice responsabilitate pentru prejudiciile cauzate terților din culpa Beneficiarului.

3(3) Activele corporale și necorporale rezultate din implementarea proiectului vor fi incluse în categoria activelor proprii ale beneficiarului și vor fi utilizate pentru activitatea pentru care a beneficiat de finanțare nerambursabilă pentru minimum 5 ani, de la data efectuării ultimei plăți.

3(4) Beneficiarul se obligă să nu solicite și să nu primească finanțări din alte surse publice pentru aceleași cheltuieli eligibile ale proiectului, sub sancțiunea încetării contractului și a returnării sumelor rambursate, conform Art. 19 alin.(3) din Schema de ajutor (Anexa la OMADR 70/2023).

3 (5) Beneficiarul are obligația păstrării unei evidențe a informațiilor despre ajutoarele primite pentru o perioadă de minimum 10 ani de la data la care a fost acordată ultima alocare specifică. Această evidență trebuie să conțină informațiile necesare pentru a demonstra respectarea tuturor condițiilor impuse prin actul de acordare, cum sunt: datele de identificare a beneficiarului, durata, cheltuielile eligibile, valoarea, momentul și modalitatea acordării ajutorului, originea acestuia, durata, metoda de calcul al ajutoarelor acordate. Beneficiarul are obligația de a răspunde, în termenul stabilit de Consiliul Concurenței, la orice solicitare de informații privind ajutorul de stat primit.

3(6) Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul să diminueze valoarea prezentului contract de finanțare în condițiile prevăzute la art. 16.

Articolul 4 - Conflict de interese

Beneficiarul se obligă să adopte o conduită de natură să nu determine situații de conflict de interese, definit conform legislației în vigoare.

Articolul 5— Transparența, Confidențialitatea și protecția datelor cu caracter personal și publicarea acestora

5(1) Contractul de finanțare, inclusiv anexele sale, precum și informațiile și documentele vizând executarea acestora constituie informații de interes public în condițiile prevederilor Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare, cu respectarea excepțiilor prevăzute de aceasta și a celor stabilite prin prezentul contract.

5(2) Următoarele elemente, așa cum rezultă acestea din contractul de finanțare și anexele acestuia, inclusiv, nu pot avea caracter confidențial și vor fi postate pe site-ul Autorității Contractante:

- a) denumirea proiectului și obiectivul specific vizat;
- b) fondul din care se acordă finanțarea;
- c) rata de cofinanțare a Fondului de Modernizare;
- d) în cazul persoanelor juridice denumirea completă a beneficiarului și, în cazul achizițiilor publice denumirea contractantului, iar în cazul persoanelor fizice, prenumele și numele;
- e) data de începere și data preconizată sau efectivă de implementare a proiectului;
- f) scopul proiectului
- g) valoarea totală a finanțării nerambursabile acordate și intensitatea sprijinului exprimate atât ca sumă concretă, cât și ca procent din totalul cheltuielilor eligibile ale proiectului, precum și valoarea plăților efectuate.
- h) locul de implementare a proiectului - localitate, județ, regiune și, dacă proiectul include activități care se adresează publicului, adresa exactă și datele de contact pentru spațiile dedicate acestor activități în cadrul proiectului;

5(3) Informațiile prevăzute la art. 5(2) sunt disponibile pe site-ul Autorității Contractante timp de doi ani de la data publicării inițiale a acestora.

5(4) Autoritatea Contractantă, beneficiarul și, după caz, partenerii sunt exonerati de răspunderea pentru dezvăluirea de documente sau informații considerate ca fiind nepublicate dacă:

FONDUL PENTRU MODERNIZARE – Tranziția către neutralitate climatică

- a. Informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți contractante pentru asemenea dezvăluire, sau
- b. Partea a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația.

5(5) a. Datele cu caracter personal, colectate în cadrul proiectului sunt folosite în scopul îndeplinirii obiectivelor proiectului, în scop statistic al îndeplinirii obligațiilor de gestionare, control, audit, monitorizare și evaluare; datele cu caracter personal pot fi prelucrate de către organisme naționale sau ale Uniunii cu respectarea prevederilor legale în vigoare

b. Beneficiarul este de acord ca datele sale cu caracter personal să fie prelucrate în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), precum și ale Regulamentului (UE) 2018/1725 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal de către instituțiile, organele, oficiile și agențiile Uniunii și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 45/2001 și a Deciziei nr. 1247/2002/CE.

c. Datele cu caracter personal ale grupului țintă și, după caz, ale beneficiarilor finali ai proiectului nu pot fi prelucrate și publicate, pentru informarea publicului, decât cu informarea prealabilă a acestora asupra scopului prelucrării sau publicării și obținerea consimțământului acestora, în condițiile legii.

5(6) Datele privind Beneficiarul constituie informație publică în conformitate cu art. 98 și art. 101 din Regulamentul (UE) 2021/2116 și pot fi prelucrate de către organisme de audit și de investigare ale Uniunii Europene și ale statelor membre în vederea protejării intereselor financiare ale Uniunii Europene.

Articolul 6 - Publicitate

6(1) Autoritatea Contractantă cere ca prin orice notă sau publicare făcută de Beneficiar privind Proiectul, incluzând o conferință sau un seminar, să specifice că Proiectul a primit fonduri de la Fondul pentru Modernizare. Beneficiarul trebuie să facă referiri la Proiect și la contribuția financiară a Fondului pentru Modernizare în informația oferită, în rapoartele interne și anuale și în orice relație cu mass-media.

6(2) Panoul publicitar vor fi realizate de către beneficiar în conformitate cu **Anexa II** a prezentului contract.

Articolul 7 - Dreptul de proprietate/utilizare a rezultatelor și echipamentelor

7(1) Drepturile de proprietate industrială și intelectuală, rezultate din implementarea proiectului, sunt drepturi exclusive ale Beneficiarului, beneficiarul fiind singurul răspunzător pentru drepturile de proprietate industrială sau intelectuală revendicate de terțe persoane.

7(2) Prin excepție de la prevederile alin.7(1), Beneficiarul poate acorda Autorității Contractante dreptul de a utiliza în mod liber așa cum crede de cuviință, toate documentele care derivă din Proiect, în orice formă a lor.

Articolul 8 - Monitorizarea și Evaluarea Proiectului

8(1) Pe durata de valabilitate a prezentului contract, beneficiarul are obligația furnizării Autorității Contractante, Comisiei Europene și/sau organismelor autorizate, orice document sau informație în măsură să ajute la realizarea rapoartelor de monitorizare și evaluare ale proiectului.

8(2) Pe toată durata de valabilitate a contractului de finanțare, beneficiarul asigură accesul la locul de implementare a proiectelor, însoțește echipele de control și pune la dispoziția acestora, în timp util, toate informațiile și documentele necesare solicitate, conform prevederilor legale și procedurale specifice de control, corespunzătoare fiecărei instituții responsabile.

8(3) Rezultatul oricărei evaluări va fi pus la dispoziția părților contractante.

8(4) Dacă pe parcursul perioadei de monitorizare a contractului se constată următoarele situații:

- obiectivele finanțate nu sunt utilizate conform scopului rezultat din cererea de finanțare sau sunt înstrăinate prin orice tip de act juridic/sunt închiriate (date în folosință unei terțe persoane),
- proiectului i se aduc modificări fundamentale,
- nerespectarea obligațiilor statuate prin acest contract sau a angajamentelor asumate prin Cererea de Finanțare,

FONDUL PENTRU MODERNIZARE – Tranziția către neutralitate climatică

Autoritatea Contractantă va soma cu termen beneficiarul să remedieze deficiențele identificate. Beneficiarul are obligația de a realiza, la termenele specificate, remedierea deficiențelor identificate, implementarea recomandărilor rezultate în urma misiunilor de control ale Autorității Contractante și/sau CE.

În cazul în care deficiențele nu sunt remediate în termenul acordat, Autoritatea Contractantă va proceda fie la recuperarea integrală, fie la recuperarea parțială a contravalorii ajutorului de stat plătit, în funcție de gradul de afectare a investiției.

8(5) În cazul în care, pe parcursul perioadei de valabilitate a contractului se constată că obiectivele/componentele investiției pentru care s-a acordat ajutorul de stat au fost înstrăinate (prin orice tip de act juridic care produce fie efectul înstrăinării fie al închirierii/cedării posesiei și folosinței), contravaloarea ajutorului financiar public nerambursabil va fi recuperată integral.

8(6) În cazul în care, pe parcursul perioadei de valabilitate a contractului, se constată că Beneficiarul nu mai respectă condițiile de implementare sau nu mai sunt îndeplinite obiectivele proiectului, Autoritatea Contractantă va proceda după caz (funcție de gradul de afectare, gravitatea faptelor, etc):

- a) fie la recuperarea integrală a ajutorului de stat plătit cu încetarea contractului de finanțare;
- b) fie la recuperarea parțială, nefiind influențată integral eligibilitatea generală a proiectului, respectiv utilitatea în considerarea căreia s-a acordat ajutorul de stat.

8(7) Beneficiarul are responsabilitatea ca pe întreaga perioadă de valabilitate a contractului să mențină în funcțiune investiția realizată și să demonstreze utilitatea acesteia conform descrierilor formulate și a angajamentelor asumate prin Cererea de Finanțare.

8(8) Sprijinul acordat va fi recuperat dacă obiectivele finanțate nu sunt utilizate/folosite conform scopului destinat din obiectivul cererii de finanțare, dacă se modifică substanțial proiectul sau în cazul în care acesta își modifică destinația în perioada de valabilitate a prezentului contract de finanțare.

Articolul 9 - Amendament la Contract

9(1) Beneficiarul poate solicita modificarea Contractului de Finanțare în cursul duratei de execuție a acestuia stabilită prin contract și nu poate avea efect retroactiv. Termenul de monitorizare poate fi prelungit în situația în care beneficiarii, care nu au obținut toate avizele/autorizațiile/certificatele etc., altele decât cele prevăzute la art. 4 din Contractul de finanțare, necesare desfășurării în legalitate a activității finanțate, respectiv nu au depus aceste documente în cadrul dosarului cererii de plată pentru tranșa finală și s-au angajat că vor depune aceste documente în perioada de monitorizare, în termenele prevăzute în procedura generală de autorizare plății.

Beneficiarii au obligația ca odată cu depunerea documentelor pentru care au depus angajamentul beneficiarului cu privire la prezentarea unor avize/autorizații/certificate, să depună și solicitarea de prelungire a duratei de monitorizare.

Prelungirea termenului de monitorizare și implicit a duratei de valabilitate a contractului de finanțare se va realiza cu o durată echivalentă cu perioada de la data finalizării duratei de execuție a contractului de finanțare (data efectuării ultimei plăți de către AFIR) până la data la care s-au depus documentele asumate prin angajament, indiferent de numărul de solicitări de prelungire depuse.

În baza solicitării beneficiarului și după verificarea respectării obligațiilor asumate de către beneficiar prin angajament, conform prevederilor din procedura generală de autorizare plăți, expertul respectiv va proceda la întocmirea actului adițional.

Astfel, pentru aceste situații, durata de monitorizare va fi de 5 ani de la data depunerii documentului, aspect care se va menționa în actul adițional de prelungire.

9(2) Orice modificare la contract din inițiativa Beneficiarului se va face cu notificarea prealabilă a Autorității Contractante și cu acordul ambelor părți contractante, cu excepția situațiilor în care intervin modificări ale legislației aplicabile finanțării nerambursabile, când Autoritatea Contractantă va notifica în scris Beneficiarul cu privire la aceste modificări, iar Beneficiarul se obligă a le respecta întocmai.

9(3) Orice amendament la contract sau la anexele sale trebuie făcut în scris, printr-un act adițional/nota de aprobare a modificării solicitate. Toate actele adiționale/notele de aprobare/respingere a modificării se încheie în aceleași condiții ca și Contractul de Finanțare.

9(4) Scopul actului adițional/notei de aprobare privind modificarea Contractului de Finanțare, trebuie să fie strâns legat de natura proiectului acoperit prin contractul inițial.

Toate actele adiționale/notele de aprobare a modificării vor fi încheiate în aceleași condiții ca și Contractul de Finanțare.

FONDUL PENTRU MODERNIZARE – Tranziția către neutralitate climatică

9(5) Valoarea ajutorului de stat aprobată și prevăzută în contract nu poate fi majorată.

9(6) Beneficiarul se obligă a notifica Autoritatea Contractantă cu privire la:

- i. modificarea adresei sediului profesional/sediului social, după caz, sau a punctelor de lucru afectate derulării prezentului contract;
- ii. modificarea contului bancar sau al băncii prin care se derulează proiectul ce face obiectul prezentului contract;
- iii. înlocuirea reprezentantului legal de proiect.

9(7) În cazul solicitării de înlocuire a reprezentantului legal, beneficiarul va prezenta și declarația privind prelucrarea datelor cu caracter personal, semnată de noul reprezentant legal.

Notificarea va fi însoțită de documente justificative corespunzătoare, eliberate de autoritățile competente.

9(8) În cazul schimbării structurii acționariatului, fără a se modifica datele de identificare a beneficiarului, Beneficiarul se obligă a notifica această intenție Autorității Contractante, în scris și prealabil operării oricăror modificări în acest sens, iar notificarea va fi însoțită de documente justificative corespunzătoare. Autoritatea Contractantă poate aproba modificarea solicitată de beneficiar, caz în care nota de aprobare devine parte integrantă a contractului.

9(10) În cazul modificării contului bancar alocat prezentului contract, Beneficiarul se obligă să notifice de îndată Autoritatea Contractantă, precum și ziua depunerii dosarului de plată.

Pentru oricare din aceste cazuri, notificarea va fi însoțită de documente justificative eliberate de autoritățile competente.

9(11) În cazul solicitării de înlocuire a reprezentantului legal, se vor transmite totodată și declarația noului reprezentant legal privind prelucrarea datelor cu caracter personal și declarație prin care acesta își exprimă consimțământul ca AFIR să acceseze Sistemul Informatic al Cazierului Judiciar (ROCRIS) administrat de IGPR, în baza Protocolului de colaborare încheiat între AFIR-IGPR, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

9(12) Autoritatea Contractantă poate aproba/respinge modificarea solicitată de beneficiar, caz în care actul adițional/nota/notificarea de aprobare/respingere emisă de AFIR, devine parte integrantă a contractului.

Articolul 10 -Ipotecarea investiției; cesiunea investiției

10(1) Contractul în integralitatea sa, precum și toate drepturile și obligațiile decurgând din acesta nu pot face obiectul cesiunii, fără acordul expres și prealabil al Autorității Contractante.

10(2) Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de a aproba sau nu cesiunea în urma analizării și verificării respectării în continuare a condițiilor de selecție și eligibilitate avute în vedere la selectarea cererii de finanțare în persoana noului beneficiar, cu excepția celor pentru care sunt prevăzute derogări în ghid și procedură.

10(3) În caz de imposibilitate, neimputabilă Beneficiarului și pentru circumstanțe excepționale sau în situații deosebite, justificate temeinic de către beneficiar, survenite inclusiv în cadrul perioadei de monitorizare de a executa prevederile contractuale, activitatea va fi preluată de succesorii săi în drepturi, cu aprobarea expresă și prealabilă a Autorității Contractante.

Articolul 11 - Încetarea contractului

11(1) În cazuri excepționale și temeinic dovedite, inclusiv cazurile de forță majoră invocate și comunicate între părți în condițiile legii, Autoritatea Contractantă poate decide încetarea Contractului printr-o notificare scrisă, fără a fi cerută recuperarea ajutorului financiar.

11(2) Părțile pot decide, prin acord, încetarea Contractului, ca urmare a solicitării scrise din partea beneficiarului, aprobată de Autoritatea Contractantă, în cazul în care beneficiarului nu i-a fost efectuată nicio plată.

11(3) Părțile pot decide, prin acord, încetarea contractului de finanțare la solicitarea beneficiarului sau din inițiativa Autorității Contractante și în cazul în care există tranșe decontate în baza contractului de finanțare, cu condiția recuperării de la beneficiar, a sumelor decontate împreună cu dobânda aferentă conform dispozițiilor din OUG nr.77/2014.

11(4) Autoritatea Contractantă poate înceta valabilitatea Contractului, de plin drept, fără punere în întârziere, fără nicio altă formalitate și fără intervenția instanței judecătorești, atunci când se constată că ajutorul de stat a fost acordat ilegal sau a fost utilizat abuziv, printr-o Decizie de încetare

FONDUL PENTRU MODERNIZARE – Tranziția către neutralitate climatică

a contractului de finanțare/Decizie de recuperare a ajutorului de stat, în oricare dintre situațiile prevăzute mai jos:

- a) neîndeplinirea condițiilor generale de eligibilitate și/sau selecție ale beneficiarului și/sau ale proiectului;
- b) nedepunerea în termen a documentelor/avizelor prevăzute la art. 4 din Contractul de finanțare;
- c) ulterior încheierii prezentului contract de finanțare, beneficiarul a primit finanțări din alte surse publice pentru aceleași cheltuieli eligibile ale proiectului;
- d) faptul că beneficiarul este declarat în stare de faliment;
- e) faptul că cele declarate pe proprie răspundere de beneficiar, prin reprezentanții săi, nu corespund realității sau documentele/ autorizațiile/ avizele depuse în vederea obținerii finanțării nerambursabile sunt constatate ca fiind false/incomplete/expirate/inexacte/nu corespund realității;

În aceste cazuri, beneficiarul va restitui integral sumele primite ca ajutor de stat , împreună cu dobânda stabilită conform dispozițiilor OUG nr. 77/2014.

11 (5) Prin excepție, ajutorul de stat acordat ilegal sau utilizat abuziv se recuperează **proporțional** cu gradul de nerealizare, după caz, pentru neîndeplinirea condițiilor **specifice** de eligibilitate și selecție ale beneficiarului și proiectului stabilite prin ghidul solicitantului.

11 (6) În cazul deschiderii procedurii insolvenței beneficiarului finanțat din Fondul de Modernizare pe parcursul executării contractului de finanțare, AFIR urmează procedura de înscriere la masa credală cu titlurile de creanță emise anterior intrării în insolvență a Beneficiarului, conform prevederilor legale în vigoare, iar în situația în care debitul înscris în titlul executoriu a fost recuperat parțial, înscrierea la masa credală se face cu cuantumul sumelor rămase de recuperat.

11 (7) În cazul constatării neîndeplinirii condițiilor generale și specifice privind eligibilitatea, selecția sau condițiile de implementare pentru finanțarea proiectului, sau cu privire la încheierea ori executarea Contractului de finanțare, sau a fost declanșată procedura insolvenței/falimentului/sau dacă operatorul economic având calitatea de beneficiar al finanțării a fost radiat , precum și în situația în care Autoritatea Contractantă constată că cele declarate pe proprie răspundere de beneficiar, prin reprezentanții săi nu corespund realității, sau documentele/ autorizațiile/ avizele depuse în vederea obținerii finanțării nerambursabile se constată ca fiind neadeverate/ false/ incomplete/ expirate/ inexacte/ nu corespund realității, sau în cazul nerespectării de către beneficiar a obligațiilor asumate prin contractul de finanțare, Autoritatea Contractantă va proceda la încetarea Contractului, de plin drept, printr-o Decizie de încetare a contractului de finanțare și recuperare totală sau parțială, după caz, a ajutorului de stat, adresată beneficiarului, fără punere în întârziere, fără nicio altă formalitate și fără intervenția instanței judecătorești.

11(8) Anterior încetării Contractului de Finanțare, Autoritatea Contractantă poate suspenda contractul și/sau plățile ca o măsură unilaterală de precauție, fără o avertizare prealabilă .

Articolul 12 - Modificarea duratei de execuție a Contractului de Finanțare

12(1) Beneficiarul trebuie să informeze Autoritatea Contractantă fără întârziere despre orice circumstanță probabilă să împiedice sau să întârzie executarea contractului.

Înainte de sfârșitul duratei de implementare, conform prevederilor art. 2(2) din contract, beneficiarul poate solicita prelungirea duratei de execuție prevăzute la art. 2(2) din contract.

Toate dovezile de susținere necesare pentru aprobare trebuie să însoțească cererea. Nerespectarea termenului de depunere a cererii de prelungire a duratei de execuție a contractului sau stadiul fizic și financiar scăzut conferă Autorității Contractante dreptul de a nu prelungi durata de execuție și de a proceda la încetarea contractului.

Nerespectarea termenului de depunere a cererii de prelungire a duratei de execuție a contractului sau stadiul fizic și financiar scăzut conferă Autorității Contractante dreptul de a nu prelungi durata de execuție și de a proceda la încetarea contractului în condițiile art. 11.

12(3) Contractul de Finanțare încetează la data limită menționată în articolul 2 al prezentului Contract. Autoritatea Contractantă va informa Beneficiarul despre orice modificare a datei finale.

PREVEDERILE FINANCIARE

Articolul 13 - Eligibilitatea cheltuielilor

Cheltuielile eligibile și **neeligibile** pentru finanțare sunt prevăzute în *Schema de ajutor privind sprijinirea investițiilor în noi capacități de producere a energiei electrice produse din surse*

FONDUL PENTRU MODERNIZARE – Tranziția către neutralitate climatică

regenerabile pentru autoconsumul întreprinderilor din cadrul sectorului agricol și industriei alimentare și în Ghidul solicitantului aferent Schemei de ajutor de stat aplicabil.

Articolul 14 -Controale tehnice și financiare

14(1) Beneficiarul trebuie să consimtă la inspecțiile pe bază de documente sau la fața locului efectuate de Autoritatea Contractantă, Comisia Europeană și orice alt organism cu atribuții în domeniu asupra modului de utilizare a finanțării nerambursabile pe durata de valabilitate a contractului. În acest scop, Beneficiarul se angajează să acorde personalului Autorității Contractante, Comisiei Europene sau al oricărui organism cu atribuții în domeniu, ori altor persoane mandatate de aceste instituții, dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează proiectul, inclusiv acces la sistemele informatice, precum și la toate documentele și fișierele informatice privind gestiunea tehnică și financiară a Proiectului. Documentele trebuie să fie ușor accesibile și arhivate, astfel încât să permită verificarea lor. Beneficiarul este obligat să informeze Autoritatea Contractantă de locul unde sunt arhivate documentele.

Articolul 15 - Suma finală a finanțării

15(1) Valoarea totală a ajutorului de statcare urmează a fi plătită de Autoritatea Contractantă nu va depăși suma finanțării nerambursabile prevăzută în lei și în euro la Articolul 3(2) din Contract.

15(2) În cazul în care la ultima tranșă de plată, costurile eligibile sunt mai mici decât costul total estimat menționat la Articolul 3(2) al Contractului, valoarea contribuției financiare acordată de Autoritatea Contractantă se va limita la valoarea corespunzătoare cheltuielilor eligibile efectiv realizate de către Beneficiar.

Articolul 16 - Reduceri și excluderi

16(1) În cazul în care Autoritatea Contractantă constată că un beneficiar a făcut în mod deliberat o declarație falsă, operațiunea în cauză se exclude de la acordarea ajutorului de stat cu finanțare din Fondul pentru Modernizare, iar orice sumă deja plătită pentru operațiunea respectivă se recuperează și beneficiarul este exclus de la acordarea ajutorului de stat.

16 (2) În cazul constatării că ajutorul de stat este ilegal acordat sau că acesta este utilizat abuziv, în conformitate cu prevederile OUG nr.77/2014, privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 20/2015, cu modificările și completările ulterioare e, Autoritatea Contractantă va exclude total sau parțial de la finanțare din Fondul de Modernizare a cheltuielilor afectate.

Articolul 17 - Ajutor ilegal, ajutor utilizat abuziv și recuperarea ajutorului de stat

17(1a) Prin "ajutor ilegal" în accepțiunea OUG nr.77/2014, cu modificările și completările ulterioare, se înțelege ajutorul acordat fără respectarea procedurilor naționale și ale Uniunii Europene în domeniul ajutorului de stat;

17(1b) Prin ajutor utilizat abuziv - în accepțiunea OUG nr.77/2014, cu modificările și completările ulterioare, se înțelege ajutorul utilizat de beneficiar fără respectarea condițiilor de acordare;

17(1c) Prin "fraudă" se înțelege infracțiunea săvârșită în legătură cu obținerea ori utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, învinuită de Codul penal ori de alte legi speciale.

17(2) Dacă Autoritatea Contractantă constată că actele/faptele Beneficiarului au drept scop obținerea unui avantaj care contravine condițiilor de eligibilitate sau/și de selecție a proiectului acesta va fi declarat neeligibil și se va proceda fie la neacordarea sprijinului, fie la retragerea integrală a acestuia.

17(3) Recuperarea ajutorului de stat acordat se face cu perceperea de dobândă datorată conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 77/2014, cu modificările și completările ulterioare, de la data la care ajutorul de stat a fost plătit beneficiarului, până la data recuperării efective și se realizează, astfel:

- iii) pentru perioada cuprinsă între data plății ajutorului de stat și data emiterii titlului de creanță inclusiv, Autoritatea Contractantă va emite Decizie de recuperare a ajutorului de stat acordat, care rezezinta titlu executoriu la data emiterii acesteia; decizia include creanța bugetară stabilită și valoarea dobânzii calculate de la data plății ajutorului de stat, până la data emiterii

FONDUL PENTRU MODERNIZARE – Tranziția către neutralitate climatică

titlului de creanță inclusiv. Aceasta se transmite spre executare silită organelor de executare din subordinea ANAF competente (la domiciliul fiscal);

- iv) pentru perioada cuprinsă între data emiterii deciziei de recuperare și data recuperării sau a rambursării integrale, valoarea dobânzii datorate se calculează de organele competente ale ANAF, care emite titlul de creanță pe care îl va fi transmite debitorului în vederea efectuării plății, și Autorității Contractante, spre știință. Sumele încasate de ANAF vor fi virate Autorității Contractante de schemă în termen de maxim 15 zile lucrătoare de la data încasării de la debitor.

Rata dobânzii utilizată pentru determinarea cuantumului dobânzii de recuperat, se aplică de la data la care a fost plătit ajutorul de stat ce trebuie recuperat până la data recuperării. Cu toate acestea, în cazul în care trece mai mult de un an de la data la care a fost plătit ajutorul de stat ce trebuie recuperat și până la data recuperării ajutorului, dobânda se recalculează la intervale de un an, având ca bază rata de referință în vigoare în momentul recalculării comunicată de către Comisia Europeană pentru România, conform prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 77/2014, cu modificările și completările ulterioare. Mecanismul recuperării ajutorului de stat se detaliază în procedurile de lucru ale Autorității Contractante.

Beneficiarul trebuie să se asigure că în cazul rambursării/executării silit de către ANAF a sumelor stabilite prin Decizia de încetare a contractului de finanțare/recuperare a ajutorului de stat, contul Autorității Contractante a fost creditat. În acest sens va notifica Autoritatea Contractantă despre orice plată către ANAF sau orice alt act de executare efectuat de către ANAF.

17(4) În cazul în care se constată situații de ajutor ilegal/ajutor utilizat abuziv/fraudă înainte de efectuarea ultimei plăți conform prezentului contract sau conform oricărui alt contract de finanțare încheiat pentru acordarea de ajutor financiar nerambursabil prin intermediul Fondului pentru Modernizare, Autoritatea Contractantă va proceda la diminuarea sumei rambursate începând cu tranșa următoare aferentă contractului respectiv de finanțare, până la stingerea integrală a debitului la care se adaugă valoarea penalităților.

În cazul în care neregula este depistată după efectuarea ultimei tranșe de plată aferentă prezentului contract și debitul nu poate fi recuperat în totalitate prin diminuarea sumei aferentă Autoritatea Contractantă va sesiza instituția competentă în domeniu, în vederea declanșării executării silit, conform prevederilor legislației naționale în vigoare.

17(5) În cazul constatării unor indicii de fraudă sau de tentativă de fraudă, Autoritatea Contractantă va sesiza de îndată DLA/PE - EPPO și organele de urmărire penală.

17(6) În cazul în care, ca urmare a sesizării menționate la alin. (5), organul de urmărire penală transmite cazul spre soluționare instanțelor de judecată, Autoritatea Contractantă va lua următoarele măsuri până la pronunțarea deciziei definitive a instanței privind caracterul penal sau nepenal al faptei încriminate:

- a) suspendă plata/rambursarea sumelor solicitate de beneficiar până la concurența pretențiilor civile și a penalităților aferente, urmând ca diferențele stabilite prin certificatele de plată să fie achitate beneficiarului;
- b) suspendă aplicarea prevederilor contractului de finanțare, la solicitarea beneficiarului, în vederea prelungirii perioadei de execuție.

17(7) Comisiunile bancare ocazionate de rambursarea sumelor datorate Autorității Contractante cad în sarcina exclusivă a Beneficiarului.

17(8) Beneficiarul finanțării va adopta o conduită prudentială pe toată perioada de valabilitate a contractului de finanțare și are obligația de a notifica de îndată Autoritatea Contractantă și de a pune la dispoziția acesteia orice fel de informații, documente, evidențe, în cazul intervenirii imposibilității beneficiarului de asigurare a sustenabilității sale și a investiției, caz în care sunt incidente dispozițiile Art.11 și ale Art.17 din prezentul contract de finanțare.

Articolul 18 - Forță majoră și circumstanțe excepționale

18(1) Prin forță majoră se înțelege orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, intervenit după data semnării contractului, care împiedică executarea contractului și care exonerează de răspundere partea care o invocă.

Nu constituie forță majoră/circumstanță excepțională un eveniment care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia dintre părți.

18(2) Partea contractantă care invocă Forță Majoră/ circumstanță excepțională are obligația de a notifica celeilalte părți, în termen de 5 zile de la data apariției respectivului caz de forță majoră/

FONDUL PENTRU MODERNIZARE – Tranziția către neutralitate climatică

circumstanță excepțională, să transmită acte doveditoare emise de autoritățile competente în termen de cel mult 15 zile de la data producerii acesteia și este obligată să-i comunice data încetării cazului de forță majoră/ circumstanță excepțională, în termen de 5 zile, și de a lua orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

18(3) Dacă părțile nu procedează la anunțare, în condițiile și termenele prevăzute, a începerii și încetării cazului de forță majoră/ Circumstanță excepțională, partea care o invocă va suporta toate daunele provocate celeilalte părți prin lipsa de notificare.

18(4) Fiecare caz de forță majoră/ circumstanță excepțională invocat și comunicat AFIR, trebuie dovedit și va constitui obiectul verificărilor ce vor fi efectuate cu aceasta ocazie de către Autoritatea Contractantă, pentru stabilirea încadrării cazului respectiv ca eveniment exonerator de răspundere contractuală.

18(5) Îndeplinirea contractului va fi suspendată pe perioada de acțiune a forței majore/ circumstanță excepțională, fără a prejudicia drepturile ce se cuvin părților, până la apariția acesteia.

18(6) În cazul în care forță majoră/circumstanța excepțională și/sau efectele acesteia obligă la suspendarea executării prezentului contract pe o perioadă mai mare de 6 luni, părțile se vor întâlni într-un termen de cel mult 10 zile de la expirarea perioadei, pentru a conveni fie asupra modului de executare a contractului, fie asupra desființării acestuia.

18(7) Rambursarea ajutorului primit nu se solicită în cazuri de forță majoră și în circumstanțe excepționale.

18(8) Cazul fortuit nu este exonerator de răspundere contractuală.

Articolul 19 - Legea aplicabilă și dispoziții finale

19(1) Prezentul Contract de Finanțare este guvernat de legea română.

19(2) În eventualitatea apariției unui diferend între Autoritatea Contractantă și Beneficiar, survenit din încheierea ori executarea acestui Contract, partea interesată va solicita remedierea pe cale administrativă ori se va adresa instanțelor de contencios administrativ din România competente potrivit legii, pentru soluționare potrivit dispozițiilor legale aplicabile în materia contenciosului administrativ.

Anexa 5 - Manualul de identitate vizuală a Fondului pentru modernizare

MANUAL DE IDENTITATE VIZUALĂ

I. Introducere

Pentru asigurarea unei identități vizuale unitare, MIV se aplică în cazul tuturor proiectelor finanțate prin Fondul pentru Modernizare – Tranziția către neutralitate climatică.

Utilizarea MIV este obligatorie, în relația cu toate aspectele Fondului pentru modernizare, pentru ME, alte instituții cu rol în gestionarea FM, precum și beneficiarilor. Această obligație va fi inclusă în contractele de finanțare, acordurile, protocoalele ce au ca obiect gestionarea FM.

În situația în care costurile aferente activităților de informare și publicitate nu sunt incluse în bugetul proiectului, beneficiarii finanțării trebuie să prevadă resursele bugetare necesare îndeplinirii obligațiilor privind informarea și publicitatea din bugetul propriu.

Manualul de identitate vizuală al FM conține un set de reguli de utilizare a elementelor vizuale fundamentale, pentru care sunt stabilite aspecte definitorii precum culori acceptate și fonturi.

Prin respectarea prevederilor MIV nu este limitată abordarea creativă a conceptelor de materiale de informare și comunicare.

II. Elemente generale ale Fondului pentru modernizare

Fondul pentru modernizare („FM”) este un instrument nou de finanțare ce contribuie la obiectivele Pactului ecologic european prin sprijinirea unei tranziții juste din punct de vedere social către o economie verde.

Statele membre care, în anul 2013, au înregistrat un PIB pe cap de locuitor la prețurile pieței (în euro) sub 60 % din media Uniunii sunt beneficiare ale FM, respectiv: Bulgaria, Croația, Cehia, Estonia, Ungaria, Letonia, Lituania, Polonia, România și Slovacia.

FM a fost instituit de Directiva (UE) 2018/410 a Parlamentului European și a Consiliului din 14 martie 2018 de modificare a Directivei 2003/87/CE în vederea rentabilizării reducerii emisiilor de dioxid de carbon și a sporirii investițiilor în acest domeniu și a Deciziei (UE) 2015/1814, pentru sprijinirea investițiilor în modernizarea sistemelor energetice și îmbunătățirea eficienței energetice, inclusiv finanțarea proiectelor de investiții la scară mică, în concordanță cu obiectivele cadrului de politici ale Uniunii privind clima și energia pentru 2030 și cu obiectivele pe termen lung prevăzute în Acordul de la Paris.

Perioada de implementare a FM este 2021-2030.

FM este constituit din veniturile obținute prin licitarea pe piață a 2% din totalul certificatelor alocate statelor membre prin schema EU-ETS pentru perioada 2021-2030. România are alocat un procent de 11,98% din totalul de 2 % din cantitatea totală de certificate alocate statelor membre prin schema EU-ETS pentru perioada 2021-2030, pe care o poate utiliza pentru finanțarea investițiilor, astfel cum este prevăzut în Anexa IIb la Directiva EU-ETS revizuită.

Totodată, Directiva EU-ETS prevede posibilitatea ca statele membre beneficiare ale FM să poată transfera total sau parțial alocarea acordată cu titlu gratuit în temeiul art. 10c, precum și posibilitatea transferului total sau parțial al cuantumului certificatelor din Fondul de Solidaritate prevăzut la art. 10 alin. (2) lit. b). De această posibilitate au uzat 5 state membre beneficiare, respectiv Croația, Cehia, Lituania, România și Slovacia.

Guvernanța Fondului pentru Modernizare

Directiva (EU) 2018/410 prevede că Fondul pentru modernizare funcționează sub răspunderea Statelor Membre beneficiare și definește rolurile și responsabilitățile Statelor Membre beneficiare, ale Băncii Europene de Investiții (BEI), și ale Comitetului de Investiții și Comisiei Europene.

III. Reguli de identitate vizuală

Beneficiarii proiectelor finanțate prin FM, precum și instituțiile implicate în gestionarea FM, și în legătură cu acestea, au obligația de a informa despre finanțatori (inclusiv parteneri) și de a face cunoscute activitățile și rezultatele finanțării. MIV a fost conceput pentru a asigura respectarea acestor obligații.

FONDUL PENTRU MODERNIZARE – Tranziția către neutralitate climatică

În utilizarea regulilor de identitate vizuală, toate părțile implicate acționează în spiritul parteneriatului și al ajutorului reciproc. Excepții de la aceste obligații se pot face ulterior obținerii acordului ME.

Beneficiarii proiectelor finanțate prin FM, precum și **instituțiile implicate în gestionarea FM** pot utiliza în aplicarea MIV, fără a se limita la acestea, următoarele forme: comunicate de presă, anunțuri, mape, afișe, secțiuni dedicate pe website-ul propriu, postări pe conturile de social media, broșuri, bannere, prezentări, fly-ere, evenimente/dezbateri/training etc.

Deasemenea se pot folosi și următoarele instrumente de promovare, pentru proiectele care depășesc 1 MW capacitate instalată prin proiect:

- Comunicat de presă pentru începerea proiectului;
- Secțiune dedicată pe website-ul propriu sau cu link pe website-ul propriu, promovată de un anunț privind investiția finanțată;
- Comunicat de presă pentru finalizarea implementării proiectului.

IV. Logo-uri și sigle

Antetul care va apărea pe toate materialele de promovare aferente proiectului finanțat din FM:

- ❖ Textul "FONDUL PENTRU MODERNIZARE – Tranziția către neutralitate climatică", mijloc sus;
- ❖ Logo-ul CE, stânga sus;



- ❖ Logo-ul BEI, mijloc sus;



- ❖ Logo-ul Guvernului României, dreapta sus.



- ❖ Logo-ul AFIR, dreapta sus
- ❖ Adresa de internet: <https://modernisationfund.eu/>, stanga jos
- ❖ Adresa de internet www.afir.ro

Pentru proiectele care depășesc 1 MW capacitate instalată prin proiect promovarea prin web/site dedicat proiectului va conține următoarele informații:

- Denumirea proiectului
- Valoarea totală, cu reflectarea procentului de finanțare prin FM
- Localizare, cu identificarea fiecărei investiții
- Activitățile principale ale proiectului
- Indicatorii proiectului
- Date de contact pentru diferite observații/întrebări în legatura cu implementarea proiectului

FONDUL PENTRU MODERNIZARE – Tranziția către neutralitate climatică

V. Model antet pentru documente privind Fondul pentru modernizare

FONDUL PENTRU MODERNIZARE - Tranziția către neutralitate climatică

VI. Model placuță pentru promovarea Fondul pentru modernizare

Program finanțat de Banca Europeană de Investiții (BEI) cu sprijinul
Ministerului Energiei și al Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale

Proiect finanțat prin FONDUL PENTRU MODERNIZARE –
Tranziția către neutralitate climatică

Cod proiect:

Județ: Localitate:

Beneficiar:

Valoarea totală eligibilă a proiectului: Euro

Autoritatea Contractantă:



Agencia
pentru Finanțarea
Investițiilor
Rurale

din cadrul
Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale

Proiectant:

Executant:

Demarare:/...../.....

Finalizare:/...../.....

<https://modernisationfund.eu/>

Ministerul Energiei

Împreună creștem satul românesc www.afir.ro

Abrevieri

AFIR – Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale

CE – Comisia Europeană

FM – Fondul pentru modernizare

MIV – Manualul de identitate vizuală pentru Fondul pentru modernizare

ME – Ministerul Energiei

UE – Uniunea Europeană